



ESAMI DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE PROFESSIONI DI ESPERTO CONTABILE REVISORE LEGALE

L'Ordinanza n. 633 del **Ministero dell'Università e della Ricerca** del 29-04-2024 ha indetto, nei mesi di luglio e novembre 2024, la prima e la seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile. La stessa Ordinanza ha indetto, all'interno delle sessioni sopra indicate, le prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della Revisione Legale.

Pertanto, in ciascuna sessione, si svolgono esami distinti per l'accesso alla Sezione A (Dottore Commercialista), alla Sezione B (Esperto Contabile) dell'Albo e le prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei Revisori Legali.

SOGGETTI INTERESSATI

- a) I candidati a sostenere l'esame di Stato per **Esperto contabile** ed eventualmente a espletare le prove integrative per l'iscrizione al registro dei **Revisori Legali**.
- b) I soggetti che hanno già superato l'esame di Stato per **Esperto contabile** che intendono espletare le prove integrative per l'iscrizione al registro dei **Revisori Legali**.

I soggetti di cui alla lettera a) possono svolgere le prove integrative per Revisore Legale solo nel caso di superamento presso lo stesso Ateneo della prova per l'abilitazione alla professione di Esperto contabile.

I soggetti di cui alla lettera b) possono svolgere le prove integrative per Revisore Legale presso qualunque Ateneo sede dell'Esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Esperto contabile.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- 1) i titoli accademici indicati nella O.M. n. 633 del 29-04-2024.
- 2) il compimento del tirocinio professionale per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Esperto contabile e, eventualmente, il compimento del tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di Revisore Legale.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

I soggetti interessati devono presentare domanda di ammissione secondo il seguente calendario:

I SESSIONE – dal 01 giugno 2024 al 24 giugno 2024
II SESSIONE – dal 01 ottobre 2024 al 21 ottobre 2024

N.B. I candidati all'esame per Esperto contabile che intendono svolgere le prove integrative per l'esame di Revisore Legale devono iscriversi ai due distinti esami (Esperto contabile e Revisore Legale); i candidati già abilitati come Esperto contabile che intendano abilitarsi come Revisore Legale devono iscriversi solo a quest'ultimo esame.

Per iscriversi alla sessione, i candidati devono effettuare una procedura **esclusivamente** on line collegandosi all'indirizzo <http://studenti.unimc.it>



In caso di primo accesso, selezionare la voce “Registrazione” e seguire la procedura. La registrazione può essere fatta una sola volta. I dati richiesti per la registrazione sono: codice fiscale, dati anagrafici, recapiti. Con nome utente e password forniti dal sistema si può fare il login.

Se già registrati, effettuare direttamente il login. Nel menu in alto a destra della pagina, selezionare “Area studente” e poi “Esami di Stato”: al termine della procedura on line si dovrà stampare la domanda di ammissione e il modulo per il pagamento della tassa di ammissione all'esame. La domanda di ammissione deve essere completata e sottoscritta dal candidato.

Sia la prima registrazione che l'accesso possono essere effettuati con SPID.

Successivamente, alla voce “modifica titoli di valutazione”, il candidato dovrà allegare i seguenti documenti comuni ad aspiranti Esperti contabili e Revisori legali:

- 1) stampa della domanda di ammissione firmata;
- 2) copia del documento di identità;
- 3) copia del codice fiscale.

In aggiunta,

Il candidato **Esperto contabile** deve allegare:

- 1) ricevuta pagamento tassa ammissione (**€ 200**)
- 2) ricevuta versamento della tassa erariale nella misura di **€ 49,58** fissata dall'art. 2, comma 3 del D.P.C.M. del 21 dicembre 1990, salvi gli eventuali successivi adeguamenti, effettuato sul **c/c postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche** (bollettino disponibile presso gli Uffici Postali).

Il candidato **Revisore legale** che fa contemporaneamente domanda di ammissione all'esame per l'abilitazione alla professione di Esperto contabile deve allegare anche:

- 3) ricevuta pagamento tassa ammissione (**€ 100**)
- 4) certificazione di compiuto tirocinio prescritto dal D.M. n. 146/2012 per l'accesso all'esercizio dell'attività di Revisore legale rilasciata dal MEF o dichiarazione sostitutiva.

Il candidato **Revisore legale** che ha già, in precedenti esami di Stato, conseguito l'abilitazione come Esperto contabile e che intende sostenere solo le prove integrative deve allegare:

- 1) ricevuta pagamento tassa ammissione (**€ 100**)
- 2) ricevuta versamento della tassa erariale nella misura di **€ 49,58** fissata dall'art. 2, comma 3 del D.P.C.M. del 21 dicembre 1990, salvi gli eventuali successivi adeguamenti, effettuato sul **c/c postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche** (bollettino disponibile presso gli Uffici Postali);
- 3) certificazione o autocertificazione attestante la conseguita abilitazione all'esercizio della professione di Esperto contabile;
- 4) certificazione di compiuto tirocinio prescritto dal D.M. n. 146/2012 per l'accesso all'esercizio dell'attività di Revisore legale rilasciata dal MEF o dichiarazione sostitutiva.



SCADENZE

per la I SESSIONE entro e non oltre le **ore 12:00 del 24 giugno 2024**
per la II SESSIONE entro e non oltre le **ore 12:00 del 21 ottobre 2024**

Il tirocinio deve essere completato al massimo entro la data di inizio degli esami.

Il candidato che nella domanda ha dichiarato di non aver ancora completato il tirocinio deve far pervenire all'ufficio Esami di Stato esamidistato@unimc.it l'attestato di compiuto tirocinio entro la data di inizio degli esami.

Coloro che hanno chiesto di partecipare alla prima sessione e che sono stati assenti, possono presentarsi alla seconda sessione, producendo a tal fine nuova domanda entro la suddetta data del 21 ottobre 2024, facendo riferimento alla documentazione già allegata alla precedente istanza.

I candidati che non hanno provveduto a presentare la domanda nei termini sopraindicati ovvero la presentino priva della documentazione richiesta, sono esclusi dalla sessione di esame.

I candidati possono presentare l'istanza, ai fini della ammissione agli esami di Stato, in una sola delle sedi indicate nella tabella annessa all' O.M. n. 633 del 29-04-2024.

SVOLGIMENTO PROVE

Gli esami di Stato per l'accesso alla Sezione B dell'Albo consistranno in una prova scritta ed una prova orale da svolgersi in presenza.

La **prova scritta** si svolgerà in tutte le sedi italiane autorizzate il **31 luglio 2024** per la PRIMA SESSIONE e il giorno **21 novembre 2024** per la SECONDA SESSIONE.

La **prova orale** si svolgerà secondo il calendario stabilito dalla Commissione esaminatrice e le date saranno rese note con avviso pubblicato sul sito web.

È dunque fatto carico ai candidati di attivarsi per assumere ogni informazione utile in ordine a date, orari e luoghi di svolgimento delle prove.

I candidati debbono dimostrare la loro identità personale, presentando la carta d'identità in corso di validità o altro documento rilasciato dalla Pubblica Amministrazione, purché munito di fotografia.

Sia la prova scritta che la prova orale verteranno su tutte le materie previste dalla specifica normativa vigente di riferimento per l'accesso all'esercizio della professione di Esperto contabile, e saranno strutturate in modo da accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti il profilo professionale.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs n. 139/2005, la **prova scritta** verterà sulle seguenti materie:

- Contabilità generale;
- Contabilità analitica e di gestione;
- Disciplina dei bilanci di esercizio e consolidati;
- Controllo della contabilità e dei bilanci;
- Diritto civile e commerciale;
- Diritto fallimentare;
- Diritto tributario;
- Diritto del lavoro e della previdenza sociale;
- Sistemi di informazione ed informatica;
- Economia politica ed aziendale;
- Principi fondamentali di gestione finanziaria;
- Matematica e statistica.



Per la **prova scritta** saranno assegnate ai candidati almeno **cinque ore** dal momento della dettatura del compito.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato la **prova scritta**, conseguendo il punteggio minimo di **6/10**.

La **prova orale** avrà ad oggetto le materie previste per la prova scritta e questioni teorico-pratiche relative alle attività svolte durante il tirocinio professionale, nonché aspetti di legislazione e deontologia professionale.

La **prova orale** avrà la durata di non meno di **venti minuti**.

Il candidato verrà considerato **abilitato** se consegnerà nella **prova orale** il punteggio minimo di **6/10**.

Con nota n. 9512 del 17-05-2024, il MUR ha stabilito che **non è possibile essere esonerati** dallo svolgimento della prova scritta

Le prove integrative (scritto e orale) per l'abilitazione all'esercizio della **Revisione Legale** si svolgeranno in apposite giornate dedicate agli aspiranti revisori, all'interno delle sessioni d'esame per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile, secondo le modalità previste dall'ordinanza ministeriale di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 139/2005.

La prova scritta e quella orale verteranno su tutte le materie previste dalla specifica normativa vigente di riferimento per l'accesso all'esercizio della professione di Revisore legale, e saranno strutturate in modo da accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti il profilo professionale.

Le materie su cui verteranno le prove scritte e orali sono le seguenti:

- Gestione del rischio e del controllo interno;
- Principi di revisione nazionali e internazionali;
- Disciplina della revisione legale;
- Deontologia professionale ed indipendenza;
- Tecnica professionale della revisione.

Il candidato dichiarato non idoneo può sostenere gli esami nella sessione successiva.

Ai fini della corretta iscrizione agli esami di Stato e successivamente (in caso di esito positivo) alla corretta iscrizione nelle Sezioni A o B dell'Albo, tutti i candidati sono tenuti a consultare il D. Lgs. n. 139/2005.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi a:

Referente amministrativa Esami di Stato

Barbara Santinelli

Tel. 0733 258.6012

e-mail: esamidistato@unimc.it