



Università degli Studi di Macerata
Facoltà di Economia

Corso di perfezionamento in

TECNICHE DELL'ESPORTAZIONE PER LE IMPRESE

Anno Accademico 2008/2009
III edizione

BANDO DI SELEZIONE

ART. 1 - ATTIVAZIONE

La Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Macerata, in collaborazione con Confindustria di Macerata, attiva per l'A.A. 2008/2009, ai sensi del D.P.R. 162/1982, la terza edizione del **corso di perfezionamento in "Tecniche dell'esportazione per le imprese"**, di durata quadrimestrale, con percorso formativo di 14 crediti formativi, pari a 400 ore di impegno complessivo.

La Segreteria didattica, organizzativa ed amministrativa del corso è stabilita presso il Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie (Via Crescimbeni, 20 – 62100 Macerata, tel. 0733 258 3206-3243, fax 0733 258 3205, e-mail commercioestero@unimc.it).

ART. 2 - FINALITÀ

Il corso di perfezionamento in tecniche dell'esportazione intende fornire conoscenze relative alle principali problematiche del commercio internazionale per operare in quelle imprese che vogliono sviluppare o consolidare rapporti commerciali con i mercati esteri. Le problematiche di natura giuridica, contrattualistica, logistica, finanziaria, doganale, assicurativa e di pagamento saranno trattate come elementi di marketing; come leve per essere competitivi nell'affrontare un qualsiasi affare internazionale in modo da favorire quelle "attenzioni" necessarie per la negoziazione di un accordo commerciale con l'estero.

Il corso si propone di qualificare figure professionali in grado di gestire l'intero processo di internazionalizzazione delle imprese o di approfondire singole tematiche.

ART. 3 - PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo prevede 400 ore di impegno complessivo, di cui 108 ore di didattica frontale così articolate:

Modulo	Settore scientifico disciplinare	Ore	Crediti formativi
1. Contrattualistica internazionale e degli investimenti all'estero	IUS/01	24	3
2. Incoterms, trasporti internazionali e assicurazione merci	IUS/01	16	2
3. Aspetti doganali delle operazioni con l'estero	IUS/04	8	1
4. Pagamenti internazionali, crediti documentari e garanzie	SECS-P/08	20	3

bancarie internazionali			
5. Marketing e management strategico per l'internazionalizzazione	SECS-P/08	16	2
6. Aspetti di fiscalità internazionale	IUS/12	12	2
7. La banca nel Trade Finance Service		4	
8. Supply Chain Management della negoziazione della compravendita internazionale	SECS-P/08	8	1
TOTALE		108	14

Alcuni moduli permettono il conseguimento di crediti formativi che possono essere utilizzati sia nella laurea triennale sia in quella magistrale.

ART. 4 - SEDE, DURATA, FREQUENZA

L'attività didattica si svolgerà presso le strutture dell'Università degli Studi di Macerata.

Le lezioni avranno inizio nel mese di **novembre 2008** e si terranno di norma nei giorni di **venerdì dalle ore 14.00 alle ore 18.00** e **sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00**, secondo il calendario reso noto anticipatamente presso la sede del corso.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% dell'impegno orario previsto per la didattica frontale.

ART. 5 - PROVE DI VERIFICA INTERMEDIE

Verranno effettuate prove intermedie di verifica delle conoscenze acquisite in ciascun modulo attraverso questionari, secondo il calendario comunicato in aula. Le singole prove saranno valutate in centesimi e concorreranno alla formulazione del voto finale.

ART. 6 - PROVA FINALE

La prova finale consisterà nella redazione e nella discussione, davanti ad una Commissione appositamente nominata, di un project work, su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del corso. La prova, che ha l'obiettivo di valutare il livello di apprendimento e la capacità di "fare internazionalizzazione", potrà essere svolta singolarmente o in gruppi da due o massimo tre studenti.

Tale prova è prevista per il mese di febbraio 2009. La prova finale può essere ripetuta una volta soltanto in caso di votazione inferiore a 60/100.

ART. 7 - TITOLO CONSEGUIBILE

Sarà rilasciato, a quanti avranno assolto l'obbligo di frequenza e superato con esito positivo tutte le prove previste, l'attestato di frequenza al corso di perfezionamento in "**Tecniche dell'esportazione per le imprese**", con votazione complessiva espressa in centesimi e con attribuzione di 14 crediti formativi.

ART. 8 - CONSIGLIO DI DIREZIONE

Per l'anno accademico 2008/2009 e comunque fino alla chiusura didattica ed amministrativa del corso, sono nominati membri del Consiglio di Direzione il Prof. Luca De Benedictis, il Prof. Antonio Di Meo, la Prof.ssa Cristiana Mammana, il Prof. Mauro Marconi e il Prof. Giuseppe Ripa. È nominato Direttore del corso il Prof. Mauro Marconi.

ART. 9 - STAFF DIDATTICO

Lo staff didattico del corso è coordinato dal Consiglio di Direzione ed è composto sia da docenti universitari sia da consulenti scelti fra i più qualificati professionisti di provata esperienza didattica.

ART. 10 - CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Possono accedere al corso coloro che sono in possesso di diploma di laurea del vecchio ordinamento, di diploma universitario, di laurea triennale o di laurea magistrale, preferibilmente, ma non esclusivamente, ad indirizzo giuridico, economico, politico o linguistico, conseguito presso Università italiane, o di titolo stra-

niero equivalente. In quest'ultimo caso l'ammissione sarà subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo, ai soli fini dell'iscrizione, da parte del Consiglio di Direzione.

L'accesso al corso sarà subordinato al superamento di una prova di selezione da parte di una Commissione appositamente designata dal Consiglio di Direzione.

Tale prova consisterà in un colloquio finalizzato ad accertare la preparazione generale, il profilo motivazionale e le attitudini personali dei candidati. I candidati stranieri dovranno altresì dimostrare di conoscere la lingua italiana.

Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
curriculum	40/100
colloquio	60/100

La prova di selezione si terrà il giorno 3 novembre 2008 alle ore 9.00 presso l'aula D della Facoltà di Economia (Piazza Strambi, 1 – 62100 Macerata). Il presente bando vale come convocazione. I candidati dovranno presentarsi alla selezione muniti di un documento di identità in corso di validità.

A parità di merito verrà data precedenza al candidato più giovane.

Al termine della selezione verrà redatta una graduatoria generale di merito.

ART. 11 - UDITORI

Potranno accedere al corso, in qualità di uditori, imprenditori, managers, quadri, operatori aziendali e tutti coloro che, sebbene privi dei titoli di cui all'art. 10, abbiano maturato una rilevante e documentata esperienza professionale sui temi oggetto del corso stesso.

Gli uditori che avranno frequentato almeno il 75% delle attività d'aula potranno acquisire al termine del corso un attestato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi.

ART. 12 - POSTI DISPONIBILI

Il corso non verrà effettuato, se non sarà raggiunto un numero adeguato di studenti stabilito dal Consiglio di Direzione. Il numero massimo di iscritti, comprensivo degli uditori, è stabilito in **40**.

Il Consiglio di Direzione del Corso si riserva di determinare la composizione della classe nel rispetto del numero massimo stabilito.

ART. 13 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La **domanda di ammissione**, compilata in carta semplice su modulo disponibile presso il Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie o nei siti www.unimc.it/af e www.unimc.it/commercioestero/, **dovrà pervenire alla Segreteria didattica, organizzativa ed amministrativa del corso** (Via Crescimbeni, 20 – 62100 Macerata), consegnata direttamente (dalle ore 9.00 alle ore 16.00) o spedita per posta, **entro e non oltre le ore 16.00 del 31 ottobre 2008, pena la mancata accettazione della stessa. In caso di spedizione non fa fede il timbro postale di partenza.** La busta dovrà portare l'indicazione "ammissione corso di perfezionamento in tecniche dell'esportazione per le imprese".

La domanda andrà accompagnata dai seguenti documenti in carta semplice:

- curriculum;
- certificato di laurea o di diploma, per gli uditori, o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 2 della Legge 15/1968 e dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, da cui risultino la data di conseguimento e la votazione finale;
- altri titoli che il candidato ritenga utile presentare;
- eventuale richiesta dell'agevolazione prevista al successivo art. 15;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 14 - IMMATRICOLAZIONE DEGLI AMMESSI E TASSA DI ISCRIZIONE

La graduatoria di merito dei candidati laureati e l'elenco degli uditori ammessi al corso verranno trasmessi all'Ufficio Formazione Post Lauream e pubblicati nei siti www.unimc.it/af e

www.unimc.it/commercioestero/ **entro e non oltre il 6 novembre 2008**. Essi hanno valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che da quel momento possono provvedere all'immatricolazione.

La tassa di iscrizione di studenti e uditori, è determinata in € 2.500,00(comprensivi del bollo virtuale e di ogni altro onere) **e va versata in unica rata all'atto dell'immatricolazione.**

Il versamento va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul Conto di Tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario presso un qualsiasi altro Istituto di Credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN IT22I0605513401000000018281.

Si raccomanda di citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso (indicato nel sito www.unimc.it/af), la causale del versamento (Immatricolazione corso di perfezionamento in tecniche dell'esportazione per le imprese) e l'anno accademico di riferimento (2008 per l'anno accademico 2008/2009).

La **domanda di immatricolazione**, con allegate:

- copia della ricevuta di versamento della tassa di iscrizione;
- due fotografie formato tessera;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;

dovrà pervenire all'Area Segreteria Studenti - Ufficio V – Corsi Post lauream (Via Piave, 42 – 62100 Macerata), consegnata direttamente agli sportelli o spedita per posta, **entro e non oltre le ore 13:00 del 13 novembre 2008. In caso di spedizione non fa fede il timbro postale di partenza.**

Studenti stranieri

I cittadini comunitari non italiani ovunque residenti e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 39, co. 5, del decreto legislativo n. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione ed asilo", presentano o spediscono la domanda di iscrizione direttamente all'Università allegando la documentazione prescritta dal bando debitamente corredata di traduzione ufficiale in lingua italiana, (la traduzione deve essere fatta eseguire a cura degli interessati che potranno eventualmente rivolgersi a traduttori locali e dovrà comunque essere confermata dalla rappresentanza italiana competente per territorio, alla quale i candidati potranno rivolgersi per ogni informazione) munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loro a cura della Rappresentanza italiana competente nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

I cittadini non comunitari residenti all'estero presentano domanda di iscrizione alla Rappresentanza diplomatica italiana del paese di origine o di ultima residenza che ne effettuerà la trasmissione all'Università avendo cura di verificare che il titolo accademico posseduto dall'interessato sia equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico richiesto per l'accesso.

Per ulteriori informazioni consultare la circolare ministeriale n. 658 del 21 marzo 2005.

L'iscrizione di tali studenti resta tuttavia subordinata alla valutazione, da parte degli organi accademici, della idoneità del titolo ai soli fini della stessa e al superamento della selezione.

In caso di mancata immatricolazione entro tale termine o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, potranno subentrare i candidati idonei secondo l'ordine delle graduatorie di ammissione. A questi ultimi sarà data comunicazione scritta con l'avviso del termine ultimo per l'iscrizione.

ART. 15 - AGEVOLAZIONI

In rapporto al numero degli iscritti e all'esito degli accordi con enti ed aziende, è previsto il rimborso di quote differenziate della tassa di iscrizione (ad esclusione dell'imposta di bollo) per i laureati inoccupati o disoccupati che si siano classificati in posizione utile nella graduatoria di merito all'atto dell'ammissione e che ne abbiano fatto richiesta tramite l'apposito modulo disponibile nei siti www.unimc.it/af e www.unimc.it/commercioestero/, da allegare alla domanda di ammissione.

Tale rimborso sarà assegnato a conclusione del percorso formativo, previo mantenimento dei requisiti richiesti (in occupazione/disoccupazione) e superamento della prova finale.

Per coprire il costo dell'iscrizione è possibile usufruire di finanziamenti agevolati, "prestito d'onore", messi a disposizione dalla Banca delle Marche.

ART. 16 - STAGE

Sono previsti, al termine del percorso formativo, due stage: il primo presso una delle filiali estere della FORNARI s.p.a. e il secondo presso la filiale cinese della FAAM s.p.a.

Essi saranno assegnati a due partecipanti (ad esclusione degli uditori), previa verifica delle competenze acquisite da parte di una Commissione, appositamente designata dal Consiglio di Direzione del corso, ed integrata da un membro designato da ciascuna azienda.

Le relative spese di viaggio e di alloggio saranno a carico delle sopra citate aziende.

ART. 17 - ISCRIZIONE A SINGOLI MODULI

È possibile iscriversi a singoli moduli, che sono disponibili alle imprese per la formazione del loro personale. Le condizioni di ammissione verranno valutate di volta in volta dal Consiglio di Direzione del corso.

Coloro che sono interessati a frequentare i singoli moduli dovranno presentare l'apposita domanda di iscrizione disponibile nel sito www.unimc.it/commercioestero/.

La domanda dovrà pervenire entro le ore 13.00 delle date che saranno indicate nel sopra citato sito, quali scadenze per ciascun modulo:

1. Contrattualistica internazionale e degli investimenti all'estero
2. Incoterms, trasporti internazionali e assicurazione merci
3. Aspetti doganali delle operazioni con l'estero
4. Pagamenti internazionali, crediti documentari e garanzie bancarie internazionali)
5. Marketing e management strategico per l'internazionalizzazione
6. Aspetti di fiscalità internazionale
7. La banca nel Trade Finance Service
8. Supply Chain Management della negoziazione della compravendita internazionale

La tassa di iscrizione ai singoli moduli, è determinata in:

- € 600,00 per il modulo 1
- € 400,00 per i moduli 2 e 5
- € 200,00 per i moduli 3 e 8
- € 500,00 per il modulo 4
- € 300,00 per il modulo 6
- € 100,00 per il modulo 7

Oltre alla tassa di iscrizione è necessario versare anche l'imposta di bollo virtuale, pari a 14,62 euro. In caso di contemporanea iscrizione a più moduli l'imposta di bollo va versata una sola volta.

Il versamento va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul Conto di Tesoreria 010250 intestato all'Università di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario presso un qualsiasi altro Istituto di Credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN IT22I0605513401000000018281. Si raccomanda di citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso (indicato nel sito www.unimc.it/af), la causale del versamento: *Immatricolazione corso perfezionamento Tecniche dell'esportazione per le imprese*, e l'anno accademico di riferimento (2008 per l'anno accademico 2008/2009).

In caso di rinuncia al corso non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

La domanda di iscrizione, compilata su modulo disponibile nei siti sopra citati, con allegate:

- copia della ricevuta di versamento della tassa;

- due fotografie formato tessera;

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;

deve pervenire all'Area Segreteria Studenti – Ufficio 5 – Corsi Post Lauream (Via Piave n. 42, 62100 Macerata), consegnata direttamente agli sportelli o spedita per posta, nei termini che verranno indicati nei siti so-

pra citati. Non fa fede il timbro postale di partenza. La busta deve portare l'indicazione "Iscrizione al modulo del Corso di perfezionamento in Tecniche dell'esportazione per le imprese".

Al termine del modulo, a condizione che sia stato frequentato almeno il 75% delle ore di lezione previste, verrà rilasciato un attestato di frequenza con l'indicazione del titolo e degli argomenti del modulo e con l'attribuzione, esclusivamente per coloro che siano in possesso di laurea e che abbiano superato una prova di verifica valutata in centesimi, dei corrispondenti crediti formativi, dove previsti.

ART. 18 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli iscritti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni del d.lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

Macerata, ottobre 2008

Il Rettore

Prof. Roberto Sani

Il Direttore Amministrativo

Dr. Rolando Garbuglia

Il Direttore del Corso

Prof. Mauro Marconi

Per ulteriori informazioni:

Segreteria organizzativa didattica ed amministrativa

Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie

Tel. 0733 258 3206 - 3243

Fax 0733 258 3205

commercioestero@unimc.it

Area Ricerca Scientifica ed Alta Formazione

Ufficio Formazione Post Lauream

Tel. 0733 258 2882 – 2654

postlauream@unimc.it

Skype: postlauream-unimc-ilaria

Skype: postlauream-unimc-ilenia

Area Segreteria Studenti

Ufficio V - Corsi Post Lauream

lunedì – venerdì 12-14

Tel. 0733 258 2000

Dr.ssa Maria Cristina Isidori

c.isidori@unimc.it

Dr. Cosimo Leccese

leccese@unimc.it