



## **Università degli Studi di Macerata Facoltà di Economia**

### **Corso di Perfezionamento in TECNICHE DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE**

Anno Accademico 2010/2011  
Edizione V

#### **BANDO DI SELEZIONE**

##### **ART. 1 – ATTIVAZIONE**

La Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Macerata, in collaborazione con Confindustria di Macerata, attiva, per l'anno accademico 2010/2011, ai sensi del D.P.R. 162/1982, la quinta edizione del corso di perfezionamento in "TECNICHE DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE", di durata quadrimestrale, con percorso formativo di 13 crediti, pari a 400 ore di impegno complessivo.

La Segreteria amministrativa, didattica e organizzativa del corso è stabilita presso il Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie (Via Crescimbeni, 20 – 62100 Macerata, tel. 0733.258 3206 - 3243; fax 0733.258 3205; e-mail: commercioestero@unimc.it).

##### **ART. 2 – FINALITÀ**

Il corso di perfezionamento intende fornire conoscenze relative alle principali problematiche del commercio internazionale. Le problematiche di natura giuridica, contrattualistica, logistica, finanziaria, doganale, assicurativa e di pagamento saranno trattate come elementi di marketing; come leve per essere competitivi nell'affrontare un qualsiasi affare internazionale in modo da favorire quelle "attenzioni" necessarie per la negoziazione di un accordo commerciale con l'estero.

Il corso si propone di qualificare figure professionali in grado di gestire l'intero processo di internazionalizzazione delle imprese o di approfondire singole tematiche.

##### **ART. 3 - PERCORSO FORMATIVO**

Il percorso formativo prevede 400 ore di impegno complessivo, di cui 104 ore di didattica frontale così

articolate:

Modulo	Settore scientifico disciplinare	Ore	Crediti formativi
1. Internazionalizzazione dei mercati e marketing operativo	SECS-P/08	16	2
2. Contrattualistica internazionale e degli investimenti all'estero	IUS/01	16	2
3. Incoterms, trasporti internazionali e assicurazione merci	IUS/01	16	2
4. Pagamenti internazionali, crediti documentari e garanzie bancarie	SECS-P/08	16	2
5. Aspetti doganali delle operazioni con l'estero	IUS/04	16	2
6. Aspetti di fiscalità internazionale	IUS/12	16	2
7. Work shop finale		8	1
<b>TOTALE</b>		<b>104</b>	<b>13</b>

Alcuni moduli permettono il conseguimento di crediti formativi che possono essere utilizzati sia nella laurea triennale sia in quella magistrale.

#### **ART. 4 – SEDE, DURATA, FREQUENZA**

L'attività didattica si svolgerà presso le strutture dell'Università degli Studi di Macerata.

Le lezioni avranno inizio nel mese di febbraio 2011 e si terranno di norma nei giorni di **venerdì dalle ore 14.00 alle ore 18.00 e sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00**, secondo il calendario reso noto anticipatamente presso la sede del corso e termineranno indicativamente nel mese di maggio 2011. La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% dell'impegno orario previsto per ogni singolo modulo.

#### **ART. 5 - PROVE DI VERIFICA INTERMEDIE**

Verranno effettuate prove intermedie di verifica delle conoscenze acquisite in ciascun modulo attraverso questionari, secondo il calendario comunicato in aula. Le singole prove saranno valutate in centesimi con eventuale indicazione della lode. Si intende superata la verifica se lo studente ottiene un punteggio almeno pari a 60/100. I risultati conseguiti nelle prove intermedie concorrono, insieme alla prova di esame finale, a determinare il voto complessivo del corso.

#### **ART. 6 - PROVA FINALE**

La prova finale consisterà nella redazione e nella discussione, davanti ad una Commissione, appositamente nominata, di un project work, su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del corso. La prova, che ha l'obiettivo di valutare il livello di apprendimento e la capacità di "fare internazionalizzazione", potrà essere svolta singolarmente o in gruppi da due o massimo tre studenti.

Tale prova è prevista per il mese di maggio 2011. La prova finale può essere ripetuta una volta soltanto in caso di votazione inferiore a 60/100.

#### **ART. 7 – TITOLO CONSEGUIBILE**

Al termine delle attività verrà rilasciato, a quanti, in regola con l'obbligo di frequenza, avranno superato con esito positivo tutte le prove previste, il certificato di frequenza al corso di perfezionamento in "Tecniche del commercio internazionale" con l'acquisizione complessiva di 13 crediti formativi universitari.

Gli studenti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare la **domanda di conseguimento del certificato di frequenza del corso di perfezionamento**, compilata in carta semplice, su modulo disponibile

alla pagina <http://www.unimc.it/af/area-studenti/conseguimento-titolo>. La suddetta domanda deve pervenire all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione – Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre, 8 – 62100 Macerata) almeno trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale del corso. Ad essa va allegato il modello di autorizzazione alla diffusione dei dati personali (disponibile alla pagina <http://www.unimc.it/af/area-studenti/conseguimento-titolo>).

#### **ART. 8 - CONSIGLIO DI DIREZIONE**

Per l'anno accademico 2010/2011 e comunque fino alla chiusura didattica ed amministrativa del corso, sono nominati membri del Consiglio di Direzione il Prof. Luca De Benedictis, il Prof. Antonio Di Meo, la Prof.ssa Cristiana Mammana, il Prof. Mauro Marconi e il professor Giuseppe Ripa. Su proposta del Consiglio di Direzione, è nominato Direttore del corso la Prof.ssa Cristiana Mammana.

#### **ART. 9 - STAFF DIDATTICO**

Lo staff didattico del corso è coordinato dal Consiglio di Direzione ed è composto sia da docenti universitari sia da consulenti scelti fra i più qualificati professionisti di provata esperienza didattica.

#### **ART. 10 - CONDIZIONI DI AMMISSIONE**

Possono accedere al corso coloro che sono in possesso di diploma di laurea del vecchio ordinamento, di diploma universitario, di laurea triennale o di laurea magistrale, preferibilmente, ma non esclusivamente, ad indirizzo giuridico, economico, politico o linguistico, conseguito presso Università italiane, o di titolo straniero equivalente. In quest'ultimo caso l'ammissione è subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo, ai soli fini dell'iscrizione, da parte del Consiglio di Direzione.

L'accesso al corso sarà subordinato al superamento di una prova di selezione da parte di una Commissione appositamente designata dal Consiglio di Direzione.

Tale prova consisterà in un colloquio finalizzato ad accertare la preparazione generale, il profilo motivazionale e le attitudini personali dei candidati. I candidati stranieri dovranno altresì dimostrare di conoscere la lingua italiana.

Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
curriculum	40/100
colloquio	60/100

La prova di selezione si terrà il giorno **27 gennaio 2011** in orario da definire presso l'aula D della Facoltà di Economia (Piazza Strambi, 1 – 62100 Macerata). Il presente bando vale come convocazione. I candidati dovranno presentarsi alla selezione muniti di un documento di identità in corso di validità.

Al termine della selezione verrà redatta una graduatoria generale di merito.

A parità di merito verrà data precedenza al candidato più giovane.

#### **ART. 11 – UDITORI**

Potranno accedere al corso, in qualità di uditori, imprenditori, manager, quadri, operatori aziendali e tutti coloro che, anche se privi dei titoli di cui all'art. 10, abbiano maturato una rilevante e documentata esperienza professionale sui temi oggetto del corso stesso.

Gli uditori che avranno frequentato almeno il 75% delle attività d'aula potranno acquisire al termine del corso un certificato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi.

#### **ART. 12 - POSTI DISPONIBILI**

Il corso non verrà effettuato, se non sarà raggiunto un numero adeguato di studenti stabilito dal Consiglio di Direzione. Il numero massimo di iscritti, comprensivo degli uditori, è stabilito in **40**.

Il Consiglio di Direzione del corso si riserva di determinare la composizione della classe nel rispetto del

numero massimo stabilito.

### **ART. 13 - DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione, compilata in carta semplice su modulo disponibile presso il Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie o nei siti [www.unimc.it/af](http://www.unimc.it/af) e [www.unimc.it/commercioestero/](http://www.unimc.it/commercioestero/), **dovrà pervenire alla Segreteria didattica, organizzativa ed amministrativa del corso (Via Crescimbeni, 20 – 62100 Macerata)**, consegnata direttamente (dalle ore 9.00 alle ore 13.00) o spedita per posta, **entro e non oltre le ore 16.00 del 25 gennaio 2011, pena la mancata accettazione della stessa. In caso di spedizione non fa fede il timbro postale di partenza.** La busta dovrà portare l'indicazione "ammissione corso di perfezionamento in tecniche del commercio internazionale".

La domanda andrà accompagnata dai seguenti documenti in carta semplice:

- curriculum;
- certificato di laurea o di diploma, per gli uditori, o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, da cui risultino la data di conseguimento e la votazione finale;
- altri titoli che il candidato ritenga utile presentare;
- eventuale richiesta dell'agevolazione prevista al successivo art. 15;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

### **ART. 14 - ISCRIZIONE DEGLI AMMESSI E TASSA**

La graduatoria di merito dei candidati laureati e l'elenco degli uditori ammessi al corso verranno trasmessi all'Ufficio Formazione Post Lauream e pubblicati nei siti [www.unimc.it/af](http://www.unimc.it/af) e [www.unimc.it/commercioestero/](http://www.unimc.it/commercioestero/) **entro e non oltre il 31 gennaio 2011.** Tali graduatorie hanno valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che da quel momento possono provvedere all'iscrizione.

**La tassa di iscrizione di studenti e uditori, è determinata in € 2.500,00** (comprensivi del bollo virtuale e di ogni altro onere) e **va versata in unica rata all'atto dell'iscrizione.** Il versamento va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul Conto di Tesoreria 010250 intestato all'Università di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario presso un qualsiasi altro Istituto di Credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono Codice IBAN IT22I0605513401000000018281. Si raccomanda di citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso (disponibile nel sito [www.unimc.it/af](http://www.unimc.it/af)) e la causale del versamento: "iscrizione corso di perfezionamento in tecniche del commercio internazionale A.A. 2010-2011".

Il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della tassa di iscrizione al corso comporta il pagamento di un'indennità di mora aggiuntiva, pari ad € 25,00.

La domanda d'iscrizione disponibile nel sito [www.unimc.it/af/master](http://www.unimc.it/af/master), deve essere compilata on line e stampata. La stampa della domanda di iscrizione, completa di firma, con allegate:

- copia della ricevuta di versamento della tassa di iscrizione;
- due fotografie formato tessera;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- copia autenticata del titolo di studio posseduto, tradotto, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese in cui il titolo è stato conseguito (per i candidati comunitari ed extracomunitari);
- copia del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno in corso di validità ovvero copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso (solo per gli studenti extracomunitari).

**dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 07 febbraio 2011** all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione - Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre 8 - 62100 Macerata; tel. 0733 2582895), consegnata direttamente agli sportelli o spedita tramite raccomandata A/R. In caso di spedizione **fa fede il timbro postale di partenza.** Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione corso di perfezionamento in tecniche del commercio internazionale".

L'Ufficio Formazione Post Lauream non risponde di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e

successive modifiche, l'Università non rilascia fattura.

**In caso di rinuncia al corso non è previsto alcun rimborso di quanto versato.**

In caso di disattivazione del corso per mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, stabilito dal Consiglio di Direzione dello stesso, gli studenti sono rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo, pari ad € 14,62.

**Studenti stranieri**

**I cittadini comunitari non italiani ovunque residenti e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia** di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione ed asilo", presentano o spediscono la domanda di iscrizione direttamente all'Università allegando la documentazione prescritta dal bando debitamente corredata di traduzione ufficiale in lingua italiana, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo. La traduzione deve essere fatta eseguire a cura degli interessati che possono eventualmente rivolgersi a traduttori locali e deve comunque essere confermata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio, alla quale i candidati possono rivolgersi per ogni informazione. Se in Italia, possono rivolgersi al Tribunale di zona o a traduttori ufficiali.

**I cittadini non comunitari residenti all'estero** presentano la domanda di iscrizione, unitamente al titolo di studio posseduto, alla Rappresentanza diplomatica italiana del paese di origine o di ultima residenza che ne effettua la trasmissione all'Università, avendo cura di verificare che il titolo posseduto sia equiparabile per durata e contenuto al titolo richiesto per l'accesso al corso.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

L'iscrizione di tali studenti resta tuttavia subordinata alla valutazione, da parte degli organi accademici, della idoneità del titolo ai soli fini della stessa e al superamento della selezione.

In caso di mancata iscrizione entro tale termine o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, potranno subentrare i candidati idonei secondo l'ordine delle graduatorie di ammissione. A questi ultimi sarà data comunicazione scritta con l'avviso del termine ultimo per l'iscrizione.

**ART. 15 – AGEVOLAZIONI**

In rapporto al numero degli iscritti e all'esito degli accordi con enti ed aziende, è previsto il rimborso di quote differenziate della tassa di iscrizione (ad esclusione dell'imposta di bollo) per i laureati inoccupati o disoccupati che si siano classificati in posizione utile nella graduatoria di merito all'atto dell'ammissione e che ne abbiano fatto richiesta tramite l'apposito modulo disponibile nei siti [www.unimc.it/af](http://www.unimc.it/af) e [www.unimc.it/commercioestero/](http://www.unimc.it/commercioestero/), da allegare alla domanda di ammissione.

Tale rimborso sarà assegnato a conclusione del percorso formativo, previo mantenimento dei requisiti richiesti (in occupazione/disoccupazione) e superamento della prova finale.

Per coprire il costo dell'iscrizione è possibile usufruire di finanziamenti agevolati, "prestito d'onore", messi a disposizione dalla Banca delle Marche.

**ART. 16 - ISCRIZIONE A SINGOLI MODULI**

È possibile iscriversi a singoli moduli, che sono disponibili alle imprese per la formazione del loro personale. Le condizioni di ammissione verranno valutate di volta in volta dal Consiglio di Direzione del corso.

Coloro che sono interessati a frequentare i singoli moduli dovranno presentare l'apposita domanda di iscrizione disponibile nei siti [www.unimc.it/af](http://www.unimc.it/af) e [www.unimc.it/commercioestero](http://www.unimc.it/commercioestero/).

La domanda dovrà pervenire all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione - Ufficio Formazione Post Lauream, (Piaggia della Torre 8 - 62100 Macerata), consegnata direttamente agli sportelli o spedita tramite posta (in quest'ultimo caso **fa fede il timbro postale di spedizione**) entro le ore 13.00 delle date che saranno indicate nei sopra citati siti, quali scadenze per ciascun modulo.

La tassa di iscrizione ai singoli moduli, è determinata in:

1.Internazionalizzazione dei mercati e marketing operativo	€ 400,00 + (bollo) € 14,62 = € 414,62
2.Contrattualistica internazionale e degli investimenti all'estero	€ 400,00 + (bollo) € 14,62 = € 414,62
3.Incoterms, trasporti internazionali e assicurazioni merci	€ 400,00 + (bollo) € 14,62 = € 414,62
4.Pagamenti internazionali, crediti documentari ect.	€ 400,00 + (bollo) € 14,62 = € 414,62
5.Aspetti doganali delle operazioni con l'estero	€ 400,00 + (bollo) € 14,62 = € 414,62
6.Aspetti di fiscalità internazionale	€ 400,00 + (bollo) € 14,62 = € 414,62

**In caso di contemporanea iscrizione a più moduli l'imposta di bollo va versata una sola volta.**

Il versamento va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul Conto di Tesoreria 010250 intestato all'Università di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario presso un qualsiasi altro Istituto di Credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN IT22I0605513401000000018281. Si raccomanda di citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso (indicato nel sito [www.unimc.it/af](http://www.unimc.it/af)), la causale del versamento: "iscrizione al modulo ..... del corso di perfezionamento in tecniche del commercio internazionale" e l'anno accademico di riferimento (2010 per l'anno accademico 2010/2011).

**In caso di rinuncia al corso non è previsto alcun rimborso di quanto versato.**

Per gli studenti la possibilità di sostenere la prova per il conferimento dell'attestato di partecipazione con l'attribuzione dei crediti formativi è vincolata al versamento tassa di iscrizione; ugualmente vincolata al versamento della suddetta tassa è la possibilità per gli uditori di ottenere l'attestato di frequenza.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non rilascia fattura.

La domanda di iscrizione, compilata on line su modulo disponibile nei siti sopra citati, deve essere stampata e inviata con allegate:

- copia della ricevuta di versamento della tassa;
- due fotografie formato tessera;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- copia autenticata del titolo di studio posseduto, tradotto, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese in cui il titolo è stato conseguito (per i candidati comunitari ed extracomunitari);
- copia del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno in corso di validità ovvero copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso (solo per gli studenti extracomunitari)

La busta deve portare l'indicazione "iscrizione al modulo ..... del corso di perfezionamento in tecniche del commercio internazionale"

Al termine del modulo, a condizione che sia stato frequentato almeno il 75% delle ore di lezione previste, verrà rilasciato un certificato di frequenza con l'indicazione del titolo e degli argomenti del modulo e con l'attribuzione, esclusivamente per coloro che siano in possesso di laurea e che abbiano superato una prova di verifica valutata in centesimi con eventuale indicazione di lode, dei corrispondenti crediti formativi, dove previsti.

**ART. 17- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dagli iscritti sono trattati per le operazioni connesse alla formazione dell'elenco degli ammessi e alla frequenza del corso stesso, secondo le D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.

**ART. 18- NORME FINALI**

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

Macerata, luglio 2010

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Maria Grazia Copponi

Il Rettore

Prof. Roberto Sani

Il Direttore del corso

Prof. Cristiana Mammana

Per ulteriori informazioni:

Segreteria organizzativa, didattica e amministrativa  
Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie  
Tel. 0733 258 3206 – 3243  
Fax 0733 258 3205  
E-mail: [commercioestero@unimc.it](mailto:commercioestero@unimc.it)

Dr.ssa Stefania Masè - Tel 0733/2582738  
Mercoledì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00  
E-mail : [s.masè@studenti.unimc.it](mailto:s.masè@studenti.unimc.it)

Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione  
Ufficio Formazione Post Lauream

Piaggia della Torre n. 8  
62100 Macerata  
Dr.ssa Ilaria Domizi - Tel. 0733/2582882  
Dr.ssa Ilenia Paciaroni - Tel. 0733/2582654  
Dr.ssa Maria Tiziana Priori – Tel. 0733/2582895  
Fax 0733.2582677  
E-mail: [postlauream@unimc.it](mailto:postlauream@unimc.it)