

UNIVERSITÀ di MACERATA
FACOLTÀ di ECONOMIA
DIPARTIMENTO di ISTITUZIONI ECONOMICHE e FINANZIARIE
MASTER UNIVERSITARIO in
AUDITING E CONTROLLO DI GESTIONE
febbraio 2005 – febbraio 2006

BANDO DI CONCORSO

Art. 1 – Istituzione del Master

Presso la Facoltà di Economia dell'Università di Macerata è istituito un Master annuale di primo livello in "Auditing e controllo di gestione".

La segreteria organizzativa e amministrativa è istituita presso il Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie dell'Università di Macerata.

Art. 2 – Finalità del Master

Lo scopo del Master è quello di offrire un percorso di formazione ed approfondimento con alto livello di qualificazione nelle diverse aree dell'auditing, del controllo di gestione, dei sistemi di governo aziendale. Le competenze e le capacità da sviluppare riguardano la verifica dei sistemi di comunicazione economico-finanziaria, l'analisi dell'efficacia dei processi manageriali, la valutazione dell'efficienza ed economicità delle operazioni, l'organizzazione dei sistemi di controllo interno ed il supporto ai sistemi di governo aziendale.

Art. 3 – Piano didattico

Il percorso formativo del Master, che consiste in 1.500 ore complessive di studio, di cui 276 ore circa di didattica d'aula, è così articolato:

PERCORSO FORMATIVO	CFU
A. Percorso base	32
B. Percorso di approfondimento	8
C. Project work/stage	17
D. Prova finale	3
TOTALE CREDITI	60

A. Il *percorso base* comprende 16 moduli didattici in aula (ciascuno di 12-15 ore e valutabile in 2 CFU) che impegnano, a settimane alterne, l'intero venerdì e il sabato mattina per un totale di 216 ore circa e **32 CFU**.

Completano il percorso di base 2 prove intermedie con una valutazione espressa in centesimi.

N.	MODULI DI BASE	SETT. SCIENT.-DISCIPLINARI	CFU
1	Inquadramento sui sistemi di controllo interno	Secs-P/07	2
2	Revisione per voci di bilancio e cicli operativi	Secs-P/07	2
3	Revisione del ciclo finanziario e reporting di revisione	Secs-P/07	2
4	Revisione delle partecipazioni	Secs-P/07	2
5	Revisione fiscale	Secs-P/07	2
6	Revisione per aree di rischio	Secs-P/07	2
7	Analisi gestionale dei dati amministrativo-contabili	Secs-P/07	2
8	Revisione dei processi informativo-gestionali	Secs-P/07	2
9	Pianificazione economico-finanziaria	Secs-P/07	2
10	Metodologie di costruzione ed analisi del business plan	Secs-P/07	2

11	Analisi dei processi e contabilità dei costi	Secs-P/07	2
12	Analisi dei costi per le decisioni strategiche	Secs-P/07	2
13	Valutazione delle performance	Secs-P/07	2
14	Controllo direzionale: budgeting	Secs-P/07	2
15	Controllo direzionale: reporting	Secs-P/07	2
16	Controllo strategico e processi di sviluppo aziendale	Secs-P/07	2

B. Il percorso di approfondimento comprende due settimane integrative a scelta nell'ambito del programma formativo sotto riportato, ciascuna di 24-36 ore diversamente dispiegate nell'arco di una settimana. Ciascuna settimana, caratterizzata da un impegno di tipo *full immersion*, con esercitazioni ed attività concentrate, è valutabile in 4 CFU, per un totale di **8 CFU** per l'intero percorso di approfondimento (di 60 ore circa).

N.	MODULI DI APPROFONDIMENTO	SETT. SCIENT.-DISCIPLINARI	CFU
1	Il controllo nelle aziende pubbliche e nelle aziende no profit	Secs-P/07	4
2	Approfondimenti sulla revisione contabile	Secs-P/07	4
3	Il controllo legale nel diritto societario	Secs-P/07	4
4	Analisi competitive, controllo di gestione ed ICT	Secs-P/07	4

C. Il percorso formativo si completa con uno *stage* in azienda al fine di sperimentare sul campo le competenze acquisite nella didattica d'aula e formare le professionalità attualmente più richieste dal mondo aziendale. Il *project work* consiste in un elaborato, dal contenuto prevalentemente applicativo, realizzato dal candidato con riferimento alle attività svolte nell'ambito dell'esperienza di stage.

Gli occupati che non sono in condizioni di svolgere un'attività di stage possono realizzare un *project work* sulla base della propria esperienza professionale. Il *project work*/stage prevede l'attribuzione di **17 CFU**.

D. La prova finale, che consiste nella discussione pubblica del *project work* davanti ad una commissione di docenti, prevede l'assegnazione di **3 CFU**. La commissione attribuisce una valutazione conclusiva espressa in centesimi.

Art. 4 – Condizioni di ammissione e numero di partecipanti al master

1. Possono presentare domanda di ammissione al Master quanti sono in possesso di laurea quadriennale (vecchio ordinamento), di diploma universitario triennale (vecchio ordinamento) o di laurea triennale in discipline economiche, giuridiche e tecniche (scientifico-tecnologiche), conseguiti presso un'Università italiana o straniera di pari grado. In quest'ultimo caso l'ammissione resta subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo, ai soli fini dell'iscrizione, da parte della Direzione del Master.

2. Possono presentare domanda coloro che, laureati o diplomati in discipline diverse da quelle indicate al primo comma del presente articolo, abbiano maturato significativa e documentata esperienza lavorativa, in ogni caso attinente al tema del Master, in aziende, enti o studi professionali.

3. Possono presentare domanda di ammissione sotto condizione, con l'obbligo di produrre il certificato di laurea non appena conseguito il titolo, anche coloro che prevedono di laurearsi entro e non oltre l'ultimo appello di laurea dell'a.a. 2003/2004.

4. Possono presentare domanda di partecipazione al Master come uditori i non laureati, purché abbiano esperienza lavorativa attinente al tema del Master, senza la possibilità di acquisire il titolo finale.

5. Il numero massimo di posti è stabilito in **30**, il corso non viene effettuato se non si raggiunge la quota minima di **15** iscritti.

Art. 5 – Domanda di ammissione

La domanda di ammissione al Master, da redigere in carta libera su apposito modulo, è disponibile presso il Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie – via Crescimbeni 20, 62100 Macerata - tel. 0733/258.2647-3241-3251; fax 0733/258.3205 - o reperibile nei siti Internet: www.unimc.it/didattica e www.economiamc.org/master.

Nella domanda i candidati devono dichiarare:

1. il cognome, il nome, il luogo, la data di nascita ed il codice fiscale;

2. la residenza, il numero di telefono, il domicilio eletto ai fini di ogni comunicazione e l'indirizzo email;
3. il possesso del titolo accademico di accesso (per chi lo ha già acquisito) con indicazione della votazione finale e dell'Università dove è stato conseguito;
4. il possesso di esperienze di lavoro e l'attuale posizione occupata;
5. il livello di conoscenza della lingua inglese scritta e parlata;
6. il livello di conoscenza e di utilizzo degli strumenti informatici;
7. l'impegno dell'interessato a far conoscere eventuali variazioni d'indirizzo.

Alla domanda deve essere allegato il certificato di laurea da cui risultino la data di conseguimento, la votazione finale e le votazioni riportate nei singoli esami di profitto.

Per i candidati di cui al comma 3 dell'art. 4 è sufficiente la presentazione di un certificato riportante le votazioni conseguite nei singoli esami di profitto.

Alla domanda deve essere altresì allegato un *curriculum vitae* corredato di eventuali documenti, titoli ed attestati che il candidato ritenga utili ai fini della selezione.

Per tutti i casi sopra citati è ammessa, al posto della presentazione dei certificati, documenti, titoli ed attestati, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 2, Legge 15/68 e art. 46, D.P.R. 445/2000) da cui risultino gli stessi elementi.

Gli studenti stranieri devono produrre oltre alla domanda di ammissione nell'apposito modulo, al *curriculum vitae* e a quanto indicato nei punti 4, 5 e 6, il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti e la relativa votazione, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e munito di legalizzazione e dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza Italiana, competente per territorio, nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo. Dovranno altresì allegare un'attestazione di conoscenza della lingua italiana. L'iscrizione di tali studenti resta tuttavia subordinata alla valutazione, da parte degli organi accademici, della idoneità del titolo ai soli fini dell'ammissione al Master, nonché all'esito del colloquio previsto.

La domanda di ammissione può essere consegnata personalmente, inviata attraverso posta elettronica all'indirizzo: master.economia@unimc.it o essere spedita all'indirizzo postale: Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie – Università di Macerata – Via Crescimbeni, 20 – 62100 Macerata; sulla busta deve comparire la dicitura “Domanda ammissione Master Auditing e controllo di gestione”.

La domanda deve pervenire alla Segreteria organizzativa del Master entro le ore 17:00 del 15 febbraio 2005.

In caso di spedizione non fa fede il timbro postale di partenza. Il ritardo nella presentazione, o nell'arrivo della domanda, qualunque ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 6 – Selezioni

I candidati vengono sottoposti ad una prima selezione basata sulla valutazione dei titoli presentati e del *curriculum vitae*. I candidati selezionati devono sostenere colloqui individuali, secondo un calendario successivamente comunicato, finalizzati ad accertare il livello di preparazione, il profilo motivazionale e le attitudini personali, il livello di conoscenza della lingua inglese e degli strumenti informatici di base.

Le selezioni sono effettuate da una commissione esaminatrice composta dai membri del Consiglio di Direzione del Master e può essere integrata con esperti sulle tematiche in esso trattate.

La graduatoria di merito stilata a seguito delle selezioni viene trasmessa all'ufficio Ricerca Scientifica dell'Università di Macerata e pubblicata nei siti Internet: www.unimc.it/didattica e www.economiamc.org/master.

I candidati che risultano ammessi devono far pervenire alla Segreteria organizzativa del Master, anche via fax o posta elettronica, entro due giorni non festivi, dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione, la conferma di partecipazione al Master.

Art. 7 – Immatricolazione degli ammessi e tassa di iscrizione

La graduatoria di cui all'art. 6 ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

La tassa di iscrizione al Master (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in **€4.800,00**, da pagare in due rate: la prima di €2.400,00 da versare all'atto dell'immatricolazione e la seconda di €2.400,00 da versare entro e non oltre il 2 luglio 2005. La frequenza alle lezioni nel periodo di settembre (inizio dopo la pausa estiva) e la possibilità di sostenere la prova finale resta vincolata al versamento della seconda rata. Le ricevute di entrambi i versamenti devono essere consegnate o fatte pervenire alla Segreteria Studenti (Piazza della Libertà, 23). In caso di rinuncia al master non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

Tutti i versamenti sono da effettuare preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto intestato all'Università degli Studi di Macerata (coordinate bancarie: ABI 06055 – CAB 13401 – CONTO 10250). Qualora si

effettui il pagamento tramite bonifico bancario presso qualsiasi altro Istituto di credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare (BBAN) sono: CIN I- ABI 06055 – CAB 13401 – CONTO 000000018281. Si raccomanda di citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, la causale del versamento: “Iscrizione al Master Auditing e controllo di gestione 2004”.

La domanda di immatricolazione, con allegate:

- copia della ricevuta del versamento della prima rata delle tasse,

- due fotografie formato tessera,

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale,

deve pervenire alla Segreteria Studenti consegnata direttamente agli sportelli o anche per posta, entro e **non oltre le ore 12,00 del 26 febbraio 2005**. Non fa fede il timbro postale di partenza.

In caso di mancata immatricolazione entro tale termine o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, potranno subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria. A questi ultimi sarà data comunicazione scritta con l'indicazione del termine definitivo per l'iscrizione.

Art. 8 – Agevolazioni

In relazione al numero degli iscritti e agli esiti degli accordi con enti ed aziende, sono previste esenzioni parziali dal pagamento delle tasse di iscrizione per coloro che sono classificati nei primi posti della graduatoria di merito e hanno riconosciute condizioni economiche disagiate. I candidati che intendono usufruire delle agevolazioni previste devono compilare il modulo disponibile nei siti sopra indicati e allegarlo alla domanda di ammissione. Gli aventi diritto riceveranno comunicazione scritta.

Art. 9 – Frequenza, prove intermedie

Per il riconoscimento dei 40 Crediti Formativi Universitari (CFU) collegati alle attività svolte in aula è richiesta la frequenza di almeno l'80% dei moduli di base e dei moduli di approfondimento, oltre al superamento delle verifiche intermedie specificamente predisposte nel corso del Master. Il sostenimento delle prove intermedie, secondo il calendario comunicato in aula, è obbligatorio.

Art. 10 – Prova finale e conferimento del titolo

Il Master si conclude con una prova finale, consistente in una discussione pubblica di un *project work*, che dà diritto all'acquisizione di 3 CFU.

Art. 11 – Sede e inizio del corso

Le lezioni del Master si svolgono presso il palazzo Compagnoni delle Lune (via Don Minzioni n. 17) e hanno inizio venerdì **25 febbraio alle ore 9:00** secondo il calendario reso noto il giorno stesso nella sede del Master.

Macerata, dicembre 2004

Il Direttore Amministrativo (dott. Rolando Garbuglia)

Il Rettore (prof. Roberto Sani)

Per ulteriori informazioni:

Facoltà di Economia

Segreteria organizzativa e didattica

Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie

Via Crescimbeni, 20

62100 Macerata

T. 0733-258.2647-3251-3241/ Fax 0733-258.3205

E-mail master.economia@unimc.it

Segreteria Studenti e Ufficio Orientamento

Call Center 0733 2582000

Televideo Rai 3 Marche pag. 853