



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA  
FACOLTÀ di ECONOMIA  
DIPARTIMENTO di ISTITUZIONI ECONOMICHE e FINANZIARIE**

**Master Universitario di I° livello in  
MARKETING E DIREZIONE AZIENDALE  
VI edizione  
anno accademico 2011/2012**

**BANDO**

**Art. 1 – Attivazione**

La Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Macerata attiva nell'anno accademico 2011/2012 il Master di I Livello in **"Marketing e direzione aziendale"**, di durata annuale, con l'acquisizione di 60 crediti formativi, pari a 1.500 ore di impegno complessivo.

La Segreteria amministrativa del corso è stabilita presso il Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie dell'Università degli Studi di Macerata, via Crescimbeni n. 20 - 62100 Macerata (MC); referente Lucio Pupilli; tel 0733 2583206 - mail: [master.economia@unimc.it](mailto:master.economia@unimc.it).

**Art. 2 – Finalità**

Il corso intende approfondire le tematiche tipiche di un corretto approccio al marketing, determinante per la correlazione azienda/mercato/concorrenza. La particolarità del corso è il voler corredare il bagaglio delle suddette conoscenze di marketing con i processi e gli strumenti di gestione e controllo. In tal senso è previsto un forte collegamento con il mondo operativo e la presenza di manager provenienti da aziende operanti sul territorio regionale e nazionale.

**Art. 3 – Profilo professionale**

Scopo del corso è quello di offrire un percorso di formazione ed approfondimento con alto livello di qualificazione nelle diverse aree del marketing strategico ed operativo, della pianificazione e del controllo. Le competenze e le capacità da sviluppare riguardano i processi e gli strumenti propri della funzione di vendita, da corredare con approfondimenti in tema di governo aziendale e controllo di gestione. L'obiettivo è quello di formare una figura specializzata nella funzione di marketing integrata con le altre funzioni aziendali direttamente collegate, per fornire una visione d'insieme della gestione aziendale che aiuti a sviluppare capacità di dialogo con le altre figure manageriali.

**Art. 4 – Sede, durata, frequenza e calendario**

Le lezioni del Master hanno **inizio il 27 aprile 2012** e terminano indicativamente nel mese di aprile 2013. Si svolgono presso le strutture dell'Ateneo, secondo il calendario reso noto il giorno stesso nella sede del Master e hanno luogo, di norma, nei giorni di venerdì (mattino e pomeriggio) e sabato (mattino), solitamente a settimane alterne.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore previste per ogni tipologia di attività del corso (lezioni relative ai moduli di base, lezioni relative ai moduli di approfondimento, stage, project work, etc.).

#### **Art. 5 – Percorso formativo**

Il programma prevede un percorso base (17 moduli didattici) ed uno di approfondimento (almeno 2 moduli integrativi a scelta tra quelli proposti, limite previsto per il calcolo del numero minimo di ore richieste per il conseguimento del titolo).

La didattica frontale è affiancata da lavori di gruppo, casi aziendali e seminari.

Il percorso formativo del Master, che consiste in 1.500 ore complessive di studio, di cui 316 ore di didattica d'aula, 300 ore di stage/attività in azienda e 884 ore di studio individuale e realizzazione del project work, è così articolato:

<b>PERCORSO FORMATIVO</b>	<b>CFU</b>
A. Percorso base	34
B. Percorso di approfondimento	8
C. Stage/attività in azienda	15
D. Prova finale	3
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>60</b>

#### **A. Il percorso base comprende**

<b>N.</b>	<b>MODULI DI BASE</b>	<b>S.S.D.</b>	<b>ORE</b>	<b>CFU</b>
	Lezione di apertura del master	SECS-P/08	4	-
1	Introduzione al marketing e alla direzione aziendale	SECS-P/07 SECS-P/08	12	2
2	Analisi dell'ambiente di marketing	SECS-P/08	12	2
3	Ricerche di mercato e stima della domanda	SECS-P/08	12	2
4	Comportamenti d'acquisto	SECS-P/08	12	2
5	Analisi dei costi per le decisioni aziendali	SECS-P/08	12	2
6	Il controllo di gestione nell'area commerciale-marketing	SECS-P/07	12	2
7	Gli aspetti organizzativi e il marketing interno	SECS-P/10	12	2
8	Il controllo dei ricavi e dei margini di contribuzione	SECS-P/07	12	2
9	La gestione del prodotto in un'ottica di marketing	SECS-P/08	12	2
10	Il controllo dei costi e dei risultati prodotto-mercato	SECS-P/07	12	2
11	La gestione della comunicazione aziendale	SECS-P/08	12	2
12	Le previsioni e le simulazioni economico- finanziarie	SECS-P/07	12	2
13	Il pricing	SECS-P/08	12	2
14	Scelta e gestione dei canali distributivi	SECS-P/08	12	2
15	Il Customer Relationship Management (CRM) e la customer satisfaction	SECS-P/08	12	2
16	Il web marketing	SECS-P/08	12	2
17	Marketing industriale per l'innovazione	SECS-P/08	12	2

#### **B. Il percorso di approfondimento comprende:**

N.	MODULI DI APPROFONDIMENTO (ALMENO 2 A SCELTA)	S.S.D.	ORE MININE PREVISTE	CFU
1	La gestione delle Risorse Umane	SECS-P/10	25	4
2	Analisi statistica dei dati	SECS-P/08	25	4
3	Il piano di marketing	SECS-P/08	25	4
4	Il selling e la gestione della forza vendita	SECS-P/08	25	4
	<b>SEMINARI DI APPROFONDIMENTO</b>	-	8	-

**C.** Per i non occupati il percorso formativo deve essere completato con uno **stage** in azienda al fine di sperimentare sul campo le competenze acquisite nella didattica d'aula e formare le professionalità attualmente più richieste dal mondo aziendale.

Per coloro che svolgono attività lavorativa, in sostituzione dello **stage**, il Consiglio di Direzione del Master valuta la possibilità di riconoscere l'esperienza professionale presso il proprio ente di appartenenza, da autocertificare.

Tutti gli studenti, con riferimento alle attività svolte nell'ambito dell'esperienza lavorativa o di stage, sono tenuti a redigere un **project work** consistente in un elaborato dal contenuto prevalentemente applicativo su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del Master. Il project work è oggetto di valutazione finale e concorre pertanto a determinare la valutazione complessiva.

#### **Prove intermedie di verifica**

Ulteriore condizione per il riconoscimento dei crediti collegati alle attività svolte in aula è il sostenimento delle verifiche intermedie, valutate in trentesimi, con eventuale indicazione della lode, specificamente predisposte nel corso del Master. La verifica si intende superata se lo studente ottiene un punteggio almeno pari a 18/30. Il sostenimento di tutte le prove intermedie, secondo il calendario comunicato in aula, è obbligatorio. I risultati conseguiti nelle prove intermedie concorrono, insieme alla prova di esame finale e alla percentuale delle frequenze, a determinare il voto complessivo del corso. L'ammissione alle prove intermedie è subordinata alla verifica della regolare partecipazione alle attività previste per i moduli oggetto delle stesse da parte del Direttore del corso.

#### **Prova finale**

La prova finale consiste nella discussione pubblica del project work elaborato, davanti ad una Commissione appositamente nominata. Tale prova è valutata in centodecimi con eventuale indicazione della lode. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 66/110. La prova finale può essere ripetuta una sola volta in caso di votazione inferiore a 66/110, secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Direzione.

È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie, previa verifica della partecipazione alle attività previste per ciascun singolo modulo.

Gli studenti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare la **domanda di conseguimento del titolo** di Master, compilata in carta semplice, su modulo disponibile alla pagina <http://www.unimc.it/af/area-studenti/conseguimento-titolo>. La suddetta domanda deve pervenire all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione – Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre, 8 – 62100 Macerata) almeno **trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale** del corso, corredata della copia della ricevuta di versamento della quota di € 30,00 (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) a titolo di contributo per il rilascio del diploma.

Il versamento della quota di € 30,00 va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto di tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario, presso un qualsiasi altro Istituto di credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN

IT22I0605513401000000018281 – SWIFT BAMAIT3AXXX. È obbligatorio citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso di studio (indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/marketing-e-direzione-aziendale>), la causale del versamento (contributo diploma Master in Marketing e direzione aziendale) e l'anno di riferimento (2011 per l'anno accademico 2011-2012).

### **Titolo conseguibile**

A conclusione del corso, l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove, il titolo di Master universitario di I livello in "**Marketing e direzione aziendale**", ai sensi dell'art. 3 del D.M. 270/2004, con attribuzione complessiva di 60 crediti formativi.

### **Art. 6 – Condizioni di ammissione**

Possono presentare domanda di iscrizione al Master quanti sono in possesso di laurea o di diploma universitario triennale del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) o di laurea triennale o specialistica o magistrale del nuovo ordinamento, conseguita, in tutti i campi disciplinari, presso un'Università italiana o straniera di pari grado. In quest'ultimo caso l'iscrizione resta subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo, ai soli fini dell'iscrizione, da parte del Consiglio di Direzione del Master.

Ai candidati stranieri è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

È consentito l'accesso al corso, con riserva, a coloro che, iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità di cui al successivo art. 13 ed in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui al successivo art. 10), prevedono di conseguire il relativo titolo entro e non oltre il mese di aprile 2012, con l'obbligo di effettuare l'iscrizione al Master secondo le modalità illustrate al successivo art. 9, senza versare la tassa di iscrizione. Entro 10 giorni dal conseguimento del titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in **20**. Il Consiglio di Direzione si riserva la facoltà di effettuare il corso anche nel caso non venga raggiunto il numero minimo di **14** iscritti.

È ammessa la partecipazione al Master in qualità di uditori (art. 7) anche a coloro che non sono in possesso del titolo richiesto per l'ammissione. Il Consiglio di Direzione si riserva di determinare la composizione della classe nel rispetto del numero massimo stabilito.

### **Art. 7 – Uditori**

Il Master prevede, anche per eventuali interessati che non possiedano il titolo richiesto per l'ammissione, la possibilità di partecipare in qualità di **uditori**, secondo le modalità e i termini indicati al successivo art. 8.

Gli uditori possono essere ammessi fino a completamento dei posti disponibili e sono selezionati sulla base del curriculum vitae et studiorum. A seguito di tale valutazione è stilata apposita graduatoria pubblicata nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/marketing-e-direzione-aziendale> entro il **6 aprile 2012**.

La graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che da quel momento possono provvedere alla conferma della propria iscrizione, secondo le modalità e i termini indicati all'art. 10.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza ad almeno il 75% delle attività d'aula, viene loro rilasciato un certificato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi.

### **Art. 8 - Iscrizione**

La **domanda di iscrizione**, disponibile nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/marketing-e-direzione-aziendale>, deve essere compilata on line e stampata. Alla stampa della domanda di iscrizione, completa di firma, devono essere allegate:

- una fotografia formato tessera;

- copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- certificato di laurea da cui risultino la data di conseguimento, la votazione finale e le votazioni riportate nei singoli esami di profitto (in alternativa è possibile presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000);
- curriculum vitae et studiorum;
- eventuali altri titoli ed attestati che il candidato ritenga utili ai fini della selezione;
- copia della Dichiarazione Sostitutiva Unica e dell'attestazione I.S.E.E. relativa all'anno solare precedente rispetto all'anno accademico di iscrizione al Master.

**I cittadini comunitari non italiani ovunque residenti e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia**, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, devono inoltre allegare:

- copia autenticata del titolo di studio posseduto, tradotto in lingua italiana, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo.

**I cittadini non comunitari residenti all'estero** devono inoltre allegare:

- copia del certificato del titolo di studio posseduto, comprensivo dell'elenco degli esami sostenuti e della relativa votazione, tradotto in lingua italiana.

A seguito della pubblicazione della graduatoria dei candidati ammessi di cui al successivo art. 9, questi ultimi presentano il titolo di studio alla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo, per i prescritti atti consolari e richiedono alla stessa il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio. Al momento della conferma dell'iscrizione, di cui all'art. 10 del presente bando, presentano il titolo di studio, debitamente tradotto, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana. L'iscrizione è da intendersi con riserva fino a quando l'Ufficio Formazione Post Lauream non riceverà la documentazione sopra citata.

I cittadini extracomunitari sono inoltre tenuti a presentare, al loro arrivo in Italia, all'Ufficio Formazione Post Lauream, copia del codice fiscale e copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

Informazioni per i cittadini stranieri (comunitari ed extracomunitari)

La traduzione in lingua italiana deve essere fatta eseguire a cura degli interessati che possono eventualmente rivolgersi a traduttori locali e deve comunque essere confermata dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio. Se già in Italia, gli interessati possono rivolgersi al Tribunale di zona o a traduttori ufficiali. Possono richiedere l'iscrizione i candidati in possesso di un titolo equiparabile, per durata e contenuto, al titolo richiesto per l'accesso al corso. L'iscrizione resta subordinata alla valutazione, da parte dei competenti organi accademici, dell'idoneità del titolo di studio posseduto ai soli fini dell'iscrizione, nonché al superamento della selezione.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

**La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono essere consegnati direttamente, entro e non oltre le ore 13.30 del 23 marzo 2012, all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione - Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre, 8 - 62100 Macerata) oppure inviati a mezzo fax al numero 0733 2582677 o**

**spediti all'indirizzo sopra citato entro la suddetta data (in caso di spedizione non fa fede il timbro postale di partenza).**

Nel caso in cui la domanda venga inviata a mezzo fax, la fotografia formato tessera deve essere comunque consegnata o spedita all'Ufficio Formazione Post Lauream.

Sulla busta deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master in Marketing e direzione aziendale".

L'Ufficio Formazione Post Lauream non risponde di eventuali ritardi nella consegna o smarrimento delle buste. **L'Ufficio non accetta domande oltre i termini di iscrizione fissati o corredate di documentazione incompleta.**

#### **Art. 9 – Selezione**

I candidati vengono sottoposti ad una prima selezione basata sulla valutazione dei titoli posseduti. I candidati selezionati devono sostenere colloqui individuali finalizzati ad accertare il livello di preparazione, il profilo motivazionale e le attitudini personali, il livello di conoscenza della lingua inglese e degli strumenti informatici di base.

**I colloqui di selezione hanno luogo presso la sede della Segreteria amministrativa del Master, di cui all'art. 1, nei giorni 28, 29 e 30 marzo 2012, previa convocazione inviata ai candidati a mezzo posta elettronica.**

Le selezioni sono effettuate da una Commissione giudicatrice composta dai membri del Consiglio di Direzione del Master ed eventualmente integrata con esperti sulle tematiche in esso trattate.

La Commissione giudicatrice assegna a ciascun candidato un punteggio, espresso in trentesimi, secondo i seguenti criteri di valutazione:

<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
Titoli	15/30
Colloquio	15/30

A parità di punteggio viene data precedenza al candidato con il più alto voto di laurea.

La valutazione e la relativa graduatoria, redatte dal Consiglio di Direzione stesso, sono insindacabili.

La graduatoria dei candidati e degli uditori ammessi al Master viene trasmessa all'Ufficio Formazione Post Lauream e pubblicata nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/marketing-e-direzione-aziendale> entro e non oltre il 6 aprile 2012. **La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che, da quel momento, possono provvedere alla conferma dell'iscrizione con le modalità e i termini indicati al successivo art. 10.**

#### **Art. 10 – Conferma dell'iscrizione e tassa**

**Per gli aventi diritto, l'iscrizione al Master deve essere obbligatoriamente perfezionata con la presentazione o la spedizione all'Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre, 8 - 62100 Macerata), entro e non oltre il 13 aprile 2012, anche tramite fax al numero 0733 2582677, di copia della ricevuta di pagamento della prima rata della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa, fatta eccezione per gli aventi diritto all'esonero previsto dalla normativa vigente, che provvedono eventualmente ad esprimere entro il medesimo termine la propria rinuncia.**

La tassa di iscrizione al Master di studenti e uditori (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in **€ 4.800,00, da pagare in due rate: la prima di € 2.400,00 da versare all'atto della conferma dell'iscrizione e la seconda di € 2.400,00 da versare entro e non oltre 31 luglio 2012.**

La ricevuta di versamento della seconda rata della tassa di iscrizione deve essere fatta pervenire, anche tramite fax, all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione – Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre 8, 62100 Macerata – Fax 0733 2582677). Gli interessati

non ricevono ulteriori comunicazioni in merito alla scadenza fissata per il pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione.

La possibilità di sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata. Il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della seconda rata della tassa di iscrizione al Master comporta il pagamento di un'indennità di mora aggiuntiva, pari ad € 25,00.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non emetterà fattura.

La tassa può essere versata preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto di Tesoreria 010250 intestato all'Università di Macerata. Qualora si preferisca effettuare il pagamento tramite bonifico bancario presso qualunque altro Istituto di credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare saranno: IBAN IT22I060551340100000018281 - SWIFT BAMAIT3AXXX. Si raccomanda di citare sempre, oltre al cognome e al nome, il codice del corso (indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/marketing-e-direzione-aziendale>), la causale del versamento (Iscrizione Master in "Marketing e direzione aziendale") e l'anno accademico di riferimento (2011 per l'anno accademico 2011-2012).

**In caso di rinuncia al Master non è previsto alcun rimborso di quanto versato.**

**In caso di disattivazione del Master per mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, gli studenti saranno rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo, pari ad € 14,62.**

I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'iscrizione devono darne immediata comunicazione scritta alla Segreteria amministrativa del Master all'indirizzo: [master.economia@unimc.it](mailto:master.economia@unimc.it), affinché si possa procedere al recupero dei posti.

In caso di mancata iscrizione entro il termine o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine in graduatoria. A questi ultimi è data comunicazione con l'avviso del termine ultimo per il perfezionamento dell'iscrizione, a condizione che non sia stato svolto più del 20% dell'attività didattica in aula.

#### **Art. 11 – Iscrizione a singoli moduli e relativa attestazione**

Nel caso in cui il Master venga attivato, è possibile la frequenza dei seguenti singoli moduli:

<b>N.</b>	<b>MODULI DI BASE</b>	<b>COSTO</b>	<b>ORE</b>	<b>CFU</b>
1	Introduzione al marketing e alla direzione aziendale	€ 140,00	12	2
2	Analisi dell'ambiente di marketing	€ 140,00	12	2
3	Ricerche di mercato e stima della domanda	€ 140,00	12	2
4	Comportamenti d'acquisto	€ 140,00	12	2
5	Analisi dei costi per le decisioni aziendali	€ 140,00	12	2
6	Il controllo di gestione nell'area commerciale-marketing	€ 140,00	12	2
7	Gli aspetti organizzativi e il marketing interno	€ 140,00	12	2
8	Il controllo dei ricavi e dei margini di contribuzione	€ 140,00	12	2
9	La gestione del prodotto in un'ottica di marketing	€ 140,00	12	2
10	Il controllo dei costi e dei risultati prodotto-mercato	€ 140,00	12	2
11	La gestione della comunicazione aziendale	€ 140,00	12	2
12	Le previsioni e le simulazioni economico- finanziarie	€ 140,00	12	2
13	Il pricing	€ 140,00	12	2
14	Scelta e gestione dei canali distributivi	€ 140,00	12	2
15	Il Customer Relationship Management (CRM) e la customer satisfaction	€ 140,00	12	2
16	Il web marketing	€ 140,00	12	2



17	Marketing industriale per l'innovazione	€ 140,00	12	2
<b>N.</b>	<b>MODULI DI APPROFONDIMENTO</b>	<b>COSTO</b>	<b>ORE MINIME PREVISTE</b>	<b>CFU</b>
1	La gestione delle Risorse Umane	€ 250,00	25	4
2	Analisi statistica dei dati	€ 250,00	25	4
3	Il piano di marketing	€ 250,00	25	4
4	Il selling e la gestione della forza vendita	€ 250,00	25	4

Per l'iscrizione al singolo modulo è richiesto il possesso di un diploma di laurea del vecchio ordinamento o di una laurea triennale o di una laurea specialistica/magistrale, in tutti i campi disciplinari, o di altri titoli riconosciuti equivalenti anche stranieri.

Possono presentare domanda di iscrizione ai singoli moduli anche i non laureati in qualità di uditori.

Ai candidati stranieri è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

Gli importi delle tasse di iscrizione ai singoli moduli (comprensivi del bollo virtuale e di ogni altro onere), sia per gli studenti sia per gli uditori, sono indicati nella tabella sopra esposta. In caso di contemporanea iscrizione a più moduli l'imposta di bollo virtuale, pari ad € 14,62, va versata una sola volta, pertanto l'importo dei moduli successivi al primo per cui si richiede l'iscrizione diventa di € 125,38 (per i moduli di base da 1 a 17) e di € 235,38 (per i moduli di approfondimento). Il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della tassa di iscrizione al singolo modulo comporta la decadenza dall'iscrizione stessa.

Il versamento va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto di tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata. Qualora si preferisca effettuare il pagamento tramite bonifico bancario presso qualunque altro Istituto di credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN IT22I0605513401000000018281 - SWIFT BAMAIT3AXXX. Si raccomanda di citare sempre, oltre al cognome e al nome dello studente, il codice del corso (indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/marketing-e-direzione-aziendale>), la causale del versamento (Iscrizione Modulo n. .... del Master in Marketing e direzione aziendale) e l'anno accademico di riferimento (2011 per l'anno accademico 2011-2012).

Coloro che sono interessati a frequentare i singoli moduli devono compilare on line l'apposita domanda di iscrizione e stamparla. La stampa della domanda di iscrizione, compilata via web, deve pervenire, completa di firma autografa, **entro le ore 13:30 della settimana antecedente le date indicate nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/marketing-e-direzione-aziendale> quali**

**scadenze per ciascun modulo**, con allegate:

- una fotografia formato tessera;
- copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia della ricevuta del versamento della tassa di iscrizione;
- copia autenticata del titolo di studio posseduto, tradotto, legalizzato, munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana del Paese in cui il titolo è stato conseguito (solo per i candidati comunitari ed extracomunitari);
- copia del codice fiscale e copia del permesso di soggiorno in corso di validità o copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso solo per i candidati extracomunitari),

deve pervenire all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione - Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre 8, 62100 Macerata - Fax 0733 2582677), consegnata direttamente agli sportelli o spedita tramite fax o posta, nei termini sopra indicati. Non fa fede il timbro postale di partenza in caso di spedizione. La busta deve portare l'indicazione "Iscrizione al modulo..... del Master in Marketing e direzione aziendale".



Le copie del codice fiscale e del permesso di soggiorno possono essere consegnate dagli studenti stranieri al loro arrivo a Macerata.

L'Ufficio Formazione Post Lauream non risponde di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.

In caso di rinuncia alla frequenza del modulo non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non rilascia fattura.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore complessive di didattica in aula del modulo.

Al termine del modulo, previo superamento di una prova di verifica valutata in trentesimi, viene rilasciato un certificato con l'attribuzione dei corrispondenti crediti formativi per gli aventi diritto.

La frequenza alle lezioni e la possibilità di sostenere la prova per l'acquisizione dei crediti formativi resta vincolata al versamento della tassa di iscrizione al modulo.

#### **Art. 12 - Uditori che si iscrivono a singoli moduli**

Coloro che non vogliono iscriversi all'intero Master e che non possiedono il titolo richiesto per l'ammissione ai singoli moduli, possono presentare domanda di iscrizione in qualità di uditori secondo le modalità e i termini indicati all'articolo precedente.

La tassa di iscrizione al singolo modulo in qualità di uditore è determinata secondo le indicazioni fornite per ciascun modulo da versare in un'unica soluzione all'atto del perfezionamento dell'iscrizione. Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza ad almeno il 75% delle attività d'aula, viene loro rilasciato un certificato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi.

#### **Art. 13 – Agevolazioni**

In relazione al numero degli iscritti e agli esiti degli accordi con enti ed aziende, è possibile prevedere esenzioni dal pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione, secondo requisiti di merito e di reddito, per coloro che sono classificati nei primi posti della graduatoria. I candidati che intendono richiedere l'agevolazione devono compilare il modulo disponibile nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/marketing-e-direzione-aziendale> ed allegarlo alla domanda di iscrizione. Gli aventi diritto ricevono comunicazione a tale riguardo.

#### **Art. 14 – Incompatibilità**

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Specialistica/Magistrale. Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità, in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui al precedente art. 10), possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro il mese di aprile 2012. Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

#### **Art. 15 – Consiglio di Direzione**

Per l'anno accademico 2011-2012 e comunque fino alla chiusura didattica ed amministrativa del corso, sono nominati membri del Consiglio di Direzione la Prof.ssa Francesca Bartolacci, la Prof.ssa Elena Cedrola, la Prof.ssa Sabrina Memmo, il Prof. Federico Niccolini, la Prof.ssa Antonella Paolini, la Prof.ssa Patrizia Silvestrelli. Su proposta del Consiglio di Direzione è nominata Direttrice del Master la Prof.ssa Elena Cedrola.

**Art. 16 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni del D.lgs 196/2003 e successive modificazioni.

**Art. 17 – Norme finali**

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

Macerata luglio 2011

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Mauro Giustozzi

Il Rettore  
Prof. Luigi Lacchè

Il Direttore del Master  
Prof.ssa Elena Cedrola

**Per ulteriori informazioni:****Segreteria amministrativa del Master**

Dipartimento di Istituzioni Economiche e Finanziarie  
via Crescimbeni n. 20 – 62100 Macerata (MC)  
Tel. 0733 258 3247 – 3241 – 3251  
Fax 0733 258 3205  
master.economia@unimc.it

**Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione****Ufficio Formazione Post Lauream**

Dott.ssa Maria Tiziana Priori  
Tel. 0733 258 2895  
Dott.ssa Ilaria Domizi  
Tel. 0733 258 2882  
Fax 0733 258 2677  
postlauream@unimc.it