



**unimc**  
UNIVERSITÀ DI MACERATA

**l'umanesimo che innova**

**MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN  
CONSULENZA AZIENDALE E TRIBUTARIA**

*Anno accademico 2013/2014  
(prima edizione)*

**BANDO**

**Art. 1 - Attivazione**

Il Dipartimento di Economia e Diritto dell'Università degli Studi di Macerata attiva, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 270/2004, nell'anno accademico 2013/2014 la prima edizione del **Master universitario di I° Livello in Consulenza Aziendale e Tributaria** della durata di un anno, con percorso formativo di 60 crediti, pari a 1.500 ore di impegno complessivo. La segreteria organizzativa, amministrativa e didattica del corso è istituita presso il Dipartimento di Economia e Diritto dell'Università degli Studi di Macerata, piazza Strambi n. 1, 62100 Macerata (MC) [referenti: sig.ra Tiziana Saggreti, tel. 0733/2582721, fax 0733/2582742 e sig. Lucio Pupilli, tel. 0733/2583206, fax 0733/2583205; e-mail master.cat@unimc.it].

**Art. 2 - Finalità**

Il master vuole fornire un'approfondita preparazione professionale in materia amministrativo-fiscale. Affiancando le necessarie basi teoriche alla capacità di risolvere concretamente le principali problematiche operative, il percorso formativo affronterà: la contabilità e il bilancio (anche in ottica IFRS), la fiscalità d'impresa (nazionale e internazionale), le operazioni di finanza straordinaria, il sistema di controlli (interni ed esterni) nonché gli aspetti commercialistici-procedurali che caratterizzano la vita e le scelte strategiche delle piccole e medie imprese.

**Art. 3 - Profilo professionale**

Il master vuole formare professionisti esperti nelle tematiche aziendali, fiscali ed amministrative capaci di assistere le piccole e medie imprese nell'individuazione, valutazione e soluzione delle problematiche amministrativo-tributarie, anche alla luce delle opportunità d'internazionalizzazione e della difficile congiuntura economica.

**Art. 4 - Sbocchi occupazionali**

Il master si rivolge ai laureati in economia, giurisprudenza e lauree equipollenti che desiderino conseguire una specializzazione e/o completamento delle conoscenze utili per l'esercizio della libera professione di dottore commercialista, revisore legale, avvocato e consulente del lavoro. Il corso si rivolge, altresì, a professionisti, consulenti e manager in materia amministrativo-fiscale che vogliono aggiornare o approfondire le loro competenze.

**Art. 5 - Sede, durata, frequenza, calendario**

L'attività didattica **ha inizio il 7 febbraio 2014 e termina nel mese di febbraio 2015** (il termine dell'attività didattica è indicativo e può essere posticipato qualora esigenze organizzative lo richiedano); la data di inizio è comunicata successivamente alla conferma dell'iscrizione.

La didattica, organizzata in moduli, si svolgerà attraverso lezioni e seminari (n. 368 ore) a Macerata, presso le strutture del Dipartimento di Economia e Diritto, di norma nei giorni di venerdì (mattino e pomeriggio) e sabato (mattino), solitamente a settimane alterne; il calendario sarà reso noto

prima dell'inizio del corso. La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore previste per ciascun modulo.

#### **Art. 6 - Percorso formativo**

Il master prevede 1.500 ore di impegno complessivo di cui 368 di attività didattica (in presenza), 300 ore di stage e 832 di studio individuale; il percorso formativo è articolato come segue:

<b>MODULO/INSEGNAMENTO</b>		<b>SSD</b> <i>(settore scientifico disciplinare)</i>	<b>CFU</b>	<b>Ore</b>
<b>Mod. 1</b>	<b>Contesto macroeconomico</b>	<b>SECS-P/01</b>	<b>1</b>	<b>8</b>
<b>Mod. 2</b>	<b>Ruolo della politica economica</b>	<b>SECS-P/02</b>	<b>1</b>	<b>8</b>
<b>Mod. 3</b>	<b>Contabilità e bilancio</b>	<b>SECS-P/07</b>	<b>6</b>	<b>48</b>
<b>Mod. 4</b>	<b>Analisi e controllo di gestione</b>	<b>SECS-P/07</b>	<b>6</b>	<b>48</b>
<b>Mod. 5</b>	<b>Fiscalità d'impresa</b>	<b>IUS/12</b>	<b>5</b>	<b>40</b>
<b>Mod. 6</b>	<b>Fiscalità internazionale</b>	<b>IUS/12</b>	<b>5</b>	<b>40</b>
<b>Mod. 7</b>	<b>Contrattualistica d'impresa</b>	<b>IUS/01</b>	<b>4</b>	<b>32</b>
<b>Mod. 8</b>	<b>Diritto commerciale e fallimentare</b>	<b>IUS/04</b>	<b>6</b>	<b>48</b>
<b>Mod. 9</b>	<b>Contenzioso e processo tributario</b>	<b>IUS/15</b>	<b>2</b>	<b>16</b>
<b>Mod. 10</b>	<b>Revisione aziendale</b>	<b>SECS-P/07</b>	<b>6</b>	<b>48</b>
<b>Mod. 11</b>	<b>Rapporti banca/impresa</b>	<b>SECS-P/11</b>	<b>4</b>	<b>32</b>
<b>Project work/stage</b>			<b>10</b>	<b>300</b>
<b>Prova finale</b>			<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Studio individuale</b>				<b>832</b>
<b>TOTALE</b>			<b>60</b>	<b>1.500</b>

#### *Stage/project work*

Ciascun corsista è tenuto a svolgere uno stage di n. 300 ore presso pubbliche amministrazioni, imprese o studi professionali. I corsisti già occupati presso organizzazioni pubbliche o private potranno sostituire l'attività di stage con un project work mirato, da realizzare presso la sede di lavoro, su un tema preventivamente concordato con il consiglio di direzione del master.

Lo svolgimento del project work dovrà essere autocertificato su apposito modulo fornito dalla segreteria del corso e dovrà concludersi con la stesura di un elaborato finale oggetto di valutazione.

#### **Art. 7 - Prove di esame e titolo conseguibile**

##### *Prove intermedie di verifica*

Verranno effettuate prove intermedie di verifica delle conoscenze acquisite attraverso questionari, test on line, domande a risposta aperta o chiusa. Pertanto ciascun corsista è tenuto a svolgere le attività richieste e a consegnare il materiale elaborato.

Tali prove saranno valutate in trentesimi, con eventuale indicazione della lode; la valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 18/30.

L'ammissione alle prove intermedie è subordinata alla verifica della regolare partecipazione alle attività previste per i moduli oggetto delle stesse da parte del direttore del master.

### *Prova finale*

La prova finale consiste nella discussione del project work davanti ad una commissione appositamente nominata. Tale prova è valutata in centodecimi con eventuale indicazione della lode; la valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio di almeno 66/110.

È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie e previa verifica della partecipazione alle attività previste per ciascun singolo modulo.

La prova finale può essere ripetuta una sola volta in caso di votazione inferiore a 66/110, secondo le modalità stabilite dal consiglio di direzione.

### *Titolo conseguibile*

A conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove previste, il titolo di **Master universitario di I° Livello in Consulenza Aziendale e Tributaria**, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 270/2004, con attribuzione complessiva di 60 crediti formativi.

Gli ammessi a sostenere la prova finale devono presentare **domanda di conseguimento del titolo in bollo** su modulo disponibile alla pagina <http://www.unimc.it/af/area-studenti/conseguimento-titolo>; questa deve pervenire alla segreteria del master almeno **trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale** corredata da copia della ricevuta di versamento della quota di € 31,38 (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) quale contributo per il rilascio del diploma.

Il versamento della quota di € 31,38 va effettuato, preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto di tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata; qualora si effettui invece il pagamento tramite bonifico, attraverso una qualsiasi altra azienda di credito, le coordinate bancarie da utilizzare sono: IBAN IT22I060551340100000018281 – SWIFT BAMAIT3AXXX. È obbligatorio citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso (indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/consulenza-aziendale-e-tributaria>), la causale del versamento (contributo diploma Master in Consulenza Aziendale e Tributaria) e l'anno di riferimento (2013 per l'anno accademico 2013-2014).

### **Art. 8 - Condizioni di ammissione**

Possono accedere al master coloro che sono in possesso di una laurea triennale, di una laurea magistrale, di un diploma di laurea del vecchio ordinamento delle classi economiche, giuridiche e delle scienze politiche o di altri titoli riconosciuti equivalenti, anche stranieri, che a giudizio del consiglio di direzione del master siano ritenuti funzionali rispetto al profilo professionale definito dal corso stesso; ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana.

È consentito l'accesso al corso, con riserva, a coloro che, iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità di cui al successivo art. 13 e in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui al successivo art. 12) prevedono di conseguire il relativo titolo entro e non oltre **il mese di aprile 2014** con l'obbligo di effettuare l'iscrizione al master secondo le modalità illustrate al successivo art. 10, senza versare la tassa di iscrizione. Entro 10 giorni dal conseguimento del titolo, l'iscrizione al master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in **30**. Il master non viene effettuato se non è raggiunto il numero minimo di **15** iscritti. Il consiglio di direzione si riserva di determinare la composizione della classe nel rispetto del numero massimo stabilito.

### **Art. 9 - Uditori**

Il master prevede, anche per eventuali interessati con esperienza nel settore fiscale ed amministrativo che non possiedano il titolo richiesto per l'ammissione, la possibilità di partecipare in qualità di uditori secondo le modalità ed i termini indicati al successivo art. 10.

Gli uditori possono essere ammessi fino a completamento dei posti disponibili e sono selezionati sulla base del curriculum; a seguito di tale valutazione è stilata la graduatoria dei candidati e degli uditori pubblicata nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/consulenza-aziendale-e-tributaria> entro il 22 gennaio 2014.

La graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che da quel momento possono provvedere alla conferma della propria iscrizione, secondo le modalità e i termini indicati all'art. 12. Salvo espressa richiesta, gli uditori sono esentati dallo svolgimento delle prove di verifica intermedie e finale e non svolgono il tirocinio.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza obbligatoria così come stabilita nel precedente art. 5, potrà essere rilasciato, agli interessati che ne facciano richiesta, un certificato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia (art. 15 L. 183/2011).

## Art. 10 - Iscrizione

La **domanda di iscrizione**, disponibile nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/consulenza-aziendale-e-tributaria> deve essere compilata on line e stampata. Alla stampa della domanda di iscrizione, completa di firma, devono essere allegate:

- copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- una fotografia formato tessera;
- curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione delle votazione finale e l'elenco dettagliato degli eventuali attestati e titoli che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni autocertificabili.

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore nuove norme che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione: non possono essere accettati o richiesti certificati contenenti informazioni già in suo possesso. Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana.

**I cittadini comunitari non italiani ovunque residenti e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia**, di cui all'art. 39, comma 5, del D.Lgs. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, devono inoltre allegare:

- copia autenticata del titolo di studio posseduto, tradotto in lingua italiana, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo.

**I cittadini non comunitari residenti all'estero** devono inoltre allegare:

- copia del certificato del titolo di studio posseduto, comprensivo dell'elenco degli esami sostenuti e della relativa votazione, tradotto in lingua italiana.

A seguito della pubblicazione della graduatoria dei candidati ammessi di cui al successivo art. 11, questi ultimi presentano il titolo di studio alla Rappresentanza diplomatica italiana nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo, per i prescritti atti consolari e richiedono alla stessa il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio.

Al momento della conferma dell'iscrizione, di cui all'art. 12 del presente bando, presentano il titolo di studio, debitamente tradotto, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza diplomatica italiana. L'iscrizione è da intendersi con riserva fino a quando l'ufficio non riceverà la documentazione sopra citata.

I cittadini extracomunitari sono inoltre tenuti a presentare copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

### *Informazioni per i cittadini stranieri (comunitari ed extracomunitari)*

La traduzione in lingua italiana deve essere fatta eseguire a cura degli interessati che possono eventualmente rivolgersi a traduttori locali e deve comunque essere confermata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio; se già in Italia, gli interessati possono rivolgersi al Tribunale di zona o a traduttori ufficiali.

Possono richiedere l'iscrizione i candidati in possesso di un titolo equiparabile, per durata e contenuto, al titolo richiesto per l'accesso al corso. L'iscrizione resta subordinata alla valutazione, da parte dei competenti organi accademici, dell'idoneità del titolo di studio posseduto ai soli fini dell'iscrizione, nonché al superamento della selezione.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono pervenire alla segreteria del Master in Consulenza Aziendale e Tributaria presso il Dipartimento di *Economia e Diritto* dell'Università degli Studi di Macerata, piazza Strambi n. 1, 62100 Macerata (MC)], entro e non oltre le ore 13:30 del 10 gennaio 2014 su supporto cartaceo mediante una delle seguenti modalità:

- a) consegna diretta all'ufficio sopra citato;
- b) spedizione all'indirizzo postale: «Dipartimento di *Economia e Diritto* dell'Università degli Studi di Macerata, segreteria Master in Consulenza Aziendale e Tributaria, piazza Strambi n. 1, 62100 Macerata (MC)» (in caso di spedizione non fa fede il timbro postale di partenza);
- c) invio a mezzo fax al numero 0733/2582742.

Nel caso in cui la domanda venga inviata a mezzo fax, la fotografia formato tessera deve essere comunque consegnata o spedita. Sulla busta cartacea deve essere riportata la dicitura: «Domanda di iscrizione al Master in Consulenza Aziendale e Tributaria» e l'anno di riferimento (2013 per l'anno accademico 2013-2014). La segreteria del master non risponde di eventuali ritardi nella consegna o smarrimento delle buste.

#### **Art. 11 - Selezione**

La selezione dei candidati è affidata ad una commissione giudicatrice (composta dai membri del Consiglio di direzione del master ed eventualmente integrata con esperti sulle tematiche in esso trattate) che si baserà sulla valutazione dei titoli posseduti e su un colloquio individuale finalizzato ad accertare il livello di preparazione, il profilo motivazionale e le attitudini personali di ciascuno.

I colloqui si svolgeranno il **17 gennaio 2014** dalle ore 9:30 presso il Dipartimento di *Economia e Diritto* dell'Università degli Studi di Macerata, piazza Strambi n. 1, 62100 Macerata (MC).

**Il presente bando vale come convocazione ufficiale.** Per la conferma della data e del luogo della selezione, i candidati devono consultare il sito <http://www.unimc.it/af/master/13/consulenza-aziendale-e-tributaria> in cui verrà inserito apposito avviso. Eventuali impegni sopravvenuti, che impediscono la partecipazione al colloquio di selezione alla data e nell'ora fissati, possono essere comunicati all'indirizzo [master.cat@unimc.it](mailto:master.cat@unimc.it) entro il 15 gennaio 2014; il presidente della commissione valuterà la possibilità di far svolgere il colloquio anche a questi candidati e fornirà loro le indicazioni del caso.

Ai fini della formulazione della graduatoria generale di merito per l'ammissione al Master, la commissione assegnerà a ciascun candidato un punteggio in trentesimi secondo i seguenti criteri:

<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
Curriculum e titoli	15/30
Colloquio	15/30
<b>Punteggio complessivo</b>	<b>30/30</b>

La valutazione e la relativa graduatoria, redatte dalla commissione giudicatrice sono insindacabili; a parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane. Le graduatorie dei candidati e degli uditori ammessi saranno pubblicate sul sito <http://www.unimc.it/af/master/13/consulenza-aziendale-e-tributaria> entro e non oltre il 22 gennaio 2014. **La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale** agli interessati che, da quel momento, possono provvedere alla conferma dell'iscrizione con le modalità e i termini indicati al successivo art. 12.

#### **Art. 12 - Conferma dell'iscrizione e tassa**

Per i candidati ammessi, l'iscrizione al master deve essere obbligatoriamente perfezionata con la presentazione o la spedizione, anche tramite fax al numero 0733/2582742, a «Dipartimento di *Economia e Diritto* dell'Università degli Studi di Macerata, segreteria Master in Consulenza Aziendale e Tributaria, piazza Strambi n. 1, 62100 Macerata (MC)», entro e non oltre il 31 gennaio 2014, di copia della ricevuta di pagamento della prima rata della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa, fatta eccezione per gli aventi diritto all'esonero previsto dalla normativa vigente, che provvedono eventualmente ad esprimere entro il medesimo termine la propria rinuncia.

La **tassa di iscrizione** all'intero master (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) sia per gli studenti che per gli uditori è determinata in **€ 3.000**, da pagare in due rate: la prima, pari ad **€ 2.000** da versare all'atto della conferma dell'iscrizione; la seconda, pari ad **€ 1.000**, da versare entro e non oltre il 31 luglio 2014. Copia della ricevuta di versamento della seconda rata della tassa di iscrizione deve essere fatta pervenire alla segreteria del master anche tramite fax.

**La possibilità di partecipare alle lezioni, di svolgere le altre attività previste e di sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata.** Si sottolinea che gli interessati non riceveranno ulteriori comunicazioni in merito alla scadenza fissata per il pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione e che il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della seconda rata comporta il pagamento di un'indennità di mora aggiuntiva, pari ad € 25,00.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non emetterà fattura.

La rinuncia è un atto formale, irrevocabile, non soggetto ad alcuna condizione, clausola o termine, con il quale lo studente interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università degli Studi di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera, fatti salvi i cre-

diti acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida. Per rinunciare agli studi, lo studente deve presentare una dichiarazione redatta su apposito modulo in bollo da € 16,00 scaricabile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/servizi-di-segreterie/modulist/rinuncia>.

Il versamento della tassa va effettuato, preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto di tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata; qualora si effettui invece il pagamento tramite bonifico, attraverso una qualsiasi altra azienda di credito, le coordinate bancarie da utilizzare sono: IBAN IT22I0605513401000000018281 – SWIFT BAMAIT3AXXX. È obbligatorio citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso (indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/consulenza-aziendale-e-tributaria>), la causale del versamento (iscrizione Master in Consulenza Aziendale e Tributaria) e l'anno di riferimento (2013 per l'anno accademico 2013-2014).

In caso di rinuncia al master non è previsto alcun rimborso di quanto versato. In caso di disattivazione del master per mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, gli studenti saranno rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo di € 16,00. **In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine, o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria.** A questi è data comunicazione tramite e-mail. In caso di mancato raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili, l'Università degli Studi di Macerata si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati da questo bando, previa verifica dei requisiti richiesti, in stretto ordine cronologico di presentazione fino a concorrenza dei posti disponibili. In entrambi i casi suddetti è possibile subentrare solo a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza.

#### **Art. 13 - Iscrizione a singoli moduli**

Per coloro che non vogliono iscriversi all'intero corso è possibile la frequenza di singoli moduli didattici; i moduli attivati nell'A.A. 2013/2014 sono:

<b>MODULO/INSEGNAMENTO</b>		<b>PREZZO*</b>
<b>Mod. 3</b>	<b>Contabilità e bilancio</b>	<b>400</b>
<b>Mod. 4</b>	<b>Analisi e controllo di gestione</b>	<b>400</b>
<b>Mod. 5</b>	<b>Fiscalità d'impresa</b>	<b>300</b>
<b>Mod. 6</b>	<b>Fiscalità internazionale</b>	<b>300</b>
<b>Mod. 7</b>	<b>Contrattualistica d'impresa</b>	<b>250</b>
<b>Mod. 8</b>	<b>Diritto commerciale e fallimentare</b>	<b>400</b>
<b>Mod. 9</b>	<b>Contenzioso e processo tributario</b>	<b>150</b>
<b>Mod. 10</b>	<b>Revisione aziendale</b>	<b>400</b>
*Gli importi sono considerati al netto del bollo		

Ai candidati stranieri è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

Per l'iscrizione al singolo modulo è richiesto il possesso di un diploma di laurea del vecchio ordinamento o di una laurea triennale o di una laurea specialistica/magistrale, delle classi economiche, giuridiche e delle scienze politiche o di altri titoli riconosciuti equivalenti, anche stranieri, che a giudizio del Consiglio di Direzione del Master siano ritenuti funzionali rispetto al profilo professionale definito dal corso stesso.

Gli importi delle tasse di iscrizione ai singoli moduli (al netto del bollo virtuale e di ogni altro onere) sono indicati nella tabella sopra esposta. In caso di contemporanea iscrizione a più moduli l'imposta

di bollo virtuale, pari ad € 16,00, va versata una sola volta. Il mancato versamento della tassa di iscrizione al singolo modulo comporta la decadenza dall'iscrizione stessa.

Il versamento va effettuato, preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto di tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata; qualora si effettui invece il pagamento tramite bonifico, attraverso una qualsiasi altra azienda di credito, le coordinate bancarie da utilizzare sono: IBAN IT22I0605513401000000018281 – SWIFT BAMAIT3AXXX. È obbligatorio citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso (indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/consulenza-aziendale-e-tributaria>), la causale del versamento (iscrizione al modulo n. ... del Master in Consulenza Aziendale e Tributaria) e l'anno di riferimento (2013 per l'anno accademico 2013-2014).

Coloro che sono interessati a frequentare i singoli moduli devono iscriversi secondo le modalità previste all'art. 10 nei termini previsti per la scadenza dell'iscrizione al master; la frequenza alle lezioni e la possibilità di sostenere la prova per l'acquisizione dei crediti formativi (possibilità esclusa agli uditori) restano vincolata al versamento della tassa di iscrizione al modulo.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza ad almeno il 75% delle attività d'aula, potrà essere rilasciato agli interessati, dietro apposita richiesta, in bollo, un certificato di frequenza in bollo senza attribuzione di crediti formativi valido ed utilizzabile secondo la normativa vigente (art.15 L. 183/2011).

#### **Art. 14 – Uditori che si iscrivono a singoli moduli**

Coloro che non possiedono il titolo richiesto per l'ammissione ai singoli moduli, possono presentare domanda di ammissione in qualità di uditori secondo le modalità, i termini e gli importi indicati al punto 13.

La tassa di iscrizione ai singoli moduli in qualità di uditore deve essere versata in un'unica soluzione all'atto dell'iscrizione.

Salvo espressa richiesta, gli uditori sono esentati dallo svolgimento delle prove di verifica intermedie.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza ad almeno il 75% delle attività d'aula, potrà essere rilasciato agli interessati, dietro apposita richiesta, in bollo, un certificato di frequenza in bollo senza attribuzione di crediti formativi valido ed utilizzabile secondo la normativa vigente (art.15 L. 183/2011).

#### **Art. 15 - Agevolazioni**

In relazione al numero degli iscritti e agli esiti degli accordi con enti ed aziende, è possibile prevedere esenzioni dal pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione, secondo requisiti di merito e di reddito, per coloro che sono classificati nei primi posti della graduatoria.

I candidati che intendono richiedere l'agevolazione devono compilare l'apposito modulo disponibile nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/consulenza-aziendale-e-tributaria> ed allegarlo alla domanda di iscrizione. Alla richiesta di esenzione devono essere allegata copia dell'attestazione I.S.E.E./ I.S.E.E.U sui redditi e patrimoni del nucleo familiare dello studente relativa all'anno solare 2012 formulata con l'assistenza di un CAAF.

La presentazione della richiesta di agevolazioni comporta la piena accettazione di tutte le condizioni di partecipazione alla selezione e al corso stabilite dal bando. Ai fini dell'esenzione dalla seconda rata di iscrizione del master, la commissione giudicatrice che effettua la selezione prevista all'art. 10 accerta il possesso dei requisiti, valuta le condizioni di merito e di reddito dei candidati sulla base curriculum e delle condizioni economiche desunte dalle dichiarazioni sopra richiamate. Gli aventi diritto ricevono comunicazione a tale riguardo.

#### **Art. 16 - Incompatibilità**

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al master di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro master, scuola di specializzazione, dottorato di ricerca, corso di laurea o laurea specialistica/magistrale.

Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità, in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui al precedente art. 12), possono effettuare un'iscrizione condizionata al master, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro il mese di aprile 2014.

Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

#### **Art. 17 - Utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale**

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli studenti tramite e-mail all'indirizzo

di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it).

Per attivare l'account e successivamente accedere alla casella di posta è necessario collegarsi all'indirizzo <http://studenti.unimc.it> oppure direttamente all'indirizzo <http://mail.studenti.unimc.it> digitando le chiavi di accesso personali; è possibile effettuare un re-indirizzamento della casella di posta elettronica istituzionale a quella personale.

Gli studenti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

#### **Art. 18 - Consiglio di direzione**

Per l'anno accademico 2013-2014 e comunque fino alla chiusura didattica ed amministrativa del master, sono nominati membri del consiglio di direzione il prof. Andrea Fradeani, il prof. Mauro Marconi, la prof.ssa Antonella Paolini, il prof. Giuseppe Ripa e il dott. Giorgio Piergiacomì. Su proposta del consiglio di direzione è nominato direttore del master il prof. Andrea Fradeani.

#### **Art. 19 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

#### **Art. 20 - Norme finali**

Per quanto non contemplato in questo bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

#### **Art. 21 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 è il dott. Marco Marziali, Dipartimento di *Economia e Diritto* dell'Università degli Studi di Macerata, via Crescimbeni n. 20, 62100 Macerata (MC).

*Il Direttore Generale*  
**Dr. Mauro Giustozzi**

*Il Rettore*  
**Prof. Luigi Lacchè**

*I Direttore del Master*  
**Prof. Andrea Fradeani**

Macerata,

Per ulteriori informazioni:

Segreteria organizzativa, amministrativa e didattica del corso

Sig.ra Tiziana Sagretti  
Dipartimento di *Economia e Diritto*  
Piazza Strambi, 1  
Tel. 0733/2582721, fax 0733/2582742

Sig. Lucio Pupilli  
Dipartimento di *Economia e Diritto*  
Via Crescimbeni, 20  
Tel. 0733/2583206, fax 0733/2583205

E-mail master.cat@unimc.it