



unimc
UNIVERSITÀ DI MACERATA

l'umanesimo che innova

Università degli Studi di Macerata

MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN
AMMINISTRAZIONE E FINANZA DELLE AUTONOMIE TERRITORIALI

Anno Accademico 2013/2014

I edizione

BANDO

Art. 1 - Attivazione

Il Dipartimento di Economia e Diritto dell'Università degli Studi di Macerata attiva, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 270/2004, nell'anno accademico 2013/2014, la prima edizione del Master di I Livello in "**Amministrazione e finanza delle autonomie territoriali – A.F.A.T.**" della durata di un anno, con percorso formativo di 60 crediti, pari a 1500 ore di impegno complessivo.

La segreteria organizzativa, amministrativa e didattica del Corso è istituita presso il Dipartimento di Economia e Diritto dell'Università degli Studi di Macerata, Piazza Strambi n. 1, 62100 Macerata (MC)- referente sig. Tiziana Sagretti – tel. 0733 2582721, fax 0733 2582742, e-mail tiziana.sagretti@unimc.it.

Il master è stato inserito nel Catalogo interregionale per l'Alta formazione a.a. 2013/2014. A tal fine è uscito l'apposito avviso pubblico per la concessione di voucher per master universitari di primo e secondo livello che intende proporre incentivi per consentire la partecipazione a master universitari organizzati nella nostra regione e nelle altre regioni italiane, con l'assegnazione di voucher (contributo finanziario a totale o parziale copertura delle tasse di iscrizione) a studentesse e studenti, migliorando la costruzione del proprio percorso formativo e professionale.

Art. 2 – Finalità

Il master si propone di realizzare un percorso formativo finalizzato a fornire un'alta preparazione in materia di amministrazione nell'ambito delle autonomie territoriali, alla luce delle significative innovazioni che si riscontrano nel processo di attuazione della Costituzione con riguardo all'autonomia delle Regioni e degli enti locali, alla ridefinizione delle relative funzioni e dei corrispondenti assetti istituzionali ed organizzativi, anche alla luce dell'applicazione del principio di sussidiarietà.

Alle autonomie territoriali sono attribuite sempre maggiori competenze e responsabilità in un processo di più ampia riarticolazione della pubblica amministrazione e degli assetti istituzionali. La complessità delle questioni da affrontare, la molteplicità delle problematiche in continua evoluzione, la difficoltà di reperimento di informazioni corrette e aggiornate, impone a coloro che operano - o intendono operare - nelle amministrazioni delle autonomie territoriali un approfondimento delle conoscenze e delle competenze.

Il corso è rivolto a soggetti interessati a sviluppare una concreta professionalità nel campo dell'esercizio, sia dal punto di vista giuridico, che da quello economico-finanziario, dalle competenze spettanti agli enti territoriali (Regioni, Province, Comuni e altri enti locali).

Art. 3 – Profilo professionale

L'offerta didattica proposta dal master mira a sviluppare nei destinatari un bagaglio di nozioni aggiornato e critico in tema di funzionamento delle autonomie locali alla luce delle significative innovazioni che si riscontrano nel processo di attuazione della Costituzione con riguardo all'autonomia delle Regioni e degli enti locali, alla ridefinizione delle relative funzioni e dei corrispondenti assetti istituzionali ed organizzativi.

Il Master intende fornire un'adeguata, aggiornata e specifica preparazione potenzialmente spendibile nei ruoli di gestione, direzione e responsabilità nella pubblica amministrazione a livello comunale, provinciale e regionale e nei soggetti privati (anche associativi) operanti con la pubblica amministrazione nel settore dell'organizzazione ed esercizio delle funzioni amministrative delle autonomie territoriali.

Art. 4 – Sbocchi occupazionali

Gli sbocchi occupazionali sono da ricercare in ambito pubblico e privato: nelle pubbliche amministrazioni, in quanto oggi sono chiamate a dare attuazione ad un complesso di norme che le indirizza decisamente verso un nuovo e specifico assetto, e nel settore privato, che comunque opera con la pubblica amministrazione nell'organizzazione e nell'esercizio di funzioni amministrative.

Art. 5 - Sede, durata, frequenza, calendario

L'attività didattica **ha inizio il 15 gennaio 2014 e termina il 12 marzo 2015**. Il termine dell'attività didattica è indicativo e può essere posticipato qualora esigenze organizzative lo richiedano. La data di inizio è comunicata successivamente alla conferma dell'iscrizione.

La didattica è svolta attraverso lezioni e seminari in presenza (n. 300 ore).

Le lezioni e i seminari in presenza si svolgono presso le strutture dell'Università di Macerata, presso il Polo didattico Pantaleoni, di norma nei giorni di venerdì pomeriggio e sabato mattina (rispettivamente, dalle ore 14 alle 19 e dalle ore 9 alle 13). Il calendario sarà reso noto anticipatamente rispetto all'inizio delle lezioni.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore totali previste per ciascun modulo.

Art. 6 - Percorso formativo

Il Master prevede 1500 ore di impegno complessivo di cui 300 di attività didattica (in presenza), 300 ore di stage e 900 di studio individuale. Il percorso formativo è articolato come segue:

Modulo/Insegnamento		SSD <i>Settore scientifico disciplinare</i>	CFU	N. ore
Mod 1	L'amministrazione di livello regionale	IUS/09	10	60
Mod 2	L'amministrazione di livello provinciale	IUS/09	10	60
Mod. 3	L'amministrazione di livello comunale	IUS/09	10	60
Mod. 4	La contabilità e la finanza regionale	SECS-P/03	10	60
Mod. 5	La contabilità e finanza provinciale e comunale	SECS-P/03	10	60
Project work/stage				300

Prova finale	10	0
Studio individuale		900
TOTALE	60	1500

Stage/project work

Ciascun corsista è tenuto a svolgere uno stage di n. 300 ore presso pubbliche amministrazioni o imprese.

I corsisti già occupati presso organizzazioni pubbliche o private potranno sostituire l'attività di stage con un project work mirato, da realizzare presso la sede di lavoro, su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del Master.

Lo svolgimento del project work dovrà essere autocertificato su apposito modulo fornito dalla Segreteria didattica e organizzativa, e dovrà prevedere la stesura di un elaborato finale oggetto di valutazione.

Art. 7 - Prove di esame e titolo conseguibile

Prove intermedie di verifica

Verranno effettuate prove intermedie di verifica delle conoscenze acquisite attraverso questionari, test on line, domande a risposta aperta o chiusa. Pertanto ciascun corsista è tenuto a svolgere le attività richieste e a consegnare il materiale elaborato. Tali prove saranno valutate in trentesimi, con eventuale indicazione della lode, determinata sulla base della frequenza e della valutazione positiva delle attività on line proposte per ciascun modulo. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 18/30. L'ammissione alle prove intermedie è subordinata alla verifica della regolare partecipazione alle attività previste per i moduli oggetto delle stesse da parte del Direttore del Master.

Prova finale

La prova finale consiste nella discussione di una tesina davanti ad una Commissione appositamente nominata. Tale prova è valutata in centodecimi con eventuale indicazione della lode. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 66/110.

È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie e previa verifica della partecipazione alle attività previste per ciascun singolo modulo.

La prova finale può essere ripetuta una sola volta in caso di votazione inferiore a 66/110, secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Direzione.

Titolo conseguibile

A conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove previste, il titolo di Master universitario di I livello in "Amministrazione e finanza delle autonomie territoriali - A.F.A.T.", ai sensi dell'art. 3 del D.M. 270/2004, con attribuzione complessiva di 60 crediti formativi.

Gli studenti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare la domanda di conseguimento del titolo di Master, in bollo, su modulo disponibile alla pagina <http://www.unimc.it/af/area-studenti/conseguimento-titolo>. La suddetta domanda deve pervenire a "Università degli Studi di Macerata, Segreteria Master A.F.A.T., c/o Dipartimento di Economia e Diritto, p.zza Strambi, 1 - 62100 Macerata" almeno trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale del corso, corredata della copia della ricevuta di versamento della quota di € 31,38 (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) a titolo di contributo per il rilascio del diploma.

Il versamento della quota di € 31,38 va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto di tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario, presso un qualsiasi altro Istituto di credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN IT2210605513401000000018281 – SWIFT BAMAIT3AXXX. È obbligatorio citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso di studio (indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/amministrazione-e-finanza-delle-autonomie-territoriali>) la causale del versamento (contributo diploma Master in *Amministrazione e finanza delle autonomie territoriali* – A.F.A.T. e l'anno di riferimento (2013 per l'anno accademico 2013-2014).

Art. 8 – Condizioni di ammissione

Possono accedere al Master coloro che sono in possesso di una laurea triennale, di una laurea magistrale, di un diploma di laurea del vecchio ordinamento in tutte le discipline o di altri titoli riconosciuti equivalenti, anche stranieri, che a giudizio del Consiglio di Direzione del Master siano ritenuti funzionali rispetto al profilo professionale definito dal corso stesso.

Ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana.

È consentito l'accesso al corso, con riserva, a coloro che, iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità di cui al successivo art. 14 ed in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui al successivo art. 12 prevedono di conseguire il relativo titolo entro e non oltre il mese dicembre 2013 con l'obbligo di effettuare l'iscrizione al Master secondo le modalità illustrate al successivo art. 10, senza versare la tassa di iscrizione. Entro 10 giorni dal conseguimento del titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in **20**. Il Master non viene effettuato se non è raggiunto il numero minimo di **15** iscritti. Il Consiglio di Direzione si riserva di determinare la composizione della classe nel rispetto del numero massimo stabilito.

Art. 9 – Uditori

Il Master prevede, anche per eventuali interessati che non possiedano il titolo richiesto per l'ammissione, la possibilità di partecipare in qualità di uditori secondo le modalità ed i termini indicati al successivo art. 10. Gli uditori possono essere ammessi fino a completamento dei posti disponibili e sono selezionati sulla base del curriculum. A seguito di tale valutazione è stilata la graduatoria dei candidati e degli uditori pubblicata nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/amministrazione-e-finanza-delle-autonomie-territoriali> entro il 24 ottobre 2013.

La graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che da quel momento possono provvedere alla conferma della propria iscrizione, secondo le modalità e i termini indicati all'art. 12.

Salvo espressa richiesta, gli uditori sono esentati dallo svolgimento delle prove di verifica intermedie e finale e non svolgono il tirocinio.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza obbligatoria così come stabilita nel precedente articolo 5, potrà essere rilasciato agli interessati, che ne facciano richiesta, un certificato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia (art. 15 L. 183/2011).

Art. 10 - Iscrizione

La domanda di iscrizione, disponibile nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/amministrazione-e-finanza-delle-autonomie-territoriali> deve essere compilata on line e stampata. Alla stampa della domanda di iscrizione, completa di firma, devono essere allegate:

- copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- una fotografia formato tessera;

- curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione delle votazione finale e l'elenco dettagliato degli eventuali attestati e titoli che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni autocertificabili.

Dal 1 gennaio 2012 sono entrate in vigore nuove norme che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione.

La Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificati contenenti informazioni già in suo possesso.

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana.

I cittadini comunitari non italiani ovunque residenti e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, devono inoltre allegare:

- copia autenticata del titolo di studio posseduto, tradotto in lingua italiana, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo.

I cittadini non comunitari residenti all'estero devono inoltre allegare:

- copia del certificato del titolo di studio posseduto, comprensivo dell'elenco degli esami sostenuti e della relativa votazione, tradotto in lingua italiana.

A seguito della pubblicazione della graduatoria dei candidati ammessi di cui al successivo art. 11, questi ultimi presentano il titolo di studio alla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo, per i prescritti atti consolari e richiedono alla stessa il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio. Al momento della conferma dell'iscrizione, di cui all'art. 12 del presente bando, presentano il titolo di studio, debitamente tradotto, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana. L'iscrizione è da intendersi con riserva fino a quando l'Ufficio non riceverà la documentazione sopra citata.

I cittadini extracomunitari sono inoltre tenuti a presentare, al loro arrivo in Italia, copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

Informazioni per i cittadini stranieri (comunitari ed extracomunitari)

La traduzione in lingua italiana deve essere fatta eseguire a cura degli interessati che possono eventualmente rivolgersi a traduttori locali e deve comunque essere confermata dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio. Se già in Italia, gli interessati possono rivolgersi al Tribunale di zona o a traduttori ufficiali. Possono richiedere l'iscrizione i candidati in possesso di un titolo equiparabile, per durata e contenuto, al titolo richiesto per l'accesso al corso. L'iscrizione resta subordinata alla valutazione, da parte dei competenti organi accademici, dell'idoneità del titolo di studio posseduto ai soli fini dell'iscrizione, nonché al superamento della selezione.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono pervenire alla Segreteria del Master A.F.A.T. (c/o Dipartimento di Economia e Diritto, P.zza Strambi, 1 – 62100 Macerata (MC)), entro e non oltre le ore 13.30 del 14 ottobre su supporto cartaceo.

Nel caso di spedizione su supporto cartaceo, sono possibili le seguenti modalità:

- a) consegna diretta all'Ufficio sopra citato;**
- b) spedizione all'indirizzo postale: "Università degli Studi di Macerata, Segreteria Master A.F.A.T., c/o Dipartimento di Economia e Diritto, P.zza Strambi, 1 – 62100 Macerata (MC)" (in caso di spedizione non fa fede il timbro postale di partenza)**
- c) invio a mezzo fax al numero 0733 258 2742;**

Nel caso in cui la domanda venga inviata a mezzo fax, la fotografia formato tessera deve essere comunque consegnata o spedita.

Sulla busta cartacea deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master *Amministrazione e finanza delle autonomie territoriali – A.F.A.T.*" e l'anno di riferimento (2013 per l'anno accademico 2013-2014).

La Segreteria del Master non risponde di eventuali ritardi nella consegna o smarrimento delle buste.

Art. 11 – Selezione

La selezione dei candidati, basata sui titoli posseduti e un colloquio, verrà effettuata da una Commissione, composta dal Direttore del Master e da altri due docenti componenti il Consiglio di direzione, il **22 ottobre** dalle ore **14** presso la sede del Dipartimento di Economia e Diritto, Piazza Strambi, 1 – 62100 Macerata. Il presente bando vale come convocazione. Per la conferma della data e del luogo della selezione, i candidati devono consultare il sito <http://www.unimc.it/af/master/13/amministrazione-e-finanza-delle-autonomie-territoriali> in cui verrà inserito apposito avviso. Eventuali impegni bloccanti, che impediscono la partecipazione al colloquio di selezione alla data e nell'ora fissati, possono essere comunicati via email entro l'18 ottobre all'indirizzo tiziana.sagretti@unimc.it. Il Presidente della Commissione valuterà la possibilità far volgere il colloquio di selezione anche a questi candidati e fornirà le necessarie indicazioni.

Costituiscono requisiti preferenziali una forte motivazione verso il tema del Master e le esperienze maturate nel settore dell'amministrazione e della finanza locale. La Commissione sopra citata valuterà, insindacabilmente, in sede di colloquio, il profilo professionale definito dal Master, tenendo altresì conto della specifica formazione di ciascun candidato.

Ai fini della formulazione della graduatoria generale di merito per l'ammissione al Master, viene assegnato a ciascun candidato un punteggio espresso in trentesimi, secondo i seguenti criteri di valutazione:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
Curriculum	4/30
Voto di laurea	2/30
Altri titoli	4/30
Colloquio	20/30
Punteggio complessivo	30/30

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

La valutazione e la relativa graduatoria, redatte dal Consiglio di Direzione stesso, sono insindacabili. Le graduatorie dei candidati e degli uditori ammessi al Master viene pubblicata nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/amministrazione-e-finanza-delle-autonomie-territoriali> entro e non oltre il 25 ottobre. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che, da quel momento, possono provvedere alla conferma dell'iscrizione con le modalità e i termini indicati al successivo art. 12.

Art. 12 – Conferma dell'iscrizione e tassa

Per i candidati ammessi, l'iscrizione al Master deve essere obbligatoriamente perfezionata con la presentazione o la spedizione a "Università degli Studi di Macerata, Segreteria Master A.F.A.T., c/o Dipartimento di Economia e Diritto, P.zza Strambi, 1 – 62100 Macerata (MC)", entro e non oltre il 31 ottobre 2013 anche tramite fax al numero 0733 258 2742 di copia della ricevuta di pagamento della prima rata della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa, fatta eccezione per gli aventi diritto all'esonero previsto dalla normativa vigente, che provvedono eventualmente ad esprimere entro il medesimo termine la propria rinuncia.

La tassa di iscrizione all'intero Master (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) sia per gli studenti che per gli uditori è determinata in € 2.500,00, da pagare in due rate: la prima, pari ad € 1.500,00 da versare all'atto della conferma dell'iscrizione (31 ottobre) la seconda, pari ad € 1.000,00 da versare entro e non oltre il 31 gennaio.

La ricevuta di versamento della seconda rata della tassa di iscrizione deve essere fatta pervenire, anche tramite fax al numero 0733 258 2742 alla Segreteria del Master *Amministrazione e finanza delle autonomie territoriali – A.F.A.T., c/o Dipartimento di Economia e Diritto, P.zza Strambi, 1 – 62100 Macerata (MC).*

La possibilità di partecipare alle lezioni, di svolgere le altre attività previste e di sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata. Si sottolinea che gli interessati non riceveranno ulteriori comunicazioni in merito alla scadenza fissata per il pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione e che il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della seconda rata comporta il pagamento di un'indennità di mora aggiuntiva, pari ad € 25,00.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non emetterà fattura.

La rinuncia è un atto formale, irrevocabile, non soggetto ad alcuna condizione, clausola o termine, con il quale lo studente interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida.

Per rinunciare agli studi, lo studente deve presentare una dichiarazione redatta su apposito modulo in bollo da € 16,00 scaricabile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/servizi-di-segreterie/modulist/rinuncia>.

La tassa può essere versata preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto di Tesoreria 010250 intestato all'Università di Macerata. Qualora si preferisca effettuare il pagamento tramite bonifico bancario presso qualunque altro Istituto di credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare saranno: IBAN IT2210605513401000000018281 - SWIFT BAMAIT3AXXX. Si raccomanda di citare sempre, oltre al cognome e al nome, il codice del corso (indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/amministrazione-e-finanza-delle-autonomie-territoriali>), la causale del versamento (Iscrizione Master "Amministrazione e finanza delle autonomie territoriali – A.F.A.T.") e l'anno accademico di riferimento (2013 per l'anno accademico 2013-2014).

In caso di rinuncia al Master non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

In caso di disattivazione del Master per mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, gli studenti saranno rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo, pari ad € 16,00.

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine, o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria. A questi è data comunicazione tramite email.

In caso di mancato raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili, l'Università degli Studi di Macerata si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dei requisiti

richiesti, in stretto ordine cronologico di presentazione, fino alla concorrenza dei posti ancora disponibili.

In entrambi i casi suddetti è possibile subentrare solo a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza.

Art. 13 – ISCRIZIONE A SINGOLI MODULI

Per coloro che non vogliono iscriversi all'intero corso è possibile la frequenza di singoli moduli didattici. I moduli attivati nell'a.a. 2013/2014 sono:

- | | |
|--|----------|
| - modulo 1. L'amministrazione di livello regionale | € 500,00 |
| - modulo 2. L'amministrazione di livello provinciale | € 500,00 |
| - modulo 3. L'amministrazione di livello comunale | € 500,00 |
| - modulo 4. La contabilità e la finanza regionale | € 500,00 |
| - modulo 5. La contabilità e finanza provinciale e comunale | € 500,00 |

Ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana.

Per l'iscrizione al singolo modulo è richiesto il possesso di un diploma di laurea del vecchio ordinamento o di una laurea triennale o di una laurea specialistica/magistrale, in tutti i campi disciplinari, o di altri titoli riconosciuti equivalenti anche stranieri.

Gli importi delle tasse di iscrizione ai singoli moduli (comprensivi del bollo virtuale e di ogni altro onere sono indicati nella tabella sopra esposta. In caso di contemporanea iscrizione a più moduli l'imposta di bollo virtuale, pari ad € 16,00, va versata una sola volta, pertanto l'importo dei moduli successivi al primo per cui si richiede l'iscrizione diventa di € 484,00. Il mancato versamento della tassa di iscrizione al singolo modulo comporta la decadenza dall'iscrizione stessa.

Il versamento va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto di tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata. Qualora si preferisca effettuare il pagamento tramite bonifico bancario presso qualunque altro Istituto di credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN IT22I0605513401000000018281 - SWIFT BAMAIT3AXXX. Si raccomanda di citare sempre, oltre al cognome e al nome dello studente, il codice del corso indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/13/amministrazione-e-finanza-delle-autonomie-territoriali> la causale del versamento (Iscrizione Modulo n. del master "Amministrazione e finanza delle autonomie territoriali - A.F.A.T.") e l'anno accademico di riferimento (2013 per l'anno accademico 2013-2014).

Coloro che sono interessati a frequentare i singoli moduli devono iscriversi secondo le modalità previste all'art. 10 nei termini previsti per la scadenza dell'iscrizione al master.

La frequenza alle lezioni e la possibilità di sostenere la prova per l'acquisizione dei crediti formativi resta vincolata al versamento della tassa di iscrizione al modulo.

Art. 14 – Incompatibilità

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Specialistica/Magistrale. Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità, in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui al precedente art. 12), possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro il mese di dicembre 2013. Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Art. 15 – Utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli studenti tramite e-mail

all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it).

Per attivare l'account e successivamente accedere alla casella di posta è necessario collegarsi all'indirizzo <http://studenti.unimc.it> oppure direttamente all'indirizzo <http://mail.studenti.unimc.it> digitando le chiavi di accesso personali.

È possibile effettuare un re-indirizzamento della casella di posta elettronica istituzionale a quella personale.

Gli studenti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

Art. 16 – Consiglio di Direzione

Per l'anno accademico 2013-2014 e comunque fino alla chiusura didattica ed amministrativa del Master, sono nominati membri del Consiglio di Direzione il prof. Giulio Salerno, il Prof. Diego Piacentino, la Prof.ssa Barbara Malaisi e il Prof. Giancarlo Caporali. Su proposta del Consiglio di Direzione è nominato Direttore del Master il Prof. Giulio Salerno.

Art. 17 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni del D.lgs 196/2003 e successive modificazioni.

Art. 18 – Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

Art. 19 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 è la Prof.ssa Barbara Malaisi.

*Il Direttore Generale
Dr. Mauro Giustozzi*

*Il Rettore
Prof. Luigi Lacchè*

*I Direttore del Master
Prof. Giulio Salerno*

Macerata, agosto 2013

Per ulteriori informazioni:

Segreteria organizzativa, amministrativa e didattica del Corso

Dipartimento di Economia e Diritto

Tel. 0733 258 2721

Fax 0733 258 2742

tiziana.sagretti@unimc.it