



Master di I livello in
MARKETING E DIREZIONE AZIENDALE
Anno Accademico 2014/2015
VII edizione

BANDO DI AMMISSIONE

IL DIPARTIMENTO

visto il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 34 del 30/01/2014 e in particolare gli art. 14 e 15;

visto il Regolamento dei corsi master, di perfezionamento e di formazione, emanato con D.R. n. 307 del 13/06/2011;

vista la L. n. 341 del 19/11/1990 e in particolare l'art. 6;

visto il D.M. n. 270 del 22/10/2004 e in particolare l'art. 3;

visto il Regolamento per l'amministrazione della carriera degli studenti, emanato con D.R. n. 277 del 30/07/2014;

vista la Guida amministrativa dello studente valida per l'anno accademico 2014/2015;

viste le norme vigenti per l'a.a. 2014/2015 in merito agli studenti stranieri pubblicate nel sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>;

viste le delibere del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione rispettivamente nelle sedute del 27 e 30 maggio, che hanno deliberato l'istituzione del Master di I livello in "Marketing e Direzione Aziendale – M.D.A." per l'a.a. 2014/2015;

AVVISA

Art. 1 – Oggetto

Il Dipartimento di Economia e Diritto avvia la procedura di attivazione del **Master di I livello in "Marketing e Direzione Aziendale – M.D.A."**, VII edizione, nell'anno accademico 2014/2015 della durata di un anno, con percorso formativo di 60 crediti, pari a 1500 ore di impegno complessivo.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in **n. 30**.

Il Master non viene attivato se non è raggiunto il numero minimo di iscritti stabilito in **n. 10**.

Art. 2 – Obiettivi formativi

Il corso intende approfondire le tematiche tipiche di un corretto approccio al marketing, determinante per la correlazione azienda/mercato/concorrenza. La particolarità del corso è il voler corredare il bagaglio delle suddette conoscenze di marketing con i processi e gli strumenti di gestione e controllo. In tal senso è previsto un forte collegamento con il mondo operativo e la presenza di manager provenienti da aziende operanti sul territorio regionale e nazionale.

Il Master si rivolge sia a neolaureati che a soggetti già inseriti in contesti lavorativi, desiderosi di incrementare e qualificare la propria professionalità.

Per gli allievi non occupati è previsto un periodo di stage all'interno di un'azienda, al fine di implementare operativamente parte delle conoscenze acquisite durante il percorso didattico.

Art. 3 – Contesto socio economico di riferimento

L'attuale contesto economico italiano e marchigiano è caratterizzato dalla presenza di piccole e medie imprese che da tempo evidenziano la necessità di dotarsi di figura professionali che sappiano coniugare la conoscenza di strumenti di marketing e di controllo aziendale.

Il Master si propone di rispondere alle esigenze di tale contesto imprenditoriale, attraverso un'offerta formativa che contempli sia un approfondimento delle strategie di direzione aziendale e marketing, sia lo studio e l'applicazione di strumenti operativi specifici.

Art. 4 – Profilo professionale

Scopo del corso è quello di offrire un percorso di formazione ed approfondimento con alto livello di qualificazione nelle diverse aree del marketing strategico ed operativo, della pianificazione e del controllo. Le competenze e le capacità da sviluppare riguardano i processi e gli strumenti propri della funzione di vendita, da corredare con approfondimenti in tema di governo aziendale e controllo di gestione. L'obiettivo è quello di formare una figura



specializzata nella funzione di marketing integrata con le altre funzioni aziendali direttamente collegate, per fornire una visione d'insieme della gestione aziendale, che aiuti a sviluppare capacità di dialogo con le altre figure manageriali.

Art. 5 – Sbocchi occupazionali

Il naturale sbocco occupazionale dell'allievo che consegue il Master in Marketing e direzione aziendale consiste nel trovare collocazione nell'ambito della funzione marketing-commerciale di aziende industriali e di servizi, in posizioni caratterizzate da responsabilità inerenti sia la gestione aziendale operativa che quella strategica.

Art. 6 – Modalità e periodo di svolgimento, sede, frequenza

La didattica è svolta in lingua italiana attraverso lezioni in presenza. L'attività didattica del Master ha inizio indicativamente il 7 novembre 2014 e termina nel mese di ottobre 2015.

Le lezioni si svolgono presso le strutture dell'Ateneo, di norma nei giorni di venerdì (mattina e pomeriggio) e sabato (mattina) solitamente a settimane alterne, secondo il calendario reso noto il giorno di inizio del Master.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore previste per ogni tipologia di attività del corso (lezioni relative ai moduli di base, lezioni relative ai moduli di approfondimento, stage, project work, etc.).

Art. 7 – Percorso formativo

Il Master prevede un percorso base (17 moduli didattici) ed uno di approfondimento (almeno 2 moduli integrativi a scelta tra quelli proposti, limite previsto per il calcolo del numero minimo di ore richieste per il conseguimento del titolo).

La didattica frontale è affiancata da lavori di gruppo, casi aziendali e seminari.

Il percorso formativo consiste in 1.500 ore di impegno complessivo, di cui 304 ore di **lezioni frontali**, 896 ore di **esercitazioni, seminari, lavori di gruppo, studio individuale** e 300 ore di **stage/attività in azienda**, così articolato:

PERCORSO FORMATIVO	CFU
A. Percorso base	34
B. Percorso di approfondimento	8
C. Stage/attività in azienda	15
D. Prova finale	3
TOTALE CREDITI	60

A. Il percorso base comprende:

N.	MODULI DI BASE	S.S.D.	ORE	CFU
	Lezione di apertura del master	SECS-P/08	4	-
1	Introduzione al marketing e alla direzione aziendale	SECS-P/07 SECS-P/08	12	2
2	Analisi dell'ambiente di marketing	SECS-P/08	12	2
3	Ricerche di mercato e stima della domanda	SECS-P/08	12	2
4	Comportamenti d'acquisto	SECS-P/08	12	2
5	Analisi dei costi per le decisioni aziendali	SECS-P/08	12	2
6	Il controllo di gestione nell'area commerciale-marketing	SECS-P/07	12	2



7	Gli aspetti organizzativi e il marketing interno	SECS-P/10	12	2
8	Il controllo dei ricavi e dei margini di contribuzione	SECS-P/07	12	2
9	La gestione del prodotto in un'ottica di marketing	SECS-P/08	12	2
10	Il controllo dei costi e dei risultati prodotto-mercato	SECS-P/07	12	2
11	La gestione della comunicazione aziendale	SECS-P/08	12	2
12	Le previsioni e le simulazioni economico-finanziarie	SECS-P/07	12	2
13	Il pricing	SECS-P/08	12	2
14	Scelta e gestione dei canali distributivi	SECS-P/08	12	2
15	Il Customer Relationship Management (CRM) e la customer satisfaction	SECS-P/08	12	2
16	Il web marketing	SECS-P/08	12	2
17	Marketing industriale per l'innovazione	SECS-P/08	12	2

B. Il percorso di approfondimento comprende:

N.	MODULI DI APPROFONDIMENTO (almeno due a scelta)	S.S.D.	ORE MINIME	CFU
1	La gestione delle Risorse Umane	SECS-P/10	24	4
2	Analisi statistica dei dati	SECS-P/01	24	4
3	Il Piano di Marketing	SECS-P/08	24	4
4	Il selling e la gestione della forza vendita	SECS-P/08	24	4
5	Seminari di orientamento al lavoro	SECS-P/08 SECS-P/07	18	--

Il percorso formativo comprende inoltre un modulo di n. 18 ore dedicato a fornire informazioni sulle opportunità di lavoro sia a livello regionale e nazionale che internazionale. Sono previsti seminari di orientamento e di formazione per la preparazione dei *curriculum vitae* e per la gestione dei colloqui di lavoro.

Per i non occupati il percorso formativo deve essere completato con uno stage in azienda al fine di sperimentare sul campo le competenze acquisite nella didattica d'aula e formare le professionalità attualmente più richieste dal mondo aziendale.

Per coloro che svolgono attività lavorativa, in sostituzione dello stage, il Consiglio di Direzione del Master valuta la possibilità di riconoscere l'esperienza professionale presso il proprio ente di appartenenza, da autocertificare.

Tutti gli studenti, con riferimento alle attività svolte nell'ambito dell'esperienza lavorativa o di stage, sono tenuti a redigere un **project work** consistente in un elaborato dal contenuto prevalentemente applicativo su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del Master. Il **project work** è oggetto di valutazione finale e concorre pertanto a determinare la valutazione complessiva.

Art. 8 – Prove di esame e titolo conseguibile

Prove intermedie di verifica

Ulteriore condizione per il riconoscimento dei crediti collegati alle attività svolte in aula è il sostenimento delle verifiche intermedie, valutate in trentesimi, con eventuale indicazione della lode, specificamente predisposte nel corso del Master. La verifica si intende superata se lo studente ottiene un punteggio almeno pari a 18/30. Il sostenimento di tutte le prove intermedie, secondo il calendario comunicato in aula, è obbligatorio. I risultati conseguiti nelle prove intermedie concorrono, insieme alla prova di esame finale e alla percentuale delle frequenze, a determinare il voto complessivo del corso. L'ammissione alle prove intermedie è subordinata alla verifica della regolare partecipazione alle attività previste per i moduli oggetto delle stesse da parte del Direttore del corso.



Prova finale

La prova finale consiste nella discussione pubblica del project work elaborato, davanti ad una Commissione appositamente nominata. Tale prova è valutata in cento-decimi con eventuale indicazione della lode. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 66/110. La prova finale può essere ripetuta una sola volta in caso di votazione inferiore a 66/110, secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Direzione.

È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie, previa verifica della partecipazione alle attività previste per ciascun singolo modulo.

Titolo conseguibile

A conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove previste, il titolo di *Master universitario di I livello in "Marketing e direzione aziendale"* ai sensi dell'art. 3 del D.M. 270/2004, con attribuzione complessiva di 60 crediti formativi.

Art. 9 – Condizioni di ammissione e selezione

Possono accedere al Master coloro che sono in possesso di una laurea triennale, di una laurea specialistica/magistrale, di un diploma di laurea del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) in tutti i campi disciplinari o di altri titoli riconosciuti equivalenti, anche stranieri, che a giudizio insindacabile del Consiglio di Direzione del Master siano ritenuti funzionali rispetto al profilo professionale definito dal corso stesso.

Possono chiedere l'iscrizione anche i cittadini dell'Unione Europea non italiani ovunque residenti, i cittadini non dell'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 e **i cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero** che siano in possesso di un titolo accademico equiparabile, per durata e contenuto, al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto. L'iscrizione, tuttavia, resta subordinata alla valutazione della idoneità del titolo da parte degli organi accademici ai soli fini dell'iscrizione.

Ai candidati stranieri è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito per n. 30 iscritti. Il Consiglio di Direzione si riserva la facoltà di effettuare il corso anche nel caso non venga raggiunto il numero minimo di n. 10 iscritti.

I candidati vengono sottoposti ad una prima selezione basata sulla valutazione dei titoli posseduti. I candidati selezionati devono sostenere colloqui individuali finalizzati ad accertare il livello di preparazione, il profilo motivazionale e le attitudini personali, il livello di conoscenza della lingua inglese e degli strumenti informatici di base.

La selezione dei candidati si basa su:

criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile 30/30
Titoli (Curriculum, voto laurea, pubblicazioni)	15/30
Colloquio e conoscenza della lingua italiana	15/30

A parità di punteggio verrà data preferenza ai candidati con il punteggio di laurea più alto.

La **selezione** verrà effettuata da una Commissione, composta da 3 membri componenti il Consiglio di Direzione del Master, che si riunirà il giorno **9 ottobre 2014** presso la sede del Dipartimento di Economia e Diritto, previa convocazione inviata ai candidati a mezzo posta elettronica. Per la conferma della data e del luogo della selezione, i candidati devono consultare il sito <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master> in cui verrà inserito apposito avviso.



La **graduatoria generale di merito**, stilata dal Consiglio di Direzione secondo i criteri anzidetti, verrà pubblicata nel sito <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master>, entro e non oltre il **15 ottobre 2014**. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che, da quel momento, possono provvedere alla conferma dell'iscrizione con le modalità e i termini indicati al successivo art. 12.

Art. 10 – Uditori

È ammessa la partecipazione al Master in qualità di uditori anche a coloro che non sono in possesso del titolo richiesto per l'ammissione, secondo le modalità e i termini indicati al successivo art. 12. Il Consiglio di Direzione si riserva di determinare la composizione della classe nel rispetto del numero massimo stabilito.

Gli uditori possono essere ammessi fino a completamento dei posti disponibili e sono selezionati sulla base del *curriculum vitae et studiorum*. A seguito di tale valutazione è stilata apposita graduatoria pubblicata nel sito <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master> entro il 15 ottobre 2014.

La graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che da quel momento possono provvedere alla conferma della propria iscrizione, secondo le modalità e i termini indicati all'art. 13.

Salvo espressa richiesta, gli uditori sono esentati dallo svolgimento delle prove di verifica intermedie e finale e non svolgono lo stage.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza di almeno il 75% delle attività d'aula, l'Università degli Studi di Macerata può rilasciare agli uditori, che ne facciano richiesta, un certificato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia (art. 15 L. 183/2011).

Art. 11 – Iscrizione ai singoli moduli

Nel caso in cui il Master venga attivato, per coloro che non vogliono iscriversi all'intero corso, è possibile la frequenza dei seguenti singoli moduli:

N.	MODULI DI BASE	COSTO	ORE	CFU
1	Introduzione al marketing e alla direzione aziendale	€ 150,00	12	2
2	Analisi dell'ambiente di marketing	€ 150,00	12	2
3	Ricerche di mercato e stima della domanda	€ 150,00	12	2
4	Comportamenti d'acquisto	€ 150,00	12	2
5	Analisi dei costi per le decisioni aziendali	€ 150,00	12	2
6	Il controllo di gestione nell'area commerciale-marketing	€ 150,00	12	2
7	Gli aspetti organizzativi e il marketing interno	€ 150,00	12	2
8	Il controllo dei ricavi e dei margini di contribuzione	€ 150,00	12	2
9	La gestione del prodotto in un'ottica di marketing	€ 150,00	12	2
10	Il controllo dei costi e dei risultati prodotto-mercato	€ 150,00	12	2
11	La gestione della comunicazione aziendale	€ 150,00	12	2
12	Le previsioni e le simulazioni economico- finanziarie	€ 150,00	12	2
13	Il Pricing	€ 150,00	12	2
14	Scelta e gestione dei canali distributivi	€ 150,00	12	2
15	Il Customer Relationship Management (CRM) e la customer satisfaction	€ 150,00	12	2
16	Il web marketing	€ 150,00	12	2
17	Marketing industriale per l'innovazione	€ 150,00	12	2

N.	MODULI DI APPROFONDIMENTO	COSTO	ORE	CFU
1	La gestione delle Risorse Umane	€ 300,00	24	4
2	Analisi statistica dei dati	€ 300,00	24	4
3	Il piano di marketing	€ 300,00	24	4
4	Il selling e la gestione della forza vendita	€ 300,00	24	4

Per l'iscrizione al singolo modulo è richiesto il possesso di una laurea triennale, di una laurea specialistica/magistrale, di un diploma di laurea del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) in tutti i campi disciplinari o di altri titoli riconosciuti equivalenti anche stranieri.



Possono presentare domanda di iscrizione ai singoli moduli anche i non laureati in qualità di uditori.

Ai candidati stranieri è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

Coloro che sono interessati a frequentare singoli moduli devono presentare la domanda di iscrizione, secondo le modalità indicate all'art. 12. La stampa della domanda di iscrizione, completa di firma e allegati, deve pervenire, entro le ore 13:30 della settimana antecedente le date indicate nel <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master> quali scadenze per ciascun modulo, alla Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto, Via Crescimbeni, 20 – 62100 Macerata:

- consegnata direttamente allo sportello, entro e non oltre le ore 13:30;
- oppure spedita all'indirizzo sopra citato (non fa fede il timbro postale di spedizione);
- oppure inviata a mezzo fax al numero 0733 258.3205.

La busta deve portare l'indicazione "Iscrizione al modulo..... del Master in Marketing e direzione aziendale".

Il Dipartimento di Economia e Diritto non risponde di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.

Gli importi delle tasse di iscrizione ai singoli moduli sia per gli studenti sia per gli uditori sono indicati nella tabella sopra esposta. In caso di contemporanea iscrizione a più moduli l'imposta di bollo virtuale, pari ad € 16, va versata una sola volta.

Il pagamento va effettuato tramite bollettino MAV emesso dall'Ateneo e può essere pagato presso qualsiasi sportello bancario.

Lo studente dovrà autonomamente stampare il MAV direttamente nell'Area riservata per i servizi on-line, seguendo le indicazioni di seguito riportate:

- accesso all'Area riservata per i servizi on-line (<http://studenti.unimc.it>), voce "Login" del menu di scelta, utilizzando le proprie credenziali;
- utilizzo della voce "Pagamenti" del menu di scelta;
- nella sezione "Pagamento non pervenuto" sarà presente la fattura relativa alla tassa d'iscrizione. Cliccare sul numero di fattura per aprire la pagina di dettaglio, premere poi il pulsante "Stampa Bollettino Bancario" per visualizzare e stampare il bollettino MAV da utilizzare per il pagamento.

Copia del MAV va presentata con le stesse modalità di presentazione della domanda di iscrizione.

In caso di rinuncia alla frequenza del modulo non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La frequenza alle lezioni e la possibilità di sostenere la prova per l'acquisizione dei crediti formativi resta vincolata al versamento della tassa di iscrizione al modulo.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non rilascia fattura.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore complessive di didattica in aula del modulo.

Al termine del modulo, a condizione che sia stato frequentato almeno il 75% delle ore di lezione, previo superamento di una prova di verifica valutata in trentesimi, l'Università degli Studi di Macerata può rilasciare agli interessati che ne facciano richiesta, un certificato di frequenza, con l'attribuzione dei corrispondenti crediti formativi per gli aventi diritto, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia (art. 15 L. 183/2011).

Art. 12 – Procedura di iscrizione

Modalità compilazione domanda di iscrizione

La **domanda di iscrizione** va effettuata in modalità on line e sarà disponibili nel sito <https://studenti.unimc.it> a partire dal **1 settembre 2014**.

La domanda, compilata on line, stampata e firmata, dovrà pervenire alla Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto, sede di Via Crescimbeni, 20 – 62100 Macerata, **entro e non oltre le ore 13:30 del 1 ottobre 2014**.



In caso di primo contatto con l'Ateneo maceratese, per ottenere nome utente e password di autenticazione, effettuare la Registrazione.

Gli utenti già registrati utilizzano la voce Login, inserendo le proprie chiavi di accesso.

In caso di smarrimento o dimenticanza del nome utente e della password di accesso, gli utenti dovranno utilizzare la voce Recupero Chiavi Accesso.

Alla stampa della domanda di iscrizione devono essere allegati:

- a) copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) una fotografia formato tessera;
- c) *curriculum* firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale e l'elenco dettagliato degli eventuali attestati e titoli che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- d) eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni autocertificabili.

Dal 1 gennaio 2012 sono entrate in vigore le nuove disposizioni, contenute nell'articolo 15 comma 1 della Legge 12 novembre 2011 n. 183, che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati.

La Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi **il cittadino deve autocertificare il possesso dei requisiti**.

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana.

I cittadini dell'Unione Europea non italiani ovunque residenti, i cittadini non dell'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia e i cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero presentano domanda allegando la documentazione di cui alle lettere a, b, c, d debitamente corredata di traduzione ufficiale in lingua italiana e munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

I cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero sono inoltre tenuti a presentare, al loro arrivo in Italia, alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Economia e Diritto, copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

I candidati che non abbiano ancora ottenuto il perfezionamento dei documenti con gli atti consolari sopra descritti, e che siano impossibilitati a provvedere di persona o tramite terzi, devono prendere diretto contatto con la Rappresentanza diplomatico-consolare competente per concordare un idoneo mezzo che fornisca garanzie e procedere quindi agli atti consolari richiesti.

La traduzione in lingua italiana deve essere fatta eseguire a cura degli interessati che possono rivolgersi a traduttori locali e deve comunque essere confermata dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio. Se già in Italia, gli interessati possono rivolgersi al Tribunale di zona o a traduttori ufficiali. La normativa di riferimento è reperibile nel sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Modalità presentazione domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono pervenire alla Segreteria del Dipartimento di Economia e Diritto entro e non oltre le ore 13:30 del 1 ottobre 2014 su supporto cartaceo:

- a) consegna diretta all'Ufficio di Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto in Via Crescimbeni, 20 – 62100 Macerata;
- b) spedizione all'indirizzo postale: Università degli Studi di Macerata, Dipartimento di Economia e Diritto, Via Crescimbeni, 20 – 62100 Macerata (non fa fede il timbro postale di partenza).



In entrambi i casi sulla busta cartacea deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master in Marketing e Direzione Aziendale".

Il Dipartimento non risponde di eventuali ritardi nella consegna o smarrimento delle buste.

In alternativa alla spedizione su supporto cartaceo, la domanda di iscrizione e i relativi allegati, prodotti e debitamente sottoscritti come sopra specificato, possono essere digitalizzati e trasmessi all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata (ateneo@pec.unimc.it) con le seguenti modalità:

- a) per la trasmissione del messaggio con la documentazione il candidato deve utilizzare una casella di posta elettronica certificata personale di cui all'art. 65, c. 1, lettera c-bis) del Codice dell'amministrazione digitale (d. lgs. n. 82/2005);
- b) nel testo del messaggio deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master in Marketing e Direzione Aziendale a.a. 2014/2015";
- c) la domanda di iscrizione e i relativi allegati devono essere prodotti in formato PDF-A, o PDF e allegati al messaggio di posta elettronica certificata trasmesso all'Università di Macerata;
- d) qualora il richiedente intenda utilizzare una casella di posta elettronica certificata diversa da quella indicata al punto a), fermo restando le indicazioni di cui ai punti b) e c), la domanda di iscrizione e i relativi allegati devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.

Non sono accettate domande oltre i termini di iscrizione fissati o corredate di documentazione incompleta.

La documentazione e le informazioni necessarie sia per la domanda di iscrizione che per l'organizzazione delle attività didattiche saranno disponibili on line nel sito del Dipartimento di Economia e Diritto <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master>.

Art. 13 – Procedura di conferma dell'iscrizione, tassa di iscrizione e modalità di pagamento

L'**iscrizione** al Master deve essere obbligatoriamente **perfezionata** con la presentazione o la spedizione alla Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto (Via Crescimbeni, 20 – 62100 Macerata), **entro e non oltre il 31 ottobre 2014**, anche tramite fax al numero 0733 258.3205, di copia della ricevuta di pagamento della prima rata d'iscrizione, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

I cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero che intendono confermare l'iscrizione devono anche presentare il titolo di studio alla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo, per i prescritti atti consolari e richiedere alla stessa Rappresentanza il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio.

Sono inoltre tenuti a presentare copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

La **tassa di iscrizione all'intero corso** è determinata in **€ 4.800,00** (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) da pagare in due rate: la **prima rata**, pari ad **€ 2.400,00** da versare all'atto della conferma dell'iscrizione, la **seconda rata**, pari a **€ 2.400** da versare entro e non oltre il 30 aprile 2015.

La ricevuta di versamento della seconda rata della tassa di iscrizione deve essere fatta pervenire, anche tramite fax al numero 0733 258.3205 della Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto (Via Crescimbeni, 20 – 62100 Macerata). Gli interessati non ricevono ulteriori comunicazioni in merito alla scadenza fissata per il pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione.

Il pagamento va effettuato tramite bollettino MAV emesso dall'Ateneo e può essere pagato presso qualsiasi sportello bancario.

Lo studente dovrà autonomamente stampare il MAV direttamente nell'area riservata per i servizi on-line, seguendo le indicazioni di seguito riportate:

- accesso all'area riservata per i servizi on-line (<http://studenti.unimc.it>), voce "Login"



- del menu di scelta, utilizzando le proprie credenziali;
- utilizzo della voce "Pagamenti" del menu di scelta;
- nella sezione "Pagamento non pervenuto" sarà presente la fattura relativa alla tassa d'iscrizione. Cliccare sul numero di fattura per aprire la pagina di dettaglio, premere poi il pulsante "Stampa Bollettino Bancario" per visualizzare e stampare il bollettino MAV da utilizzare per il pagamento.

Copia del MAV va presentata con le stesse modalità di presentazione della domanda di iscrizione.

La possibilità di sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata.

Il ritardo di pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione al Master comporta la corresponsione di un'indennità di mora aggiuntiva, pari ad € 25,00.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R.633/1972 e successive modifiche, l'Università non emetterà fattura.

In caso di rinuncia al Master non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

Art. 14 – Agevolazioni

In relazione al numero degli iscritti, è possibile prevedere esenzioni dal pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione, secondo requisiti di merito e di reddito, per coloro che sono classificati nei primi posti della graduatoria.

I candidati, che intendono richiedere l'agevolazione, devono compilare e presentare l'apposito modulo a partire dal 1 settembre 2014, contemporaneamente con la domanda di iscrizione.

Il modulo è disponibile nel sito <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master>

Alla richiesta di esenzione devono essere allegate copia della D.S.U. e dell'attestazione I.S.E.E. relative all'anno solare 2013. La presentazione della richiesta di agevolazioni comporta la piena accettazione di tutte le condizioni di partecipazione alla selezione e al corso stabilito dal bando.

Ai fini dell'esenzione dalla seconda rata di iscrizione del Master, la Commissione giudicatrice, che effettua la selezione prevista all'art. 9, accerta il possesso dei requisiti, valuta le condizioni di merito e di reddito dei candidati sulla base della documentazione presentata.

Gli aventi diritto ricevono comunicazione a tale riguardo.

Art. 15 – Procedura per sostenere la prova finale

Gli studenti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare, con le stesse modalità di presentazione della domanda di iscrizione, la **domanda di conseguimento del titolo in bollo** su modulo reperibile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/offerta-formativa/corsi-post-lauream-1/modulistica>. La suddetta domanda dovrà pervenire alla Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto (Via Crescimbeni 20 – 62100 Macerata) almeno **trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale** del corso, corredata della copia della ricevuta di pagamento della quota di **€ 31,38** (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) a titolo di **contributo per il rilascio del diploma**, da effettuarsi tramite bollettino MAV che può essere pagato presso qualsiasi sportello bancario con le stesse modalità utilizzate per il pagamento della prima e della seconda rata.

Art. 16 – Subentri e rinunce

Mancato raggiungimento numero minimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, stabilito dal Consiglio di Direzione del Master, il Corso non verrà attivato.

Gli studenti saranno rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo, pari ad € 16,00. La domanda è scaricabile alla pagina <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master> - modulo rimborso tasse: alla stessa va allegato un documento di riconoscimento in caso di invio tramite posta.

Per le modalità di presentazione fare riferimento alle modalità presentazione domanda di iscrizione.



Mancato raggiungimento numero massimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili, la Direzione del Master si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dei requisiti richiesti, in stretto ordine cronologico di presentazione, fino alla concorrenza dei posti ancora disponibili, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza/on line.

Mancata conferma iscrizione e rinuncia

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza/on line. A questi è data comunicazione tramite email.

Rinuncia

Per rinunciare agli studi, lo studente deve presentare una dichiarazione redatta su apposito modulo in bollo da € 16,00 scaricabile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/offerta-formativa/corsi-post-lauream-1/modulistica>, unitamente ad un documento d'identità, qualora il modulo venga inviato mezzo posta. Per le modalità di presentazione fare riferimento alle modalità di presentazione domanda di iscrizione.

In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

La rinuncia è un atto formale, irrevocabile, non soggetto ad alcuna condizione, clausola o termine, con il quale lo studente interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida.

Art. 17 – Incompatibilità

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di I livello in Marketing e Direzione Aziendale di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Specialistica/Magistrale.

Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità, in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui ai precedenti artt.12 e 13), possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master in Marketing e Direzione Aziendale, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico di riferimento.

Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Art. 18 – Consiglio di Direzione

Per l'anno accademico 2014/2015 e comunque fino alla chiusura didattica ed amministrativa del corso, sono nominati membri del Consiglio di Direzione la Prof.ssa Elena Cedrola, la Prof.ssa Antonella Paolini, la Prof.ssa Francesca Bartolacci, il Prof. Nicola Castellano, il Prof. Federico Niccolini, il Prof. Giacomo Gistri, la Prof.ssa Patrizia Silvestrelli, il Dott. Maurizio Giuli e il Dott. Silvio Santini.

Su proposta del Consiglio di Direzione è nominata Direttore del Master la Prof.ssa Elena Cedrola.

Art. 19 – Utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli studenti tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it).

La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi all'indirizzo <https://login.unimc>. È possibile effettuare un re-indirizzamento della casella di posta elettronica istituzionale a quella personale.

Gli studenti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

Art. 20 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni del D.lgs 196/2003 e successive modificazioni.



Art. 21 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 è il Dott. Marco Marziali, Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Economia e Diritto, tel. 0733 258.3927; mail: marco.marziali@unimc.it

Art. 22 – Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

RIEPILOGO IMPORTI TASSE

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	I RATA	II RATA
Iscrizione intero corso	€ 2.400,00	€ 2.400,00
Iscrizione al singolo modulo	€ 150/300	-----

RIEPILOGO SCADENZE

TIPOLOGIA	DATA
Iscrizione intero corso	Dal 1 settembre al 1 ottobre 2014
pagamento I rata tasse	31 ottobre 2014
pagamento II rata tasse	30 aprile 2015

INFORMAZIONI E CONTATTI

Segreteria organizzativa, amministrativa e didattica del Corso

Dipartimento di Economia e Diritto
U.O. Amministrazione e finanza - Resp.le Sig. Lucio Pupilli

Via Crescimbeni n. 20 – 62100 Macerata
Tel. 0733 258.3201/3206
Fax 0733 258.3205
e-mail: lucio.pupilli@unimc.it

Il Responsabile Amministrativo

Il Direttore del Dipartimento

Il Direttore del Corso