

Albo n. 73/2018 n. prot. 11952

Università degli Studi di Macerata
Master Universitario di I livello in
MARKETING E DIREZIONE AZIENDALE
Anno Accademico 2018/2019 IX edizione
AVVISO DI SELEZIONE

Il presente documento è stato pubblicato
all'Albo Ufficiale di Ateneo
dal 11/06/2018 al 31/10/2018
Ufficio Programmazione
Julia
11 GIU. 2018

IL DIPARTIMENTO

visto il D.M. n. 270 del 22/10/2004 e in particolare l'art. 3;
visto il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 34 del 30/01/2014 e in particolare l'art. 14;
visto il Regolamento dei corsi master, di perfezionamento e di formazione, emanato con D.R. n. 137 del 8/4/2015, modificato con D.R. n. 50 del 17/2/2016;
viste le norme vigenti per l'a.a. 2018/2019 in merito agli studenti internazionali;
viste le delibere del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione, rispettivamente del 23 e 26 gennaio 2018, con le quali è stata approvata l'istituzione del Master di I livello in "Marketing e Direzione Aziendale – M.D.A." per l'a.a. 2018/2019;

AVVISA

Art. 1 – Oggetto

Il Dipartimento di Economia e Diritto avvia la procedura di attivazione del Master di I livello in "Marketing e Direzione Aziendale – M.D.A.", IX edizione, nell'anno accademico 2018/2019, della durata di un anno, con percorso formativo di 60 crediti, pari a 1.500 ore di impegno complessivo. Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in n. 30. Il Master non viene attivato se non è raggiunto il numero minimo di 10 iscritti.

Qualora il Master venga accreditato dall'INPS in riferimento all'avviso di ricerca e selezione di Master universitari di I e II livello e corsi universitari di perfezionamento, fino a un massimo di 12 posti potranno essere riservati a figli e orfani di iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di pensionati utenti della Gestione dipendenti pubblici.

Sarà organizzato un incontro dedicato alla presentazione pubblica dell'iniziativa con intervento di un rappresentante dell'INPS.

Art. 2 – Obiettivi formativi

Il corso intende approfondire le tematiche tipiche di un corretto approccio al marketing per le aziende pubbliche e private, determinante per assicurare correttezza strategica e profittabilità aziendale. La particolarità del corso è quella di corredare il bagaglio delle conoscenze di marketing con i processi e gli strumenti di gestione e controllo. Il Master prevede una formazione *blended* (on line/a distanza) e si rivolge sia a neolaureati che a soggetti già inseriti in contesti lavorativi. Per gli allievi non occupati è previsto un periodo di stage in azienda, al fine di implementare operativamente parte delle conoscenze acquisite durante il percorso didattico.

Art. 3 – Contesto socio economico di riferimento

L'attuale contesto economico italiano e marchigiano è caratterizzato dalla presenza di imprese pubbliche e private che da tempo evidenziano la necessità di dotarsi di figure professionali che sappiano coniugare la conoscenza di strumenti di marketing e di controllo aziendale. Il Master si propone di rispondere alle esigenze di tale contesto imprenditoriale, attraverso un'offerta formativa che contempli sia un approfondimento delle strategie di direzione aziendale e marketing, sia lo studio e l'applicazione di strumenti operativi specifici.

Art. 4 – Profilo professionale

Scopo del corso è quello di offrire un percorso di formazione ed approfondimento con alto livello di qualificazione nelle diverse aree del marketing strategico ed operativo, della pianificazione e del controllo. Le competenze e le capacità da sviluppare riguardano i processi e gli strumenti propri della funzione di pianificazione strategica e operativa (marketing mix), a cui vengono affiancati approfondimenti in tema di controllo di gestione. L'obiettivo è quello di formare una figura specializzata nella funzione di marketing integrata con le altre funzioni aziendali, operative in ambito pubblico e privato, in grado di realizzare una visione d'insieme della gestione aziendale e di sviluppare capacità di dialogo con le altre figure manageriali.

Art. 5 – Sbocchi occupazionali

Il naturale sbocco occupazionale dell'allievo che consegue il Master in Marketing e Direzione Aziendale è la funzione marketing-commerciale di aziende pubbliche e private, in posizioni caratterizzate da responsabilità inerenti sia la gestione aziendale operativa che quella strategica.



Art. 6 – Modalità e periodo di svolgimento, sede, frequenza

La didattica è svolta in lingua italiana in modalità *blended*, con lezioni in presenza e mediante una piattaforma e-learning dedicata, per un totale di 304 ore. Saranno effettuate anche 96 ore di seminari tematici sia in presenza che on line.

L'attività didattica del Master ha inizio indicativamente a Febbraio 2019 e termina nel mese di Febbraio 2020. Ai corsisti è richiesta la disponibilità di un personal computer collegato ad internet.

Le lezioni in presenza si svolgono presso le strutture dell'Ateneo indicativamente una volta al mese, nei giorni di venerdì (mattina e pomeriggio) e/o sabato (mattina), secondo il calendario reso noto il giorno di inizio del Master.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore previste dal corso per ciascuna delle attività formative (lezioni relative ai moduli di base, lezioni relative ai moduli di approfondimento, attività a distanza, seminari tematici, stage, project work, etc.).

Art. 7 – Percorso formativo

Il Master prevede un percorso base - articolato in 4 sezioni (S0 Introduzione al Marketing e alla Direzione Aziendale - S1 Direzione Aziendale – S2 Marketing Strategico – S3 Marketing Operativo) e 17 moduli didattici - ed uno di approfondimento (almeno 2 moduli integrativi a scelta tra quelli proposti, limite previsto per il calcolo del numero minimo di ore richieste per il conseguimento del titolo). La didattica frontale è affiancata da lavori di gruppo, casi aziendali e seminari. Il percorso formativo è articolato in 304 ore di attività didattica, 96 ore di esercitazioni, seminari e lavori di gruppo, 780 ore di studio individuale e 320 ore di stage/attività in azienda.

All'interno delle ore di didattica è previsto un modulo di orientamento di 24 ore.

Di seguito viene riepilogato il percorso formativo con riferimento ai relativi crediti formativi attribuibili.

PERCORSO FORMATIVO	CFU
A. Moduli di base	36
B. Percorso di approfondimento	8
C. Stage	13
D. Project work	3
TOTALE CREDITI	60



A. Il percorso base comprende:

N.	MODULI DI BASE	S.S.D.	ORE	CFU
	Lezione di apertura del master e orientamento	SECS-P/08	4	-
1 – S0	Introduzione al marketing e alla direzione aziendale *	SECS-P/07 SECS-P/08	12	3
2 – S1	Gli aspetti organizzativi e il marketing interno	SECS-P/10	12	2
3 – S2	Analisi dell'ambiente di marketing *	SECS-P/08	12	3
4 – S1	Introduzione al controllo di gestione	SECS-P/07	12	2
5 – S2	Ricerche di mercato e stima della domanda	SECS-P/08	12	2
6 – S2	Comportamenti d'acquisto	SECS-P/08	12	2
7 – S1	Il controllo di gestione nell'area commerciale-marketing	SECS-P/07	12	2
8 – S3	La gestione del prodotto in un'ottica di marketing	SECS-P/08	12	2
9 – S1	Il controllo dei ricavi e dei margini di contribuzione	SECS-P/07	12	2
10 – S2	Il Customer Relationship Management (CRM) e la customer satisfaction	SECS-P/08	12	2
11 – S3	Scelta e gestione dei canali distributivi	SECS-P/08	12	2
12 – S1	Il controllo dei costi e dei risultati prodotto-mercato	SECS-P/07	12	2
13 – S3	Il pricing	SECS-P/08	12	2
14 – S3	La gestione della comunicazione aziendale	SECS-P/08	12	2
15 – S1	Le previsioni e le simulazioni economico-finanziarie	SECS-P/07	12	2
16 – S3	Il web marketing	SECS-P/08	12	2
17	Marketing industriale e l'innovazione	SECS-P/08	12	2

*che comprende temi di: evoluzione del mercato giovanile ed internazionale, nuovi strumenti legislativi di



politiche attive, creazione d'impresa, auto impiego, skill di placement individuale, percorso di formazione continua.

B. Il percorso di approfondimento comprende:

MODULI DI APPROFONDIMENTO (almeno due a scelta)	S.S.D.	ORE MINIME	CFU
L'utilizzo dei social media in ambiente pubblico e privato	SECS-P/08	24	4
Analisi statistica dei dati	SECS-P/01	24	4
Il Piano di Marketing	SECS-P/08	24	4
Il selling, la gestione della forza vendita e dei rapporti con il pubblico	SECS-P/08	24	4

C. Per i non occupati il percorso formativo deve essere completato con uno stage in azienda al fine di sperimentare sul campo le competenze acquisite nella didattica. Per coloro che svolgono attività lavorativa, in sostituzione dello stage, il Consiglio di Direzione del Master riconosce l'esperienza professionale presso il proprio Ente di appartenenza, da autocertificare.

D. Tutti gli studenti, con riferimento alle attività svolte nell'ambito dell'esperienza lavorativa o di stage, sono tenuti a redigere un project work consistente in un elaborato dal contenuto prevalentemente applicativo su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del Master. Il project work è oggetto di valutazione finale e concorre pertanto a determinare la valutazione complessiva.

Art. 8 – Prove di esame e titolo conseguibile

Prove intermedie di verifica

Ulteriore condizione per il riconoscimento dei crediti collegati alle attività svolte in aula è il sostenimento delle verifiche intermedie, valutate in trentesimi, con eventuale indicazione della lode, specificamente predisposte nel corso del Master. La verifica si intende superata se lo studente ottiene un punteggio almeno pari a 18/30. Il sostenimento di tutte le prove intermedie, secondo il calendario comunicato in aula, è obbligatorio. I risultati conseguiti nelle prove intermedie concorrono, insieme alla prova di esame finale e alla percentuale delle frequenze, a determinare il voto complessivo del corso. L'ammissione alle prove intermedie è subordinata alla verifica della



regolare partecipazione alle attività previste per i moduli oggetto delle stesse da parte del Direttore del corso.

Prova finale

La prova finale consiste nella discussione pubblica del project work elaborato, davanti ad una Commissione appositamente nominata dalla direzione del master. Tale prova è valutata in centodecimi con eventuale indicazione della lode. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 66/110. È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie, previa verifica della partecipazione alle attività previste per ciascun singolo modulo.

Titolo conseguibile

A conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove previste, il titolo di Master universitario di I livello in "Marketing e direzione aziendale" ai sensi dell'art. 3 del D.M. 270/2004, con attribuzione complessiva di 60 crediti formativi.

Art. 9 – Condizioni di ammissione e selezione

Possono accedere al Master coloro che sono in possesso di una laurea triennale, di una laurea specialistica/magistrale, di un diploma di laurea del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) in tutti i campi disciplinari o di altri titoli riconosciuti equivalenti, che a giudizio insindacabile del Consiglio di Direzione del Master siano ritenuti funzionali rispetto al profilo professionale definito dal corso stesso.

Possono chiedere l'iscrizione anche i candidati in possesso di un titolo estero equiparabile, per livello, natura, contenuto e diritti (accesso ad ulteriori corsi), al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso. L'iscrizione è subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo da parte degli organi accademici, nonché al superamento della selezione.

Ai candidati stranieri è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

Il Consiglio di Direzione si riserva la facoltà di effettuare il corso anche nel caso non venga raggiunto il numero minimo di n. 10 iscritti.

I candidati vengono sottoposti ad una prima selezione basata sulla valutazione dei titoli posseduti. I



candidati selezionati devono sostenere colloqui individuali finalizzati ad accertare il livello di preparazione, il profilo motivazionale e le attitudini personali, il livello di conoscenza della lingua inglese e degli strumenti informatici di base.

La selezione dei candidati si basa su:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile 100/100
Titoli (Curriculum, voto laurea, pubblicazioni)	50/100
Colloquio e conoscenza della lingua inglese	50/100

A parità di punteggio verrà data preferenza ai candidati con il punteggio di laurea più alto.

La selezione verrà effettuata da una Commissione, composta da 3 membri del Consiglio di Direzione del Master, che si riunirà nel mese di novembre presso la sede del Dipartimento di Economia e Diritto, previa convocazione inviata ai candidati a mezzo posta elettronica. Per la conferma della data e del luogo della selezione, i candidati devono consultare il sito <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master> in cui verrà inserito apposito avviso.

La graduatoria generale di merito, stilata dal Consiglio di Direzione secondo i criteri anzidetti, verrà pubblicata nel sito <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/postlauream/master>, entro una settimana dalla data di selezione. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che, da quel momento, possono provvedere alla conferma dell'iscrizione con le modalità e i termini indicati al successivo art. 12.

Art. 10 – Uditori

È ammessa la partecipazione al Master in qualità di uditori anche a coloro che non sono in possesso del titolo richiesto per l'ammissione, secondo le modalità e i termini indicati al successivo art. 12. Il Consiglio di Direzione si riserva di determinare la composizione della classe nel rispetto del numero massimo stabilito. Gli uditori possono essere ammessi fino a completamento dei posti disponibili e sono selezionati sulla base del curriculum vitae et studiorum. A seguito di tale valutazione è stilata apposita graduatoria pubblicata nel sito:

<http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/postlauream/master> entro il mese di novembre.

La graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che da quel momento possono



provvedere alla conferma della propria iscrizione, secondo le modalità e i termini indicati all'art. 13. Gli uditori sono esentati dallo svolgimento delle prove di verifica intermedie e finale e non svolgono lo stage. Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza di almeno il 75% delle attività d'aula, l'Università degli Studi di Macerata può rilasciare agli uditori che ne facciano richiesta, un certificato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia (art. 15 L. 183/2011).

Art. 11 – Iscrizione ai singoli moduli

Nel caso in cui il Master venga attivato, per coloro che non vogliono iscriversi all'intero corso, è possibile la frequenza dei seguenti singoli moduli:

N.	MODULI DI BASE	COSTO	ORE	CFU
1	Introduzione al marketing e alla direzione aziendale	€150	12	3
2	Gli aspetti organizzativi e il marketing interno	€150	12	2
3	Analisi dell'ambiente di marketing	€150	12	3
4	Introduzione al controllo di gestione	€150	12	2
5	Ricerche di mercato e stima della domanda	€150	12	2
6	Comportamenti d'acquisto	€150	12	2
7	Il controllo di gestione nell'area commerciale-marketing	€150	12	2
8	La gestione del prodotto in un'ottica di marketing	€150	12	2
9	Il controllo dei ricavi e dei margini di contribuzione	€150	12	2
10	Il Customer Relationship Management (CRM) e la customer satisfaction	€150	12	2
11	Scelta e gestione dei canali distributivi	€150	12	2
12	Il controllo dei costi e dei risultati prodotto-mercato	€150	12	2
13	Il pricing	€150	12	2
14	La gestione della comunicazione aziendale	€120	12	2
15	Le previsioni e le simulazioni economico-finanziarie	€150	12	2
16	Il web marketing	€150	12	2
17	Marketing industriale e l'innovazione	€150	12	2



MODULI DI APPROFONDIMENTO	COSTO	ORE	CFU
L'utilizzo dei social media in ambiente pubblico e privato	€300	24	4
Analisi statistica dei dati	€300	24	4
Il Piano di Marketing	€300	24	4
Il selling, la gestione della forza vendita e dei rapporti con il pubblico	€300	24	4

Per l'iscrizione al singolo modulo è richiesto il possesso di una laurea triennale, di una laurea specialistica/magistrale, di un diploma di laurea del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) in tutti i campi disciplinari o di altri titoli riconosciuti equivalenti anche conseguiti all'estero.

Possono presentare domanda di iscrizione ai singoli moduli anche i non laureati in qualità di uditori. Coloro che sono interessati a frequentare singoli moduli devono presentare la domanda di iscrizione, secondo le modalità indicate all'art. 12. La stampa della domanda di iscrizione, completa di firma e allegati, deve pervenire, entro le ore 13:30 della settimana antecedente le date di inizio di ciascun modulo (disponibili presso la Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto, Via Crescimbeni, 14 – 62100 Macerata) direttamente alla Segreteria del Master, oppure spedita all'indirizzo sopra citato (non fa fede il timbro postale di spedizione), oppure inviata a mezzo fax al numero 0733 2583205.

La busta deve portare l'indicazione "Iscrizione al modulo..... del Master in Marketing e direzione aziendale". Il Dipartimento di Economia e Diritto non risponde di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.

Gli importi delle tasse di iscrizione ai singoli moduli sia per gli studenti sia per gli uditori sono indicati nella tabella sopra esposta. In caso di contemporanea iscrizione a più moduli l'imposta di bollo virtuale, pari ad € 16,00, va versata una sola volta.

Il pagamento va effettuato tramite MAV emesso dall'Ateneo e può essere pagato presso qualsiasi sportello bancario. Lo studente dovrà autonomamente stampare il MAV direttamente nell'Area riservata per i servizi on-line, seguendo le indicazioni di seguito riportate: - accesso all'Area riservata per i servizi on-line (<http://studenti.unimc.it>), voce "Login" del menu di scelta, utilizzando le proprie credenziali; - utilizzo della voce "Pagamenti" del menu di scelta; - nella sezione "Pagamento non pervenuto" sarà presente la fattura relativa alla tassa d'iscrizione. Cliccare sul numero di fattura per aprire la pagina di dettaglio, premere poi il pulsante "Stampa Bollettino



Bancario" per visualizzare e stampare il bollettino MAV da utilizzare per il pagamento.

Copia del MAV va presentata con le stesse modalità di inoltro della domanda di iscrizione.

In caso di rinuncia alla frequenza del modulo non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La frequenza alle lezioni e la possibilità di sostenere la prova per l'acquisizione dei crediti formativi resta vincolata al versamento della tassa di iscrizione al modulo. Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non rilascia fattura.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore complessive di didattica in aula del modulo. Al termine del modulo, a condizione che sia stato frequentato almeno il 75% delle ore di lezione, previo superamento di una prova di verifica valutata in trentesimi, l'Università degli Studi di Macerata può rilasciare agli interessati che ne facciano richiesta, un certificato di frequenza, con l'attribuzione dei corrispondenti crediti formativi per gli aventi diritto, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia (art. 15 L. 183/2011).

Art. 12 – Procedura di iscrizione

Modalità compilazione domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione va effettuata in modalità on line e sarà disponibile nel sito <https://studenti.unimc.it> a partire dall'1/8/2018. La domanda, compilata on line, stampata e firmata, dovrà pervenire alla Segreteria amministrativa del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto, sede di Via Crescimbeni, 14 – 62100 Macerata, entro e non oltre le ore 13:30 del 29 ottobre 2018, non fa fede il timbro postale di partenza.

In caso di primo contatto con l'Ateneo maceratese, per ottenere nome utente e password di autenticazione, effettuare l'operazione di "Registrazione" attraverso l'apposita voce.

Gli utenti già registrati utilizzano la voce "Login", inserendo le proprie chiavi di accesso.

In caso di smarrimento o dimenticanza del nome utente e della password di accesso, gli utenti dovranno utilizzare la voce "Reset password".

Alla stampa della domanda di iscrizione devono essere allegati:

- a) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) una fotografia formato tessera;
- c) curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale e l'elenco dettagliato degli eventuali



attestati e titoli che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;

d) eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni non autocertificabili;

e) eventuale domanda di agevolazione prevista dal successivo art. 14.

I candidati in possesso di un titolo estero presentano la domanda di iscrizione, gli allegati richiesti e il titolo (o copia conforme all'originale dello stesso), corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, munito di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

La dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri o da centri ENIC-NARIC o dal Diploma Supplement rilasciato dall'Ateneo competente e redatto secondo il modello della Commissione Europea.

La traduzione può essere eseguita nel Paese di provenienza oppure in Italia presso i Tribunali di zona o i traduttori ufficiali o giurati e deve essere comunque legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente per territorio, salvo accordi specifici.

I titoli di studio vanno legalizzati dalle competenti Autorità del Paese che li ha rilasciati ove previsto dalle norme locali.

La legalizzazione è sostituita dal timbro "Apostille", apposto a cura delle competenti Autorità locali, per i Paesi che hanno aderito alla convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961.

La legalizzazione non è obbligatoria se il titolo di studio è stato rilasciato da uno dei Paesi aderenti alla Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987, ratificata dall'Italia con legge 24 aprile 1990, n. 106 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda) o dalla Germania, in virtù della Convenzione italo - tedesca in materia di esenzione dalla legalizzazione di atti, conclusa a Roma il 7 giugno 1969 e ratificata con legge 12 aprile 1973, n. 17.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

I cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero sono inoltre tenuti a presentare, al loro arrivo in Italia, alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Economia e Diritto, copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con



l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso. I candidati che non abbiano ancora ottenuto il perfezionamento dei documenti con gli atti consolari sopra descritti, e che siano impossibilitati a provvedere di persona o tramite terzi, devono prendere diretto contatto con la Rappresentanza diplomatico-consolare competente per concordare un idoneo mezzo che fornisca garanzie e procedere quindi agli atti consolari richiesti.

Modalità presentazione domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono pervenire alla Segreteria del Dipartimento di Economia e Diritto entro e non oltre le ore 13:30 del 29 ottobre 2018, su supporto cartaceo, con le seguenti modalità:

- a) consegna diretta all'Ufficio di Segreteria amministrativa del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto in Via Crescimbeni, 14 – 62100 Macerata;
- b) spedizione all'indirizzo postale: Università degli Studi di Macerata, Dipartimento di Economia e Diritto, Via Crescimbeni, 14 – 62100 Macerata (non fa fede il timbro postale di partenza).

In entrambi i casi sulla busta cartacea deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master in Marketing e Direzione Aziendale".

Il Dipartimento non risponde di eventuali ritardi nella consegna o smarrimento delle buste.

In alternativa alla spedizione su supporto cartaceo, la domanda di iscrizione e i relativi allegati, prodotti e debitamente sottoscritti come sopra specificato, possono essere digitalizzati e trasmessi all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata (ateneo@pec.unimc.it) con le seguenti modalità:

- a) per la trasmissione del messaggio con la documentazione il candidato deve utilizzare una casella di posta elettronica certificata personale;
- b) nell'oggetto del messaggio deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master in Marketing e Direzione Aziendale a.a. 2018/2019";
- c) la domanda di iscrizione e i relativi allegati devono essere prodotti in formato PDF-A o PDF e allegati al messaggio di posta elettronica certificata trasmesso all'Università di Macerata;
- d) qualora il richiedente intenda utilizzare una casella di posta elettronica certificata diversa da quella indicata al punto a), fermo restando le indicazioni di cui ai punti b) e c), la domanda di iscrizione e i relativi allegati devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.



Non sono accettate domande oltre i termini di iscrizione fissati o corredate di documentazione incompleta.

La documentazione e le informazioni necessarie sia per la domanda di iscrizione che per l'organizzazione delle attività didattiche saranno disponibili on line nel sito del Dipartimento di Economia e Diritto <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master>.

Art. 13 – Procedura di conferma dell'iscrizione, tassa di iscrizione e modalità di pagamento

L'iscrizione al Master da parte dei candidati ammessi deve essere obbligatoriamente perfezionata e confermata mediante il pagamento della prima rata della relativa tassa, pena l'esclusione dal corso. Copia della ricevuta di pagamento del MAV dovrà essere presentata alla Segreteria amministrativa del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto (Via Crescimbeni, 14 – 62100 Macerata), entro e non oltre il 14 gennaio 2019, tramite posta elettronica (lucio.pupilli@unimc.it) o fax al numero 0733 2583205.

I cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero che intendono confermare l'iscrizione devono anche presentare il titolo di studio alla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo, per i prescritti atti consolari e richiedere alla stessa Rappresentanza il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio.

La tassa di iscrizione all'intero corso è determinata in € 3.000,00 (comprensiva del bollo virtuale, di tassa regionale per il diritto allo studio e di ogni altro onere) da pagare in due rate: la prima rata, pari ad € 1.500,00 da versare all'atto della conferma dell'iscrizione, la seconda rata, pari ad € 1.500,00 da versare entro e non oltre il 14 giugno 2019. La ricevuta di versamento della seconda rata della tassa di iscrizione deve essere fatta pervenire, tramite posta elettronica (lucio.pupilli@unimc.it) o fax al numero 0733 2583205 della Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto (Via Crescimbeni, 14 – 62100 Macerata). Gli interessati non ricevono ulteriori comunicazioni in merito alla scadenza fissata per il pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione.

Il pagamento va effettuato tramite bollettino MAV emesso dall'Ateneo e può essere pagato presso qualsiasi sportello bancario. Lo studente dovrà autonomamente stampare il MAV, seguendo le indicazioni di seguito riportate:

- accedere all'Area riservata per i servizi on-line del sito web <http://studenti.unimc.it>;
- effettuare il "Login", utilizzando le proprie credenziali;



- selezionare la voce "Pagamenti" del menu di scelta - nella sezione "Pagamento non pervenuto" sarà presente la fattura relativa alla tassa d'iscrizione. Cliccare sul numero di fattura per aprire la pagina di dettaglio, premere poi il pulsante "Stampa Bollettino Bancario" per visualizzare e stampare il bollettino MAV da utilizzare per il pagamento.

La possibilità di sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata. Il ritardo di pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione al Master comporta la corresponsione di un'indennità di mora aggiuntiva, pari ad € 15,00, da corrispondere entro 30 giorni. Il mancato pagamento della seconda rata, gravata dell'indennità di mora, entro 30 giorni dalla sua scadenza, determina la perdita dello status di studente del corso ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi eventualmente acquisiti in conformità a quanto previsto dall'art. 12 comma 2 del Regolamento master. Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non emetterà fattura. In caso di rinuncia al Master non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

Art. 14 – Agevolazioni

In relazione al numero degli iscritti, è possibile prevedere esenzioni dal pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione, secondo requisiti di merito e di reddito, per coloro che sono classificati nei primi posti della graduatoria. I candidati, che intendono richiedere l'agevolazione, devono compilare e presentare l'apposito modulo a partire dall'1/8/2018, contemporaneamente con la domanda di iscrizione.

Il modulo è disponibile nel sito <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master>. Alla richiesta di esenzione devono essere allegate copia della D.S.U. e dell'attestazione I.S.E.E. 2018 per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. La presentazione della richiesta di agevolazioni comporta la piena accettazione di tutte le condizioni di partecipazione alla selezione e al corso stabilite dal bando. Ai fini dell'esenzione dalla seconda rata di iscrizione del Master, la Commissione giudicatrice, che effettua la selezione prevista all'art. 9, accerta il possesso dei requisiti, valuta le condizioni di merito e di reddito dei candidati sulla base della documentazione presentata. Gli aventi diritto ricevono comunicazione a tale riguardo.

Art. 15 – Procedura per sostenere la prova finale

Gli studenti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare, con le stesse modalità di



presentazione della domanda di iscrizione, la domanda di conseguimento del titolo in bollo da € 16,00 su modulo reperibile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/offerta-formativa/corsi-post-lauream-1/modulistica-e-rilevazioni>. La suddetta domanda dovrà pervenire alla Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto (Via Crescimbeni 14 – 62100 Macerata) almeno trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale del corso, corredata della copia della ricevuta di pagamento della quota di € 31,38 (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) a titolo di contributo per il rilascio del diploma, da effettuarsi tramite MAV che può essere pagato presso qualsiasi sportello bancario con le stesse modalità utilizzate per il pagamento della prima e della seconda rata.

Art. 16 – Subentri e rinunce

Mancato raggiungimento numero massimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili, la Direzione del Master si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dei requisiti richiesti, in stretto ordine cronologico di presentazione, fino alla concorrenza dei posti ancora disponibili, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza e a distanza.

Mancata conferma di iscrizione e rinuncia

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza e a distanza. A questi è data comunicazione tramite email.

Rinuncia

Per rinunciare agli studi, lo studente deve presentare una dichiarazione redatta su apposito modulo in bollo da € 16,00 scaricabile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/offerta-formativa/corsi-post-lauream-1/modulistica-e-rilevazioni>, unitamente ad un documento d'identità, qualora il modulo venga inviato mezzo posta. Per le modalità di presentazione fare riferimento alle modalità di presentazione domanda di iscrizione. In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La rinuncia è un atto formale, irrevocabile, non soggetto ad alcuna condizione, clausola o termine, con il quale lo studente interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti



acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida.

Mancato raggiungimento numero minimo iscritti

Fatto salvo quanto previsto all'art. 9, in caso di mancato raggiungimento del numero di iscritti pari a 10, stabilito dal Consiglio di Direzione del Master, il Corso non verrà attivato. Gli studenti saranno rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo, pari ad € 16,00. La domanda è scaricabile alla pagina <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master> - modulo rimborso tasse: alla stessa va allegato un documento di riconoscimento in caso di invio tramite posta. Per le modalità di presentazione fare riferimento alle modalità presentazione domanda di iscrizione.

Art. 17 – Incompatibilità

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di I livello in Marketing e Direzione Aziendale di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Specialistica/Magistrale. Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità, in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui ai precedenti artt. 12 e 13), possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master in Marketing e Direzione Aziendale, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico di riferimento. Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Art. 18 – Consiglio di Direzione

Per l'anno accademico 2018/2019 e comunque fino alla chiusura didattica ed amministrativa del corso, sono nominati membri del Consiglio di Direzione la Prof.ssa Elena Cedrola, la Prof.ssa Antonella Paolini, la Prof.ssa Francesca Bartolacci, la Prof.ssa Patrizia Silvestrelli, la Prof.ssa Michela Soverchia, il Prof. Nicola Castellano, il Prof. Giacomo Gistri, il Dott. Maurizio Giuli, il dott. Giovanni Matarazzo, il Dott. Silvio Santini, il dott. Antonio Votino, il dott. Roberto del Gobbo e la dott.ssa Simona Giampieri. Su proposta del Consiglio di Direzione è nominata Direttore del Master la Prof.ssa Elena Cedrola.



Art. 19 – Utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli studenti tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it). La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi all'indirizzo <https://login.unimc.it>. È possibile effettuare un re-indirizzamento della casella di posta elettronica istituzionale a quella personale. Gli studenti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

Art. 20 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni della normativa vigente.

Art. 21 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 è l'Ing. Patrizio Micucci, Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Economia e Diritto, tel. 0733 2583279; mail: patrizio.micucci@unimc.it

Art. 22 – Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

RIEPILOGO IMPORTI TASSE

Iscrizione intero corso	€ 3.000
Iscrizione modulo di base singolo	€ 150
Iscrizione modulo di approfondimento singolo	€ 300



RIEPILOGO SCADENZE

TIPOLOGIA	SCADENZA
Domanda di iscrizione – entro il	29 Ottobre, 2018
Conferma di iscrizione entro il	14 Gennaio, 2019
Inizio attività didattiche il	Febbraio, 2019
Conseguimento titolo entro il	Febbraio, 2020

INFORMAZIONI E CONTATTI

Segreteria amministrativa	Segreteria didattica e organizzativa
Sig. Lucio Pupilli Tel. 0733 258 3206 Fax. 0733 258.3205 Via Crescimbeni n.20 62100 Macerata (MC) e-mail: lucio.pupilli@unimc.it	Sig.ra Tiziana Sagretti Tel. 0733 258 2737 Fax. 2582749 P.zza Strambi, 1 62100 Macerata (MC) e-mail: tiziana.sagretti@unimc.it

Il responsabile del procedimento
Ing. Patrizio Micucci

Firma
Il Direttore del Dipartimento

Firma
Il Direttore del Corso