

Università degli Studi di Macerata
Master Universitario di I livello in
MARKETING E DIREZIONE AZIENDALE
Anno Accademico 2019/2020 X edizione
AVVISO DI SELEZIONE

IL DIPARTIMENTO

visto il D.M. n. 270 del 22/10/2004 e in particolare l'art. 3;
visto il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 34 del 30/01/2014 e in particolare l'art. 14;
visto il Regolamento dei corsi master, di perfezionamento e di formazione, emanato con D.R. n. 137 del 8/4/2015, modificato con D.R. n. 50 del 17/2/2016;
viste le norme vigenti per l'a.a. 2019/2020 in merito agli studenti internazionali;
viste le delibere del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione, rispettivamente del 22 e 25 gennaio 2019, con le quali è stata approvata l'istituzione del Master di I livello in "Marketing e Direzione Aziendale – M.D.A." per l'a.a. 2019/2020;

AVVISA

Art. 1 – Oggetto

Il Dipartimento di Economia e Diritto avvia la procedura di attivazione del Master di I livello in "Marketing e Direzione Aziendale – M.D.A.", X edizione, nell'anno accademico 2019/2020, della durata di un anno, con percorso formativo di 60 crediti, pari a 1.500 ore di impegno complessivo. Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in n. 30. Il Master non viene attivato se non è raggiunto il numero minimo di 10 iscritti.

Art. 2 – Obiettivi formativi

Il corso intende approfondire le tematiche tipiche di un corretto approccio al marketing per le aziende pubbliche e private, determinante per assicurare correttezza strategica e profittabilità aziendale. La particolarità del corso è quella di corredare il bagaglio delle conoscenze di marketing con i processi e gli strumenti di gestione e controllo. Il Master prevede una formazione *blended* (on



line/a distanza) e si rivolge sia a neolaureati che a soggetti già inseriti in contesti lavorativi. Per gli allievi non occupati è previsto un periodo di stage in azienda, al fine di implementare operativamente le conoscenze acquisite durante il percorso didattico.

Art. 3 – Contesto socio economico di riferimento

L'attuale contesto economico italiano e marchigiano è caratterizzato dalla presenza di imprese pubbliche e private che da tempo evidenziano la necessità di dotarsi di figure professionali che sappiano coniugare la conoscenza di strumenti di marketing e di controllo aziendale. Il Master si propone di rispondere alle esigenze di tale contesto imprenditoriale, attraverso un'offerta formativa che contempra sia un approfondimento delle strategie di direzione aziendale e marketing, sia lo studio e l'applicazione di strumenti operativi specifici.

Art. 4 – Profilo professionale

Scopo del corso è quello di offrire un percorso di formazione ed approfondimento con alto livello di qualificazione nelle diverse aree del marketing strategico ed operativo, della pianificazione e del controllo. Le competenze e le capacità da sviluppare riguardano i processi e gli strumenti propri della funzione di pianificazione strategica e operativa (marketing mix), a cui vengono affiancati approfondimenti in tema di controllo di gestione. L'obiettivo è quello di formare una figura specializzata nella funzione di marketing integrata con le altre funzioni aziendali, operative in ambito pubblico e privato, in grado di realizzare una visione d'insieme della gestione aziendale e di sviluppare capacità di dialogo con le altre figure manageriali.

Art. 5 – Sbocchi occupazionali

Il naturale sbocco occupazionale dell'allievo che consegue il Master in Marketing e Direzione Aziendale è la funzione marketing-commerciale di aziende pubbliche e private, in posizioni caratterizzate da responsabilità inerenti sia la gestione aziendale operativa e la comunicazione (on line e off line) che quella strategica.

Art. 6 – Modalità e periodo di svolgimento, sede, frequenza

La didattica è svolta in lingua italiana in modalità *blended*, con lezioni in presenza e mediante una piattaforma e-learning dedicata.

L'attività didattica del Master ha inizio indicativamente a Febbraio 2020 e termina nel mese di Febbraio 2021.

Ai corsisti è richiesta la disponibilità di un personal computer collegato ad internet.

Le lezioni in presenza si svolgono presso le strutture dell'Ateneo indicativamente una volta al mese, nei giorni di venerdì (mattina e pomeriggio) e/o sabato (mattina), secondo il calendario reso noto il giorno di inizio del Master.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore previste dal corso per ciascuna delle attività formative - in base ad art. 13 del Regolamento master (lezioni relative ai moduli di base, lezioni relative ai moduli di approfondimento, attività a distanza, seminari tematici, stage, project work, etc.).

Art. 7 – Percorso formativo

Il Master prevede un percorso base - articolato in 4 sezioni (S0 Introduzione al Marketing e alla Direzione Aziendale - S1 Direzione Aziendale – S2 Marketing Strategico – S3 Marketing Operativo) e 17 moduli didattici - ed uno di approfondimento (almeno 2 moduli integrativi a scelta tra quelli proposti, limite previsto per il calcolo del numero minimo di ore richieste per il conseguimento del titolo).

La didattica frontale è affiancata da lavori di gruppo, casi aziendali e seminari.

Il percorso formativo è articolato in 304 ore di attività didattica, 96 ore di esercitazioni, seminari e lavori di gruppo, 780 ore di studio individuale e 320 ore di stage/attività in azienda.

Di seguito viene riepilogato il percorso formativo con riferimento ai relativi crediti formativi attribuibili.

PERCORSO FORMATIVO	CFU
A. Moduli di base	36
B. Percorso di approfondimento	8
C. Stage	13
D. Project work	3
TOTALE CREDITI	60

A. Il percorso base comprende:

N.	MODULI DI BASE	S.S.D.	ORE	CFU
----	----------------	--------	-----	-----



Lezione di apertura del master e orientamento		SECS-P/08	4	-
1 – S0	Introduzione al marketing e alla direzione aziendale *	SECS-P/07 SECS-P/08	12	3
2 – S1	Gli aspetti organizzativi e il marketing interno	SECS-P/10	12	2
3 – S2	Analisi dell'ambiente di marketing-*	SECS-P/08	12	3
4 – S1	Introduzione al controllo di gestione	SECS-P/07	12	2
5 – S2	Ricerche di mercato e stima della domanda	SECS-P/08	12	2
6 – S2	Comportamenti d'acquisto	SECS-P/08	12	2
7 – S1	Il controllo di gestione nell'area commerciale-marketing	SECS-P/07	12	2
8 – S3	La gestione del prodotto in un'ottica di marketing	SECS-P/08	12	2
9 – S1	Il controllo dei ricavi e dei margini di contribuzione	SECS-P/07	12	2
10 – S2	Il Customer Relationship Management (CRM) e la customer satisfaction	SECS-P/08	12	2
11 – S3	Scelta e gestione dei canali distributivi	SECS-P/08	12	2
12 – S1	Il controllo dei costi e dei risultati prodotto-mercato	SECS-P/07	12	2
13 – S3	Il pricing	SECS-P/08	12	2
14 – S3	La gestione della comunicazione aziendale	SECS-P/08	12	2
15 – S1	Le previsioni e le simulazioni economico-finanziarie	SECS-P/07	12	2
16 – S3	Il web marketing	SECS-P/08	12	2
17	Marketing industriale e l'innovazione	SECS-P/08	12	2

B. Il percorso di approfondimento comprende:

MODULI DI APPROFONDIMENTO (almeno due a scelta)	S.S.D.	ORE MINIME	CFU
---	--------	------------	-----

L'utilizzo dei social media in ambiente pubblico e privato	SECS-P/08	24	4
Analisi statistica dei dati	SECS-P/01	24	4
Il Piano di Marketing	SECS-P/08	24	4
Il selling, la gestione della forza vendita e dei rapporti con il pubblico	SECS-P/08	24	4
Store Management: profili strategici ed operativi	SECS-P/08	24	4

C. Per i non occupati il percorso formativo deve essere completato con uno stage in azienda al fine di sperimentare sul campo le competenze acquisite nella didattica. Per coloro che svolgono attività lavorativa, in sostituzione dello stage, il Consiglio di Direzione del Master riconosce l'esperienza professionale presso il proprio Ente di appartenenza, da autocertificare.

D. Tutti gli studenti, con riferimento alle attività svolte nell'ambito dell'esperienza lavorativa o di stage, sono tenuti a redigere un project work consistente in un elaborato dal contenuto prevalentemente applicativo su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del Master. Il project work è oggetto di valutazione finale e concorre pertanto a determinare la valutazione complessiva.

Art. 8 – Prove di esame e titolo conseguibile

Prove intermedie di verifica

Ulteriore condizione per il riconoscimento dei crediti collegati alle attività svolte in aula è il sostenimento delle verifiche intermedie, valutate in trentesimi, con eventuale indicazione della lode, specificamente predisposte nel corso del Master. La verifica si intende superata se gli studenti ottengono un punteggio almeno pari a 18/30. Il sostenimento di tutte le prove intermedie, secondo il calendario comunicato in piattaforma master, è obbligatorio. I risultati conseguiti nelle prove intermedie concorrono, insieme alla prova di esame finale e alla percentuale delle frequenze, a determinare il voto complessivo del corso. L'ammissione alle prove intermedie è subordinata alla verifica della regolare partecipazione alle attività previste per i moduli oggetto delle stesse da parte del Direttore del corso.

Prova finale



La prova finale consiste nella discussione pubblica del project work elaborato, davanti ad una Commissione appositamente nominata dal Direttore del Dipartimento di Economia e Diritto su proposta della Direzione del Master. Tale prova è valutata in cento-decimi con eventuale indicazione della lode. La valutazione è considerata positiva se i candidati ottengono un punteggio almeno pari a 66/110. È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie, previa verifica della partecipazione alle attività previste per ciascun singolo modulo.

Titolo conseguibile

A conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove previste, il titolo di Master universitario di I livello in "Marketing e direzione aziendale" ai sensi dell'art. 3 del D.M. 270/2004, con attribuzione complessiva di 60 crediti formativi.

Art. 9 – Condizioni di ammissione e selezione

Possono accedere al Master coloro che sono in possesso di una laurea triennale, di una laurea specialistica/magistrale, di un diploma di laurea del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) in tutti i campi disciplinari o di altri titoli riconosciuti equivalenti, che a giudizio insindacabile del Consiglio di Direzione del Master siano ritenuti funzionali rispetto al profilo professionale definito dal corso stesso.

Possono chiedere l'iscrizione anche i candidati in possesso di un titolo estero equiparabile, per livello, natura, contenuto e diritti (accesso ad ulteriori corsi), al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso. L'iscrizione è subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo da parte degli organi accademici, nonché al superamento della selezione.

Ai candidati stranieri è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

Il Consiglio di Direzione si riserva la facoltà di effettuare il corso anche nel caso non venga raggiunto il numero minimo di 10 iscritti.

I candidati vengono sottoposti ad una prima selezione basata sulla valutazione dei titoli posseduti. I candidati selezionati devono sostenere colloqui individuali finalizzati ad accertare il livello di preparazione, il profilo motivazionale e le attitudini personali, il livello di conoscenza della lingua inglese e degli strumenti informatici di base.

La selezione dei candidati si basa su:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile 100/100
Titoli (Curriculum, voto laurea, pubblicazioni)	50/100
Colloquio e conoscenza della lingua inglese	50/100

A parità di punteggio verrà data preferenza ai candidati con il punteggio di laurea più alto.

La selezione verrà effettuata da una Commissione, composta da tre membri del Consiglio di Direzione del Master, che si riunirà nel mese di dicembre presso la sede del Dipartimento di Economia e Diritto, previa convocazione inviata ai candidati a mezzo posta elettronica. ~~Per la conferma della data e del luogo della selezione, i candidati devono consultare il sito <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master> in cui verrà inserito apposito avviso.~~

La graduatoria generale di merito, stilata dal Consiglio di Direzione secondo i criteri anzidetti, verrà pubblicata nel sito <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/postlauream/master>, entro sette giorni lavorativi dalla data di selezione. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che, da quel momento, possono provvedere alla conferma dell'iscrizione con le modalità e i termini indicati all'art. 13.

Art. 10 – Uditori

È ammessa la partecipazione al Master in qualità di uditori anche a coloro che non sono in possesso del titolo richiesto per l'ammissione, secondo le modalità e i termini indicati al successivo art. 12. Il Consiglio di Direzione si riserva di determinare la composizione della classe nel rispetto del numero massimo stabilito. Gli uditori possono essere ammessi fino a completamento dei posti disponibili e sono selezionati sulla base del curriculum vitae et studiorum e colloquio. A seguito di tale valutazione è stilata apposita graduatoria pubblicata nel sito:

<http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/postlauream/master> entro sette giorni lavorativi dalla data di selezione.

La graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che da quel momento possono provvedere alla conferma della propria iscrizione, secondo le modalità e i termini indicati all'art. 13.



Gli uditori non svolgono le prove di verifica intermedie e finale, non svolgono lo stage né il project work. Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza di almeno il 75% delle attività d'aula, l'Università degli Studi di Macerata può rilasciare agli uditori che ne facciano richiesta, un certificato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia (art. 15 L. 183/2011).

Art. 11 – Iscrizione ai singoli moduli

Nel caso in cui il Master venga attivato, per coloro che non vogliono iscriversi all'intero corso, è possibile la frequenza dei seguenti singoli moduli:

N.	MODULI DI BASE	COSTO	ORE	CFU
1	Introduzione al marketing e alla direzione aziendale	€ 150,00	12	3
2	Gli aspetti organizzativi e il marketing interno	€ 150,00	12	2
3	Analisi dell'ambiente di marketing	€ 150,00	12	3
4	Introduzione al controllo di gestione	€ 150,00	12	2
5	Ricerche di mercato e stima della domanda	€ 150,00	12	2
6	Comportamenti d'acquisto	€ 150,00	12	2
7	Il controllo di gestione nell'area commerciale-marketing	€ 150,00	12	2
8	La gestione del prodotto in un'ottica di marketing	€ 150,00	12	2
9	Il controllo dei ricavi e dei margini di contribuzione	€ 150,00	12	2
10	Il Customer Relationship Management (CRM) e la customer satisfaction	€ 150,00	12	2
11	Scelta e gestione dei canali distributivi	€ 150,00	12	2
12	Il controllo dei costi e dei risultati prodotto-mercato	€ 150,00	12	2
13	Il pricing	€ 150,00	12	2
14	La gestione della comunicazione aziendale	€ 150,00	12	2
15	Le previsioni e le simulazioni economico-finanziarie	€ 150,00	12	2
16	Il web marketing	€ 150,00	12	2
17	Marketing industriale e l'innovazione	€ 150,00	12	2

MODULI DI APPROFONDIMENTO	COSTO	ORE	CFU
L'utilizzo dei social media in ambiente pubblico e privato	€ 300,00	24	4
Analisi statistica dei dati	€ 300,00	24	4
Il Piano di Marketing	€ 300,00	24	4

Il selling, la gestione della forza vendita e dei rapporti con il pubblico	€ 300,00	24	4
Store Management: profili strategici ed operativi	€ 300,00	24	4

Per l'iscrizione al singolo modulo è richiesto il possesso di una laurea triennale, di una laurea specialistica/magistrale, di un diploma di laurea del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) in tutti i campi disciplinari o di altri titoli riconosciuti equivalenti anche conseguiti all'estero.

Possono presentare domanda di iscrizione ai singoli moduli anche i non laureati in qualità di uditori. Coloro che sono interessati a frequentare singoli moduli devono presentare la domanda di iscrizione, secondo le modalità indicate all'art. 12, entro le ore 13:30 della settimana antecedente le date di inizio di ciascun modulo (disponibili presso la Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto, Via Crescimbeni, 14 – 62100 Macerata).

Gli importi delle tasse di iscrizione ai singoli moduli sia per gli studenti sia per gli uditori sono indicati nella tabella sopra esposta. In caso di contemporanea iscrizione a più moduli l'imposta di bollo virtuale, pari ad € 16,00, va versata una sola volta.

Il pagamento va effettuato tramite il sistema PagoPA, con le stesse modalità indicate per il versamento della tassa di iscrizione al Master.

In caso di rinuncia alla frequenza del modulo non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

La frequenza alle lezioni e la possibilità di sostenere la prova per l'acquisizione dei crediti formativi resta vincolata al versamento della tassa di iscrizione al modulo.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore complessive di didattica in aula del modulo. Al termine del modulo, a condizione che sia stato frequentato almeno il 75% delle ore di lezione, previo superamento di una prova di verifica valutata in trentesimi, l'Università degli Studi di Macerata può rilasciare agli interessati che ne facciano richiesta, un certificato di frequenza, con l'attribuzione dei corrispondenti crediti formativi per gli aventi diritto, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia (art. 15 L. 183/2011).

Art. 12 – Procedura di iscrizione

Modalità di compilazione della domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione va compilata on line collegandosi al sito web **studenti.unimc.it** a partire dal 1 ottobre 2019, stampata e firmata.

In caso di primo contatto con l'Ateneo maceratese occorre effettuare l'operazione di "Registrazione" per ottenere nome utente e password di autenticazione.

Gli utenti già registrati utilizzano la voce "Login", inserendo nome utente e password di autenticazione.

In caso di smarrimento o dimenticanza del nome utente e della password di accesso, gli utenti dovranno eseguire la procedura di "Reset password".

Alla stampa della domanda di iscrizione, debitamente firmata, devono essere allegati:

- a) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) una fotografia formato tessera;
- c) curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale e l'elenco dettagliato degli eventuali attestati e titoli che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- d) eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni non autocertificabili.

I candidati in possesso di un titolo estero presentano la domanda di iscrizione, gli allegati richiesti e il titolo (o copia conforme all'originale dello stesso), corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, munito di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

La dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri o da centri ENIC-NARIC o dal Diploma Supplement rilasciato dall'Ateneo competente.

La traduzione può essere eseguita nel Paese di provenienza oppure in Italia presso i Tribunali di zona o i traduttori ufficiali o giurati e deve essere comunque legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente per territorio, salvo accordi specifici.

I titoli di studio vanno legalizzati dalle competenti Autorità del Paese che li ha rilasciati ove previsto dalle norme locali.

La legalizzazione è sostituita dal timbro "Apostille", apposto a cura delle competenti Autorità locali, per i Paesi che hanno aderito alla convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961.

La legalizzazione non è obbligatoria se il titolo di studio è stato rilasciato da uno dei Paesi



aderenti alla Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987, ratificata dall'Italia con legge 24 aprile 1990, n. 106 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda) o dalla Germania, in virtù della Convenzione italo - tedesca in materia di esenzione dalla legalizzazione di atti, conclusa a Roma il 7 giugno 1969 e ratificata con legge 12 aprile 1973, n. 17.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

I cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero sono inoltre tenuti a presentare, al loro arrivo in Italia, alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Economia e Diritto, copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di avvio del corso. I candidati che non abbiano ancora ottenuto il perfezionamento dei documenti con gli atti consolari sopra descritti, e che siano impossibilitati a provvedere di persona o tramite terzi, devono prendere diretto contatto con la Rappresentanza diplomatico-consolare competente per concordare un idoneo mezzo che fornisca garanzie e procedere quindi agli atti consolari richiesti.

Modalità di presentazione della domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono pervenire alla Segreteria del Dipartimento di Economia e Diritto entro e non oltre le ore 13:30 del 4 dicembre 2019, su supporto cartaceo, con le seguenti modalità:

- a) consegna diretta all'Ufficio di Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto in Via Crescimbeni, 14 – 62100 Macerata;
- b) spedizione all'indirizzo postale: Università degli Studi di Macerata, Dipartimento di Economia e Diritto, Via Crescimbeni, 14 – 62100 Macerata (non fa fede il timbro postale di partenza).

In entrambi i casi sulla busta cartacea deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master in Marketing e Direzione Aziendale a.a. 2019/2020".

Il Dipartimento non risponde di eventuali ritardi nella consegna o smarrimento delle buste.

In alternativa alla spedizione su supporto cartaceo, la domanda di iscrizione e i relativi allegati possono essere sottoscritti con una firma elettronica qualificata, o firma digitale, e trasmessi all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata (ateneo@pec.unimc.it).

Qualora i candidati non dispongano di una firma elettronica qualificata o digitale, la domanda di iscrizione e i relativi allegati, prodotti e debitamente sottoscritti con firma autografa, possono essere digitalizzati e trasmessi via **posta elettronica certificata personale** all'indirizzo istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata (ateneo@pec.unimc.it).

In ogni caso, nella trasmissione dei documenti in modalità telematica devono essere osservate le seguenti regole:

- 1) nell'oggetto del messaggio deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master in Marketing e Direzione Aziendale a.a. 2019/2020"
- 2) la domanda di iscrizione e gli altri documenti richiesti devono essere prodotti in formato PDF/A o PDF e allegati al messaggio di posta elettronica certificata trasmesso all'Università degli Studi di Macerata.

Non sono accettate domande oltre i termini di iscrizione fissati o corredate di documentazione incompleta.

La documentazione e le informazioni necessarie sia per la domanda di iscrizione che per l'organizzazione delle attività didattiche saranno disponibili on line nel sito del Dipartimento di Economia e Diritto <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master>.

Art. 13 – Procedura di conferma dell'iscrizione, tassa di iscrizione e modalità di pagamento

L'iscrizione al Master da parte dei candidati ammessi deve essere obbligatoriamente perfezionata e confermata mediante il pagamento della prima rata della relativa tassa, pena l'esclusione dal corso entro e non oltre il 10 gennaio 2020.

I cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero che intendono confermare l'iscrizione devono anche presentare il titolo di studio alla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo, per i prescritti atti consolari e richiedere alla stessa Rappresentanza il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio.

La tassa di iscrizione all'intero corso è determinata in € 3.000,00 (comprensiva del bollo virtuale, di tassa regionale per il diritto allo studio e di ogni altro onere) da pagare in due rate: la prima rata, pari ad € 1.500,00 da versare all'atto della conferma dell'iscrizione, la seconda rata, pari a € 1.500,00 da versare entro e non oltre il 10 giugno 2020. Gli interessati non ricevono ulteriori comunicazioni in merito alla scadenza fissata per il pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione.

Il pagamento va effettuato tramite il sistema PagoPA, on line oppure presso gli sportelli bancari, gli ATM bancomat, i punti vendita Sisal e Lottomatica o altri prestatori di servizi di pagamento aderenti al sistema "PagoPA".

Per pagare on line oppure stampare l'avviso PagoPA occorre:

- accedere all'Area Riservata per i servizi on line del sito web studenti.unimc.it;
- selezionare la voce "Login" e inserire nome utente e password di accesso;
- selezionare la voce "Pagamenti" .

La possibilità di sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata. Il pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione al Master oltre il termine fissato comporta la corresponsione di un'indennità di mora aggiuntiva, pari ad € 15,00, entro 30 giorni. Il mancato pagamento della seconda rata, gravata dell'indennità di mora, entro 30 giorni dalla sua scadenza, determina la perdita dello status di studente del corso ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi eventualmente acquisiti.

Art. 14 – Agevolazioni

In relazione al numero degli iscritti, è possibile prevedere esenzioni dal pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione, secondo requisiti di merito e di reddito, per coloro che sono classificati nei primi posti della graduatoria. I candidati, che intendono richiedere l'agevolazione, devono compilare e presentare l'apposito modulo a partire dal 1 ottobre 2019, contemporaneamente con la domanda di iscrizione.

Il modulo è disponibile nel sito <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master>. Alla richiesta di esenzione devono essere allegate copia della D.S.U. e dell'attestazione I.S.E.E. 2019 per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. La presentazione della richiesta comporta la piena accettazione di tutte le condizioni di partecipazione alla selezione e al corso stabilite dal bando. Ai fini dell'esenzione dal pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione al Master, la Commissione di selezione accerta il possesso dei requisiti, valuta le condizioni di merito e di reddito dei candidati sulla base della documentazione presentata. Gli aventi diritto ricevono comunicazione a tale riguardo.

Art. 15 – Procedura per sostenere la prova finale

Gli studenti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare, con le stesse modalità di



presentazione della domanda di iscrizione, la domanda di conseguimento del titolo in bollo da €16,00 su modulo reperibile alla pagina web <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>.

La suddetta domanda dovrà pervenire alla Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto (Via Crescimbeni 14 – 62100 Macerata) almeno trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale del corso.

È inoltre necessario versare il **contributo per il rilascio del diploma** fissato in € 31,38 (comprensivo del bollo e di ogni altro onere), da effettuarsi tramite il sistema PagoPA, secondo le modalità indicate per il pagamento della tassa di iscrizione al Master.

Art. 16 – Subentri e rinunce

Mancato raggiungimento numero massimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili, la Direzione del Master si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dei requisiti richiesti, in stretto ordine cronologico di presentazione, fino alla concorrenza dei posti ancora disponibili, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza e a distanza.

Mancata conferma di iscrizione e rinuncia

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza e a distanza. A questi è data comunicazione tramite e-mail.

Rinuncia

Per rinunciare agli studi, gli studenti devono presentare, alla Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto, una dichiarazione redatta su apposito modulo in bollo da € 16,00 scaricabile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>, unitamente a copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con una delle modalità indicate per la presentazione della domanda di iscrizione al corso.

In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La rinuncia è un atto formale,

irrevocabile, non soggetto ad alcuna condizione, clausola o termine, con il quale gli studenti interrompono unilateralmente il proprio rapporto con l'Università di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida.

Mancato raggiungimento numero minimo iscritti

Fatto salvo quanto previsto all'art. 9, in caso di mancato raggiungimento del numero di iscritti pari a 10, stabilito dal Consiglio di Direzione del Master, il corso non verrà attivato. Gli studenti saranno rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo, pari ad € 16,00. Il modulo per presentare la domanda è scaricabile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>. Alla stessa va allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La domanda di rimborso va presentata alla Segreteria del Master presso il Dipartimento di Economia e Diritto con una delle modalità indicate per la presentazione della domanda di iscrizione al corso.

Art. 17 – Incompatibilità

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di I livello in Marketing e Direzione Aziendale di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Specialistica/Magistrale. Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità, in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui ai precedenti artt. 12 e 13), possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master in Marketing e Direzione Aziendale, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico di riferimento. Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Art. 18 – Consiglio di Direzione

Per l'anno accademico 2019/2020 e comunque fino alla chiusura didattica ed amministrativa del corso, sono nominati membri del Consiglio di Direzione la Prof.ssa Elena Cedrola, la Prof.ssa



Antonella Paolini, la Prof.ssa Francesca Bartolacci, la Prof.ssa Patrizia Silvestrelli, la Prof.ssa Michela Soverchia, il Prof. Giacomo Gistri, la dott.ssa Maria Zifaro, il Dott. Maurizio Giuli, il dott. Giovanni Matarazzo, il dott. Antonio Votino e il dott. Roberto del Gobbo. Come previsto dal regolamento Master di Ateneo, il Direttore del Dipartimento di Economia e Diritto, la prof.ssa Elena Cedrola viene confermata nel ruolo di direttore del Master in Marketing e Direzione Aziendale.

Art. 19 – Utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli studenti tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it). La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi all'indirizzo <https://login.unimc>. È possibile effettuare un re-indirizzamento della casella di posta elettronica istituzionale a quella personale. Gli studenti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

Art. 20 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni della normativa vigente.

Art. 21 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 è l'Ing. Patrizio Micucci, Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Economia e Diritto, tel. 0733 2583279; mail: patrizio.micucci@unimc.it.

Art. 22 – Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

RIEPILOGO IMPORTI TASSE



Iscrizione intero corso	€ 3.000,00
Iscrizione modulo di base singolo	€ 150,00
Iscrizione modulo di approfondimento singolo	€ 300,00

RIEPILOGO SCADENZE

TIPOLOGIA	SCADENZA
Domanda di iscrizione – entro il	4 Dicembre, 2019
Conferma di iscrizione entro il	10 Gennaio, 2020
Inizio attività didattiche il	Febbraio, 2020
Conseguimento titolo entro il	Febbraio, 2021

INFORMAZIONI E CONTATTI

Segreteria amministrativa	Segreteria didattica e organizzativa
Sig. Lucio Pupilli Tel. 0733 2583206 Fax. 0733 2583205 Via Crescimbeni n.20 62100 Macerata (MC) e-mail: lucio.pupilli@unimc.it	Sig.ra Tiziana Sagretti Tel. 0733 2582721 Fax. 0733 2582749 Piazza Strambi n. 1 62100 Macerata (MC) e-mail: tiziana.sagretti@unimc.it

Il responsabile del procedimento
Ing. Patrizio Micucci

Firma
Il Direttore del Dipartimento

Firma
Il Direttore del Corso

