



Albo n. 25 Prof. n. 3744

Il presente albo è stato depositato presso l'Ufficio del Rettore di Ateneo

dal 21/02/2019 al 07/03/2019

Ufficio Protocollo

Macerata, 18 febbraio 2019

**BANDO DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E DIRITTO  
ANNO ACCADEMICO 2018/2019**

Il Dipartimento di Economia e Diritto, attivato con D.R. n. 342 del 22 giugno 2012,

visto l'art. 1, comma 16, della L. 230/2005 relativo al trattamento economico dei professori universitari;  
visti gli artt. 18, comma 1, lett. c) e 23, comma 2, della L. 240/2010 relativi ai contratti per attività di insegnamento;  
visto il D.M. n. 313/2011 in materia di trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento – art. 23, comma 2, della L. 240/2010;  
visto il D.M. n. 987 del 12 dicembre 2016, modificato con DM n. 60 dell' 8/02/2017 e DM n. 935 del 29/11/2017, in materia di autovalutazione, accreditamento e valutazione periodica delle sedi e dei corsi di studio;  
visto il D.M. n. 45 dell'8 febbraio 2013 e in particolare l'art. 12 comma 2 che disciplina le attività consentite ai dottorandi di ricerca;  
visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata emanato con D.R. 210/2012;  
visto il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D.R. 34/2014 e in particolare l'art. 19 che disciplina il conferimento degli insegnamenti a contratto;  
visto l'art. 16, comma 2, del Regolamento dei corsi master e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione permanente e continua emanato con D.R. 137/2015 e in particolare l'art. 16, comma 2;  
visto il Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento emanato con D.R. 311/2011;  
visto il Codice di comportamento etico approvato con D.R. 254/2012;  
**considerato che** il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 19.04.2018 del 20.04.2018 hanno deliberato il budget didattico necessario ai Dipartimenti per la retribuzione di affidamenti e contratti di insegnamento per l'a.a. 2018/19;  
**considerato che** il Consiglio del Dipartimento, nella seduta del 14/03/2018 ha deliberato l'offerta didattica programmata ed erogata 2018/19, l'impegno didattico obbligatorio, i piani di studio;  
**considerato che** i professori e i ricercatori di ruolo dell'Università degli Studi di Macerata sono tenuti ad assicurare l'impegno previsto dal Regolamento didattico e che, conseguentemente, possono essere attribuiti a personale esterno esclusivamente incarichi per insegnamenti rimasti vacanti al termine della ricognizione interna;  
**valutata** la possibilità di effettuare condivisioni logistiche e di assegnare i singoli insegnamenti per moduli a docenti diversi;  
**tenuto conto** della ricognizione dell'impegno didattico dei docenti di ruolo dell'Università degli Studi di Macerata sul settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento/attività formativa vacante;  
**accertata** la copertura finanziaria;

- sui settori scientifico disciplinari degli insegnamenti vacanti in base a all'art.18 del Regolamento didattico di Ateneo citato in premessa e delle delibere degli organi accademici richiamati in premessa;
- che viene ribadita la possibilità di mutazione e di assegnazione dei singoli insegnamenti per moduli a docenti diversi.

**AVVISA**

**Art. 1 – DESCRIZIONE**

E' indetta per l'A.A. 2018/19 una selezione pubblica per soli titoli per affidamento e, in subordine, mediante contratto di diritto privato a titolo oneroso, del seguente insegnamento/laboratorio (articolabili a seconda delle esigenze in moduli o semestri) e si intenderanno attribuiti solo nel caso in cui professori di ruolo o ricercatori del sistema universitario italiano, non si rendano disponibili alla copertura sullo stesso settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento vacante, mediante presentazione della domanda, nei termini stabiliti dal bando, compilando l'allegato A (Affidamento)

CLASSE	SECS- P/01	ATTIVITÀ DIDATTICA	Unità Didattica	C	CFU	SECCO
1. L-18	SECS- P/01	Corso di sostegno microeconomia	20	0		S2



### Legenda delle classi di laurea:

LM-77 - Scienze economico-aziendali

L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale

Il presente avviso è pubblicato nel sito internet dell'Ateneo all'indirizzo:

<http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-personale-docente/bandi-personale-docente/affidamenti-e-contratti>

e nel sito internet del Dipartimento all'indirizzo:

<http://economiaediritto.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>)

### ART. 2 – DURATA

L'attività oggetto dell'incarico è riferita all'A.A. 2018/19. I contratti d'insegnamento durano un anno accademico e possono essere conferiti al medesimo soggetto per non più di cinque anni accademici consecutivi, come da Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento citato in premessa.

### Art. 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione va prodotta in carta semplice, secondo i modelli allegati al presente avviso:

ALLEGATO A (per AFFIDAMENTO a professori o ricercatori)

oppure

ALLEGATO B (per CONTRATTO a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali).

La domanda va integrata, **a pena di esclusione**, da:

- ALLEGATO C, compilato on line in tutte le sue parti, compresa la sezione in inglese, stampato e firmato;
- curriculum vitae datato e firmato, preferibilmente redatto secondo il formato europeo. Ai fini dell'adempimento di quanto previsto dall'art. 15 del D.Lgs.33/2013, nel curriculum dovranno essere indicati anche i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- copia (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità.

Gli allegati A, B e C sono reperibili alla pagina web: <http://economiaediritto.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>.

Nella compilazione dell'allegato C i candidati sono tenuti ad attenersi alle "Indicazioni per la compilazione dei programmi di insegnamento – allegato C", disponibile all'indirizzo: [https://gac.unimc.it/Docs/Vademecum-All-C\\_rev6.pdf](https://gac.unimc.it/Docs/Vademecum-All-C_rev6.pdf).

Per eventuali problemi connessi alla compilazione dell'Allegato C è possibile contattare il supporto tecnico al numero telefonico: 0733.258 4413 o inviare una e-mail all'indirizzo [servizi.online@unimc.it](mailto:servizi.online@unimc.it).

La domanda può essere integrata dall'elenco delle pubblicazioni e dalle pubblicazioni stesse, nonché da ogni altro titolo utile ad una eventuale comparazione tra più candidati.

Le pubblicazioni, unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità delle stesse all'originale, possono essere inviate anche **in formato digitale**, secondo le seguenti modalità:

- nel caso in cui la domanda venga presentata tramite posta elettronica certificata, le pubblicazioni e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà devono essere trasmessi in formato PDF unitamente alla domanda medesima;
- nel caso in cui la domanda venga consegnata a mano o inviata tramite posta raccomandata, le pubblicazioni possono essere allegate in forma cartacea alla domanda medesima o preferibilmente trascritte in un CD/DVD allegato alla domanda medesima.

Le pubblicazioni devono essere ritirate, dietro apposita richiesta, entro e non oltre 60 giorni dal conferimento dell'incarico da parte del Consiglio del Dipartimento. Decorso tale termine, il Dipartimento non ne è in alcun modo responsabile e si riserva di acquisire le pubblicazioni rimaste in giacenza nelle modalità che riterrà più opportune.

La domanda **debitamente sottoscritta** può essere presentata:

- a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento (non fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante) all'indirizzo: "Dipartimento di Economia e Diritto - Unità Organizzativa Didattica e Studenti – p.zza Strambi, 1 - 62100 Macerata", riportando sulla busta la seguente dicitura: "Avviso di selezione per affidamenti e contratti – a.a.2018/19";



- oppure
- a mano, consegnata al medesimo indirizzo (dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 14:00);  
oppure
  - a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando da un indirizzo di posta elettronica certificata personale (ossia rilasciata da un gestore abilitato al soggetto che presenta la domanda) una e-mail all'indirizzo [ateneo@pec.unimc.it](mailto:ateneo@pec.unimc.it) contenente in allegato:
    - la scansione della domanda di ammissione e di ogni altro documento richiesto in formato PDF/A, compilati e sottoscritti dal titolare della PEC;  
oppure
    - la domanda di ammissione e ogni altro documento richiesto in formato PDF/A, compilati e sottoscritti con firma digitale.

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica deve essere inserita la dicitura: "Avviso di selezione per affidamenti e contratti – a.a. 2018/19".

La domanda deve pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 14:00 DEL GIORNO 25 FEBBRAIO 2019**

**Non è presa in considerazione la domanda pervenuta oltre il termine perentorio di scadenza del presente avviso, non sottoscritta, priva dei dati anagrafici o incompleta.**

*L'Università degli Studi di Macerata non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.*

In base alle disposizioni contenute nell'art. 15, comma 1, della L. 183/2011, la Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi **può accettare soltanto le autocertificazioni.**

Tali disposizioni non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

#### **Art. 4 – Requisiti di ammissione**

##### **AFFIDAMENTO**

Possono partecipare alla selezione per il conferimento dell'insegnamento/attività formativa sopra citato/a i professori e i ricercatori universitari, mediante compilazione della domanda di ammissione secondo il **MODELLO A**.

I candidati in servizio presso altri atenei devono allegare il **nulla osta** dell'università di provenienza o, in mancanza, copia della richiesta di nulla osta inoltrata al Responsabile della struttura didattica di appartenenza munita di protocollo.

L'inizio dell'attività didattica è comunque subordinata alla presentazione del nulla osta.

##### **CONTRATTO**

Possono partecipare alla selezione per il conferimento dell'insegnamento sopra citato i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, mediante compilazione della domanda di ammissione secondo il **MODELLO B**.

I candidati dipendenti di pubbliche amministrazioni non sono più tenuti a presentare il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza (art. 53, comma 6, lettera f-bis del D.lgs 165/2001 e s.m.).

Ai dottorandi di ricerca è consentita, ai sensi dell'art. 12 comma 2 del D.M. n. 45/201, la partecipazione alla selezione unicamente per lo svolgimento di attività didattiche integrative nel limite massimo di 40 ore, previo nulla osta del Collegio dei docenti del corso. Per i titolari di borsa di studio il conferimento del contratto non comporta incremento della borsa di studio.

Ai titolari di assegno di ricerca e ai post-dottorandi è consentito, ai sensi dell'art. 19 comma 3 del Regolamento didattico di Ateneo, il conferimento di insegnamenti o singoli moduli, previo nulla osta del Referente scientifico del progetto.



In tutti i casi (affidamento e contratto) i candidati devono dichiarare che non sussiste, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera c) della L. 240/2010 grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che effettua la chiamata o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

#### **Art. 5 – Criteri di valutazione**

Costituiscono criteri di valutazione delle domande ritenute ammissibili ai sensi degli articoli precedenti, e di cui tenere conto nel valutare il curriculum, i titoli e la documentazione presentata dai candidati:

- 1) criteri di rilievo scientifico:
  - titoli di dottore di ricerca, conseguimento di master universitario di primo o di secondo livello, o di abilitazione scientifica nazionale (art. 16 L. 240/2010) ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero, congruenti con il settore scientifico-disciplinare per il quale è stata indetta la selezione;
  - attività di ricerca svolta presso soggetti pubblici e privati, italiani e stranieri;
  - congruenza dell'attività di ricerca svolta con il settore scientifico-disciplinare per il quale è stata indetta la selezione;
  - rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni;
- 2) criteri di rilievo didattico:
  - Esperienza didattica maturata, anche all'estero, presso Università, istituzioni scolastiche o formative, pubbliche o private, avente ad oggetto contenuti formativi coerenti con l'insegnamento per il quale si è presentata la domanda;
  - Durata della predetta esperienza didattica e rilevanza della sede di svolgimento;
  - Coerenza ed adeguatezza del programma didattico proposto e risultante dall'Allegato C presentato dai candidati;
  - Conoscenza della lingua inglese o svolgimento di attività didattica in inglese, qualora l'insegnamento per il quale sia stata indetta la selezione sia in lingua straniera;
- 3) criteri di rilievo professionale, da applicare per gli insegnamenti aventi contenuti formativi particolarmente attinenti a profili, conoscenze, abilità o competenze professionali:
  - lo svolgimento di attività professionale congruente con il settore scientifico-disciplinare per il quale è stata indetta la selezione;
  - anzianità e rilevanza locale, nazionale o internazionale della predetta esperienza professionale.

Nella valutazione delle domande si terrà conto, altresì, della coerenza del programma dell'attività didattica, come risultante dall'Allegato C presentato dai candidati, con gli obiettivi formativi del Corso di studio e con i risultati di apprendimento attesi, come indicati nella Scheda Unica Annuale del Corso di studio / SUA-CdS e reperibili nel documento di riferimento pubblicato nella sezione "Bandi" del sito internet del Dipartimento, all'indirizzo:  
<http://economiaediritto.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>.

Nella predetta valutazione si terrà infine conto anche di eventuali segnalazioni e reclami presentati dagli studenti secondo le procedure interne stabilite dall'Ateneo, nonché dei risultati dei questionari di valutazione della didattica riferibili allo stesso candidato titolare del medesimo o di altri insegnamenti o attività formative nei precedenti anni accademici.

#### **Art. 6 – Graduatoria generale di merito**

A seguito della valutazione delle domande è redatta apposita graduatoria generale di merito dei candidati idonei a svolgere l'insegnamento/attività formativa.

La suddetta graduatoria è pubblicata nel sito web <http://economiaediritto.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>

In caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico l'attività didattica può essere conferita direttamente ai candidati idonei nel rispetto dell'ordine stabilito nella graduatoria.

La graduatoria generale di merito dei candidati idonei ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

La suddetta graduatoria generale di merito è valida anche per il conferimento di incarichi di insegnamento nell'ambito dei master, dei corsi di perfezionamento, dei corsi di aggiornamento, dei corsi di formazione permanente e continua, delle summer o winter school eventualmente attivati dal Dipartimento nel medesimo anno accademico.



## Art. 7 – Conferimento dell'incarico

### AFFIDAMENTO

L'incarico, attribuito mediante affidamento, si perfeziona con apposita delibera del Consiglio di Dipartimento e non prevede retribuzione aggiuntiva se svolto entro i limiti dell'impegno orario previsto dalla normativa vigente.

Qualora l'incarico sia svolto oltre i limiti dell'impegno orario previsto dalla normativa vigente il compenso orario lordo percipiente per l'A.A. 2018/19, nel rispetto dei limiti imposti dal D.M. 21 luglio 2011, è di € 35,00 (al netto degli oneri a carico dell'amministrazione) e verrà corrisposto in una unica soluzione a far data dall'ultima sessione degli esami di laurea a seguito della presentazione, presso gli uffici dell'Unità Organizzativa Didattica e Studenti del Dipartimento, del registro delle attività didattiche che verrà debitamente vistato dal Direttore di Dipartimento.

### CONTRATTO

L'incarico, conferito mediante contratto di diritto privato, si intende stipulato con la sottoscrizione delle parti prima dell'inizio dell'attività didattica.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle università e degli istituti di istruzione universitaria.

L'incarico ha durata di un anno accademico e può essere conferito al medesimo soggetto per non più di cinque anni accademici consecutivi.

Il compenso orario lordo percipiente relativo a contratti per l'A.A. 2018/19, nel rispetto dei limiti imposti dal D.M. 21 luglio 2011, è di € 35,00 (al netto degli oneri a carico dell'amministrazione) e verrà corrisposto in una unica soluzione a far data dall'ultima sessione degli esami di laurea a seguito della presentazione, presso gli uffici dell'Unità Organizzativa Didattica e Studenti del Dipartimento, del registro delle attività didattiche che verrà debitamente vistato dal Direttore di Dipartimento.

Ai sensi del Regolamento didattico di Ateneo, i titolari di assegno di ricerca e i post dottorandi, interni all'Università di Macerata e provvisti di borsa, saranno retribuiti in misura pari al 50% del trattamento economico spettante, nel rispetto del D.M. n. 313 del 21 luglio 2011 in materia di trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento - art 23, comma 2, legge del 30 dicembre 2010, n. 240.

In tutti i casi (affidamento o contratto) l'incarico si intende attribuito sino all'eventuale nomina in ruolo di professore o ricercatore sullo stesso settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento vacante.

In tutti i casi (affidamento o contratto) l'Università degli Studi di Macerata si riserva di non conferire l'insegnamento ritenuto non più necessario per mutate esigenze didattiche.

## Art. 8 – Obblighi dell'incaricato

L'incaricato è tenuto al rispetto del codice di comportamento etico adottato dall'Università degli Studi di Macerata reperibile nella sezione "Statuto e Regolamenti" del sito web [www.unimc.it](http://www.unimc.it).

L'incaricato si impegna a rispettare, pena la revoca dell'incarico, oltre ai vincoli contrattuali, tutte le delibere assunte dal Dipartimento per la migliore gestione della didattica e in particolare si impegna a:

1. rispettare l'impegno didattico in presenza e, ove previsto, nell'apprestamento dei servizi aggiuntivi di didattica on line;
2. rispettare gli orari stabiliti per lo svolgimento delle attività didattiche;
3. partecipare alla Commissione degli esami di profitto;
4. ricevere in apposito orario settimanale gli studenti iscritti in presenza ed assicurare, ove previsto, l'attività prevista dai servizi aggiuntivi di didattica on line;
5. rispettare il calendario didattico dell'a.a. 2018/19;
6. partecipare alle sedute delle Commissioni di laurea e alle sedute degli organi del Dipartimento qualora invitato;
7. supervisionare le tesi di laurea richieste dagli studenti;
8. l'obbligo di dare agli Uffici del Dipartimento – p.zza Strambi, 1 – Macerata - le comunicazioni richieste, nei tempi stabiliti;
9. l'obbligo di rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. n.62/2013;
10. l'obbligo di compilare e aggiornare la propria pagina web del docente;
11. l'obbligo di comunicare preventivamente le richieste di variazione degli orari di lezione;



12. l'obbligo di consegnare il registro delle attività didattiche al termine del corso di insegnamento.

**Art. 9 – Servizi aggiuntivi di didattica on line**

Qualora siano previsti dal Dipartimento anche servizi aggiuntivi di didattica on line, l'incaricato è tenuto, secondo le indicazioni fornite dal Dipartimento, alla registrazione della presentazione del corso di insegnamento, alla predisposizione dei materiali, anche audio-video, da inserire nella piattaforma informatica, all'apprestamento dei supporti per lo studio, all'interazione con gli studenti e con il tutor, anche mediante posta elettronica, forum di discussione e chat audio-video. Apposita autocertificazione dell'attività svolta dovrà essere allegata al registro delle attività didattiche che sarà consegnato al termine del corso di insegnamento.

**Art. 10 – Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni è la Responsabile dell'U.O. Didattica e studenti, Sig. Tiziana Sagretti, Piazza Strambi 1, – 62100 Macerata – e-mail: ded.didattica@unimc.it

**Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati per le finalità della procedura di selezione e della eventuale gestione del rapporto successiva al conferimento dell'incarico, secondo le disposizioni della normativa vigente.

**Art. 12 – Norme finali**

Per quanto non contemplato nel presente avviso si rinvia alla normativa e alla regolamentazione vigenti in quanto compatibili.

**IL DIRETTORE**  
**Prof. Stefano Perri**