



**unimc**  
UNIVERSITÀ DI MACERATA

DIPARTIMENTO DI  
**ECONOMIA E DIRITTO**



---

**Monitoraggio finale delle azioni pianificate nel Piano di Sviluppo di Dipartimento 2022-2025  
(2023) Dipartimento di Economia e Diritto - Università di Macerata**

---

**(aggiornamento dicembre 2023)**

**13 DICEMBRE 2023**  
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E DIRITTO  
Piazza Strambi 1 - 62100 Macerata

---

## Sommario

---

- 1. Premessa**
- 2. Introduzione**
- 3. Metodologia adottata per la rendicontazione**
- 4. Scheda riepilogativa sintetica**
- 5. Conclusioni**

## 1. Premessa

Questo breve rapporto di rendicontazione delle attività sviluppate nel 2022-23 deriva da quanto espresso nel documento “Piano di sviluppo 2022-2025” approvato come piano di lavoro per il quadriennio dal Consiglio di Dipartimento Economia e Diritto (DED). In questo breve rapporto si darà conto del primo biennio di lavoro, 2022-2023, poiché dal luglio 2023 è entrato in vigore il “Piano Triennale del Dipartimento” (PTD). Nel Piano di sviluppo 2022-25 era già prevista una specifica sezione dedicata ad indicatori ed azioni volte a consentire il monitoraggio e la valutazione di quel piano. Quella sezione è stata alla guida della stesura di questo documento.

In generale, questo lavoro come ogni altro dedicato alla rendicontazione, offre l’opportunità alle organizzazioni di fermarsi a guardare retrospettivamente quanto realizzato. È un lavoro che porta i suoi effetti in relazione ad almeno tre dimensioni: una metodologica; una strategica ed infine una identitaria.

La dimensione **metodologica** è riferita al rispetto di una serie di impegni sia formali, come l’impegno assunto di rendicontare effettivamente quanto dichiarato nel Piano di Sviluppo, sia sostanziali e cioè con l’effettiva realizzazione delle attività promesse. L’analisi puntuale degli indicatori, definiti nel documento, ha permesso di rilevare una pluralità di aspetti che consentono effettivamente ai delegati in primis e al DED nella sua completezza di avere traccia dei tanti impegni che i docenti sviluppano nell’arco di un biennio di lavoro e che contribuiscono a consolidare il lavoro di ciascuno nel DED. Alcuni indicatori, non ancora in grado di produrre contenuti a soli due anni dall’approvazione del documento, sono stati esclusi dall’analisi. Lo si può rilevare dai salti evidenziati dalla numerazione.

La seconda dimensione è quella **strategica** e riguarda l’impegno che il DED ha assunto per perseguire fino in fondo i disegni di sviluppo tracciati nel Piano di sviluppo e che hanno effettivamente permesso di realizzare una pluralità di obiettivi. Questo impegno ha accompagnato strategicamente la traiettoria di molte azioni, come ad esempio per l’istituzione della L41, che ha richiesto un lavoro collegiale e una perseveranza burocratica particolarmente onerosa.

La terza dimensione, cui risponde peculiarmente la retorica delle pianificazioni e delle rendicontazioni, riguarda il profilo **identitario** delle organizzazioni. Sviluppare ed alimentare buone azioni strutturali e di supporto ai processi di lavoro e ai tanti obiettivi del DED, ci permette di costruire e arricchire sempre più una immagine di ciascuno di noi come componente rilevante per le performance del DED come soggetto istituzionale. È il nostro tessuto di relazioni la trama preziosa e non surrogabile su cui poggia la rappresentazione del DED come organizzazione. La presenza in dipartimento di una pluralità di settori scientifici, di diverse epoche di reclutamento e di una differenziazione delle esperienze maturate al suo interno, potrebbe ingenerare, come accade in molte realtà accademiche, un rischio di “frammentazione” della nostra organizzazione. In realtà, se guardiamo alla ricchezza che emerge dall’analisi degli indicatori e dalle proposte progettuali che caratterizzano le singole deleghe, osserviamo una convergenza positiva del gruppo dei docenti. Inoltre, la collaborazione fattiva tra colleghe e colleghi nel sostenere i vari processi di rendicontazione e che permette la

redazione di una ricca reportistica, pur nella fatica di carichi burocratici crescenti, restituisce un quadro ricco, utile, e particolarmente efficace per comprendere meglio quello che abbiamo sviluppato.

Certamente le sfide da affrontare sono ancora molte anche a causa della concorrenza derivante da altre proposte presenti negli atenei attorno a noi.

## **2. Introduzione**

Come è stato scritto nel PTD, il DED si propone di alimentare il dialogo con il territorio con azioni volte a sostenere la sua collocazione nel cuore della provincia di Macerata per divenire l'ambiente ideale in cui studiosi e studenti, coadiuvati dal personale tecnico amministrativo, possano approfondire ed accrescere le competenze necessarie ad accompagnare lo sviluppo della conoscenza in campo economico. Questa missione prevede una interazione continua con il territorio al fine di essere parte costitutiva dei processi di innovazione e di sviluppo attraverso le proprie attività di ricerca, l'attenzione per il placement dei laureati e l'internazionalizzazione dei propri network. Per questo il piano di sviluppo aveva a cuore i tre assi strategici della ricerca, della didattica e della terza missione.

Il DED con il piano 2022-2025, si proponeva di investire sui tre assi di attività che caratterizzano tutti i dipartimenti degli atenei italiani: la didattica, la ricerca e la terza missione. Questi assi, come previsto dal documento, dovevano essere sottoposti ad un lavoro puntuale di controllo e monitoraggio attraverso una serie di indicatori definiti e dovevano delineare le azioni di sviluppo che avrebbero dovuto accompagnare il DED, in modo abbastanza preciso, per il quadriennio oggetto del piano.

In realtà con l'arrivo della nuova nomina del Rettore avvenuta all'inizio dell'autunno 2022 e la successiva impostazione di una iniziativa di pianificazione e sviluppo determinata con la stesura del Piano Strategico di Ateneo (PSA), a valere sul triennio 2023-2025, la pianificazione prevista dal precedente Piano di Sviluppo del dipartimento si conclude con il 2023. Durante l'estate, infatti, dopo la redazione del PSA i dipartimenti sono stati chiamati a redigere a loro volta il Piano Triennale di Dipartimento (PTD) che attraverso le revisioni annuali dovrà alimentare le verifiche e le scelte strategiche dell'Ateneo.

La programmazione indicata nel Piano di sviluppo del DED per il periodo 2022-25 è stato comunque utile per alimentare il nuovo PTD ed è divenuto la base di partenza per le iniziative di sviluppo indicate in quel piano. Allo stesso tempo, pur nella sua breve durata, ha permesso al DED di assumere una programmazione in grado di far convergere le energie e i progetti di rilancio del DED raggiungendo molti degli obiettivi specifici.

Il presente rapporto di rendicontazione cerca di esprimere al meglio i valori relativi agli indicatori che hanno portato effetti in questi primi due anni e lascerà sullo sfondo e idealmente in delega al PTD, quelli che ancora che non avevano ancora potuto evidenziare movimenti significativi fino al 2023.

Questo documento vuole, dunque, essere un'occasione di verifica delle progettualità per fissare anche a livello documentale le acquisizioni ottenute e le problematiche affrontate. Una breve riflessione riepilogativa chiuderà il report soffermandosi sui principali risultati del piano e le principali criticità ancora da gestire.

### **3. Metodologia adottata per la rendicontazione**

Il lavoro di analisi relativo alle attività sviluppate nel corso del biennio monitorato, 2022-23, è passato necessariamente attraverso una ricognizione al fine di individuare gli indicatori evidenziati nel Piano distinguendoli tra quelli di primaria importanza e quelli secondari. Questa distinzione è di tipo fenomenologico ed è legata all'operatività richiesta ai docenti referenti e al DED in generale. Ad esempio, è evidente che l'istituzione di un nuovo percorso di laurea L41 è un obiettivo complesso di primaria rilevanza che richiede una serie complessa di azioni. Altri indicatori sono meno impattanti sulla struttura e riguardano azioni accessorie pur rilevanti nell'attività complessiva del DED.

Inoltre, attraverso colloqui ripetuti con la Direttrice e con i referenti delle varie nuvole (cioè con i referenti dei delegati che afferiscono agli assi più importanti nella vita del dipartimento che sono l'asse della didattica, della ricerca e della terza missione), è stato possibile costruire uno strumento, in forma di tabella riepilogativa, utile alla rilevazione delle azioni promosse. La tabella riepilogativa ha permesso di identificare con buona approssimazione l'indicatore target e il docente referente definito in base all'attribuzione delle deleghe affidate dal Consiglio di Dipartimento. Il lavoro di ricognizione ha permesso di raccogliere da ciascuna dei docenti contattati gli elementi utili per predisporre la rendicontazione dei vari obiettivi annunciati nel Piano di sviluppo e che qui vengono riportati in sintesi. Ogni obiettivo è dunque esposto nella tabella riepilogativa a partire dal/dagli indicatore/i che i docenti referenti hanno indicato come guida per selezionare le attività sviluppate a quel proposito o per indicare quelle pianificate.

Come anticipato più sopra gli indicatori ancora non coperti da attività specifiche fino a dicembre 2023 sono stati espunti dalla tabella riepilogativa.

Per semplificare la lettura della tabella è possibile richiamare qui gli obiettivi primari che hanno caratterizzato il lavoro conseguente al Piano di sviluppo.

È possibile indicarne almeno uno per ogni asse di riferimento.

Per l'asse relativo alla *didattica* l'obiettivo primario indicato nel Piano 2022-25 è l'istituzione della L41. Per la *ricerca* gli obiettivi primari sono stati il miglioramento delle performance relative alla qualità delle pubblicazioni, il miglioramento delle relazioni internazionali e il reclutamento (ben 8 nuovi colleghi si sono aggiunti alla compagine dei/delle docenti e dei/delle ricercatori/trici). A questi obiettivi si aggiungono i processi di infrastrutturazione informatica per la gestione dei processi del DED. Per la *Terza Missione* il punto focale è il miglioramento della comunicazione delle attività di ricerca e il potenziamento delle collaborazioni con il territorio.

Accanto a questi obiettivi più facilmente individuabili, vedremo esposti in tabella una pluralità di altri indicatori che hanno guidato una considerevole pluralità di azioni durante questi due ultimi anni.



#### 4. Scheda riepilogativa sintetica

1. DIDATTICA					
Monitoraggio finale (al 31 dicembre 2023) delle azioni pianificate nel Piano di Sviluppo di Dipartimento - DED					
1.1 Didattica Sostenibile					
Obiettivo di riferimento	Azione prevista nel 2023 nel PIANO 22-24	Referente	Indicatore	Sintetica descrizione delle attività realizzate al 31/12/2023	Attività future/in progress
<b>Azione 1.1.1:</b>	<b>Interventi sulla situazione attuale</b>				
1.1.1.1	Miglioramento delle tempistiche di pubblicazione dei calendari delle lezioni e degli esami.	Cinzia Magrini	Anticipo pubblicazione calendari	Continuo impegno ad anticipare il più possibile i calendari.	Miglioramento del servizio ma difficile per la carenza del personale.
1.1.1.2	Riduzione del tasso di abbandono degli studenti	Francesco Bottoni	Confronto tassi ultimi tre anni	A partire dall'a.a. 2020.2021 il dato ha avuto un incremento, passando dal 19,33% nel 2020.2021 al 24,83 nel 2021.2022 e successivamente al 27,73 nel 2022.2023.	Potenziamento dell'attività di tutorato in itinere. Costante confronto con i senior tutor al fine di gestire le problematiche e proporre miglioramenti sui servizi forniti agli studenti.
1.1.1.3	Incremento della regolarità delle carriere degli studenti.	Francesco Bottoni	Confronto CFU nei passaggi	Il numero degli studenti iscritti in corso (solo corsi di laurea attivi) che abbiano acquisito almeno 12 CFU nel periodo 01/01 - 31/12 dell'anno di riferimento è progressivamente sceso da 425 nel 2020.2021 a 296 nel 2022.2023. Con riferimento a tale ultimo anno può aver inciso l'attivazione del CdS MMI nell'a.a. 2022/2023.	Potenziamento dell'attività di tutorato in itinere. Costante confronto con i senior tutor al fine di gestire le problematiche e proporre miglioramenti sui servizi forniti agli studenti. Riflessione sulle propedeuticità d'esame al fine di eliminarle o ridurle allo stretto indispensabile.

1.1.1.4	Maggiore utilizzo dei tutorati.	Luca Romeo	Numero studenti Tutor formati	Attivazione di 1 senior tutor (al 17/10/2023).	<p>Coperture di almeno altre due di borse di tutorato (considerando anche l'ambito del POT).</p> <p>Azioni nell'ambito del POT: Azioni per il coordinamento e la formazione delle figure di tutor;</p> <p>Dotazione strumentale adeguata allo svolgimento del tutorato, includendo anche tecnologie e strumenti (tablet, lavagna elettronica) che possono garantire lo svolgimento dell'attività di tutorato sia in presenza che a distanza;</p> <p>Potenziamento delle piattaforme di comunicazione social per l'organizzazione e la promozione di eventi;</p> <p>Integrazione e promozione delle attività di tutorato all'interno del gestionale di dipartimento per un corretto tracciamento e gestione delle stesse.</p>
<b>Azione 1.1.2</b>	<b>Interventi sulla situazione prospettica</b>				
1.1.2.1	Incremento del numero degli studenti iscritti (nazionali e internazionali).	Francesco Bottoni	Confronto numeri assoluti	Il numero di studenti si mostra leggermente diminuito tra il 2021.2022 (656) e il 2022.2023 (625). Ancora incompleto è il dato relativo all'a.a. 2023.2024 (516)	Potenziamento attività di orientamento e promozione dei CdS, specie con riferimento ai corsi di nuova istituzione, vedi ad es. Progetto PNRR orientamento



1.1.2.2	Impostazione di comunicazioni e pubblicità che veicolino le caratteristiche, gli sbocchi professionali e la qualità della didattica, anche a livello internazionale	Barbara Malaisi	Numero e tipologia Iniziative di promozione e analisi condotte	Predisposizione landing page per triennali: L-41, L-33, L-18 (AZAR Comunicazione) <ul style="list-style-type: none"> <li>•Pubblicizzazione magistrali su media locali tramite comunicati stampa (Moretti Comunicazione)</li> <li>•Effettuazione campagne promozionali per triennali</li> </ul>	Rinnovo campagne su lauree magistrali e triennali e controllo dei Google analytics per migliorare i target
1.1.2.3	Promozione delle pratiche di accoglienza e supporto agli studenti.	Luca Romeo	Organizzazione di giornate di accoglienza matricole	Organizzazione della giornata della matricola del Dipartimento DED. Presentazione dei servizi utili agli studenti neo-immatricolati da parte del delegato del tutorato e dai senior tutor.	Organizzazione di eventi e di contest mirati che possono includere anche azioni di sviluppo alle attitudini personali, favorendo anche l'accesso al mondo del lavoro. Integrazione e promozione delle attività di orientamento all'interno del gestionale di dipartimento per un corretto tracciamento e gestione delle stesse.
1.1.2.4	Rinnovo delle attività di informazione e orientamento per supportare le scelte degli studenti delle scuole superiori italiane	Emanuela Giacomini	N. di scuole di raggiunte	Il Dipartimento di Economia e Diritto ha rilanciato iniziative di orientamento nell'ambito del "PNRR InAcademy@Unimc" per facilitare la transizione scuola-università. L'iniziativa, sviluppata in collaborazione con diverse scuole, propone lezioni per studenti delle classi III, IV e V superiori e docenti, coinvolgendo circa <b>10 istituti</b> e	Nel prossimo futuro prevediamo di estendere ulteriormente le nostre iniziative allargando il coinvolgimento ad un numero maggiore di scuole per amplificare l'efficacia e la portata delle attività di orientamento.

				trattando temi economici, aziendali e giuridici. Sono stati rinnovati anche progetti pluriennali: 1. Progetto "Economico-Giuridico" con il Liceo "G. Leopardi" di Macerata e 2. Progetto "Economico-finanziario" con il Liceo "G. Galilei". Infine, sono state organizzati eventi per presentare la nostra offerta formativa, sia nelle scuole che in ambito universitario, tra cui il Salone dell'Orientamento organizzato dall'Ateneo, che ha raccolto l'interesse di numerosi studenti delle scuole superiori.	
<b>Azione 1.1.3</b>	<b>Interventi di aggiornamento e revisione dei corsi</b>				
1.1.3.2	Analisi critica dei percorsi di studio, come anche degli insegnamenti meno frequentati, per garantire la sostenibilità dell'offerta didattica di dipartimento	Francesco Bottoni (+ nuvola Didattica) + Antonella Paolini + Tommaso Febbrajo + Luca Barchiesi	Indicatori AQ per CdS Raccomandazioni Commissione Paritetica	Gli indicatori sono presi in carico sistematicamente dal gruppo AQ e presentati al consiglio del CdS	In generale gli indicatori, come già espresso nel PTD, richiedono ulteriori investimenti sia per il raggiungimento dei CFU sia per la continuità di carriera

1.1.3.4	Promozione dei corsi in co-teaching inserendo nei corsi interventi didattici di figure professionali	Francesco Bottoni (+ nuvola Didattica) + Antonella Paolini + Tommaso Febbrajo + Luca Barchiesi	Testimonianze/seminari tematici	Presenza sistematica di referenti del tessuto economico nei corsi in cui questo si presta di più	Stabilizzazione e potenziamento rete di imprese interessate a collaborare in modo continuativo con il DED
1.1.3.5	Realizzazione di una didattica maggiormente “accompagnata”, con utilizzo di tutorati e presenza di corsi per superare i gap iniziali delle conoscenze degli studenti, anche utilizzando forme di didattica online	Luca Romeo	Predisposizione di azioni per il potenziamento degli apprendimenti sia in modalità analogiche che digitali (algoritmi)		<p>Nell’ambito del POT:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività di approfondimento disciplinare (lezioni, scrittura di un libro) svolte in collaborazione con i docenti di scuola superiore;</li> <li>attività di supporto alla didattica svolte dai docenti di scuola superiore per i corsi di base del primo anno (utilizzo di metodologie interattive, project work, esercitazioni);</li> <li>- attività di ricerca e sperimentazione metodologie didattiche innovative attraverso l'utilizzo di algoritmi di intelligenza artificiale per la fruizione di una didattica sempre più adeguata al corso di studio e al singolo studente (analisi dei rischi e dei benefici);</li> <li>- integrazione all'interno del gestionale di dipartimento di</li> </ul>

					algoritmi finalizzati al monitoraggio e analisi dei dati (abbandoni) e alla condivisione dei materiali.
1.1.3.6	Revisione delle tempistiche del calendario accademico	Dipartimento	Incontri con gli studenti per migliorare le tempistiche	L'attività sviluppata come ogni anno ha permesso di rispettare le scadenze.	Attraverso l'automazione offerta dalle ICT si punta ad avere sempre più tempestività nel rendere pubblici calendari e date relative all'attività didattica.
1.1.3.7	Miglioramento delle tempistiche e delle modalità di informativa didattica agli studenti, anche attraverso un potenziamento e una revisione del sito di Dipartimento e degli strumenti informatici	Barbara Malaisi	Strutturazione canali informativi	Come indicato in 1.1.2.2 sono state predisposte landing page per triennali: L-41, L-33, L-18 (AZAR Comunicazione)	Miglioramento continuo offerta
<b>Azione 1.1.4</b>	<b>Progettazione di nuovi percorsi di studio</b>				
1.1.4.1	Sviluppo di un'attività relazionale intra e inter-ateneo volta alla messa a punto e alla definizione di nuovi percorsi di studio	Dipartimento	Coinvolgimento CRUM; Dipartimenti Unimc	-L41 Studi umanistici (sviluppo secondo cv) -LM02 Archeologia Entro 2023, approvata -Master con Uni Camerino e Fondazione Carima	Conferma dell'offerta programmata
1.1.4.2	Definizione di percorsi per il conseguimento di doppi titoli di laurea a seguito di accordi tra dipartimenti	Nicoletta Marinelli	Accordi di doppia/tripla laurea	-Tripla titolo con Angers e Torun -LM interclasse con Filosofia, in corso di progettazione (con TOULONE FR); - Interlocuzione con Uni Westminster UK e Florida ma non si procederà -altri accordi in esplorazione	Continuazione ricerca opportunità per accordi

1.1.4.3	Analisi sistematica delle statistiche e delle analisi prospettive relative al mercato del lavoro (AQ e Commissione paritetica)	Dipartimento + Presidenti CDS Paolini Febbrajo Barchiesi/ Bartolacci	-iC00a Avvii carriera primo anno -iC01 % studenti iscritti con 40CFU -iC24 % abbandoni -iC10 % CFU all'estero	-iC00: segnali positivi negli ultimi due anni rispetto al 2021-22 dati da consolidare in seguito a cambi dell'offerta -iC01 in crescita ma non in media -iC24: non stabile ma intorno al 20% da migliorare -iC10: problematico, da migliorare	Incontri tematici con esperti per maggiore visibilità della collaborazione altri atenei da migliorare ulteriormente Promozione della comunicazione per Erasmus e attrattività dall'estero Azioni con visiting e accordi di mobilità internazionale
1.1.4.4	Evidenziazione e promozione di percorsi formativi che indentificano la sequenzialità di corsi offerti nelle lauree triennali e quelli delle lauree specialistiche	Francesco Bottoni	Accreditamento esame	Accreditamento per questo esame avvenuto e attualmente valido per ottenere l'attestato di "export manager", titolo che consente l'iscrizione ad un albo riservato per questa professione.	Programmata la riedizione di questo esame

**1.2 Potenziamento delle attività di stage e orientamento al lavoro**

<b>Obiettivo di riferimento</b>	<b>Azione prevista nel 2023 (da Piano)</b>	<b>Referente</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Sintetica descrizione delle attività realizzate al 31/12/2023</b>	<b>Attività future/in progress</b>
<b>Azione 1.2.1</b>	<b>Progetto 'Adotta uno studente'</b>				
1.2.1.2	Definizione progetto che prevede: stage in azienda, attività di collaborazione, stesura della tesi di laurea con affiancamento di un tutor aziendale e universitario	Direttrice - Michela Soverchia	Predisposizione procedura amministrativa e avvio sperimentazione	L'iniziativa "Adotta uno studente" è di fatto approvata e sta mettendo a punto il percorso amministrativo per la sua gestione.	Ci si augura che possa diventare una opportunità stabile dell'offerta del DED
1.2.1.3	Convenzione Ateneo Aziende	Tommaso Febbrajo – Eleonora Cutrini	Convenzioni sottoscritte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 accordi attivi per formazione; accordi per ricerca MEF e Sogei; Erasmus plus.</li> <li>- Erasmus plus: 3 progetti (Fodigret, Disudesme, Retourn)</li> <li>- Industriali prov. MC</li> <li>- Osservatorio Conti pubblici Sardegna</li> <li>- Lube</li> <li>- Confindustria Sicilia</li> <li>- Bank of Malta</li> </ul>	Ipotizzati ulteriori ampliamenti
1.2.1.4	Colloqui associazioni di categoria	Direttrice – Patrizia Silvestrelli	Incontri effettuati	- Progetto <i>Learning by Doing-University</i> è un'attività realizzata in cooperazione con Confindustria di Macerata e delle altre sedi regionali e prevede una serie di attività di docenza e di Project work	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In attesa del nuovo bando 2023-2024.</li> <li>- Probabile rinnovo 2024</li> </ul>

				- Con Manager Italia e Federmanager è stata promossa l'iniziativa "Vivi 5 giorni da Manager!"	
<b>Azione 1.2.2</b>	<b>Convenzioni per tirocini e progetto 'Assocheck'</b>				
1.2.2.1	Promuovere tirocini a supporto e sostegno di progetti che nascono con enti e aziende del territorio e che si caratterizzano per i temi legati al sociale, alla sostenibilità, all'innovazione e all'internazionalizzazione.	Direttrice	Creazione strumenti condivisi con associazione industriali per la consulenza d'impresa	Il progetto è stato realizzato e ha contribuito alla creazione di uno strumento per la valutazione delle imprese per fare lo screening d'azienda. La proposta è rivolta a Confindustria Macerata. Completata anche l'attività relativa al "colloquio test"	Validazione e precisazione del modello individuato per lo screening delle imprese
1.2.2.2	Convenzione sul progetto Assocheck con Confindustria Macerata per analisi organizzativa	Direttrice	Stipula di una convenzione con l'Associazione industriali di Macerata	La convenzione è stata stipulata in occasione della giornata di presentazione del Progetto, il 22 luglio. Prevede la realizzazione di colloqui a chi lo richiede per circa 3 ore	Promozione dell'iniziativa presso i soci di Assindustria Macerata e ipotesi di costruzione di un osservatorio congiunto.
<b>Azione 1.2.3</b>	<b>Sviluppo cicli di seminari</b>				
1.2.3.1	Seminari suddivisi per contenitori tematici a cui sono collegati i conseguimenti di crediti formativi.	Elisabetta Michetti – Piero Bertini	Numero CFU assegnati per tipologia seminario (agg agosto)	-Criptovalute: 88 -Mortati: 8 -Classici: 6 -Strumenti economia: 1 -Metodi: 26 -Economia Istituzioni Benessere: 1 -Metaverso: 4 -Idee e strumenti per il marketing: 92	Mantenimento e miglioramento dell'offerta dei seminari. Da migliorare la gestione della procedura burocratica che rende complessa la valutazione di impatto dei seminari erogati
1.2.3.2	Proporre, nei cicli seminariali, la discussione di temi generali di economia che sviluppino l'approccio critico alla conoscenza dei fenomeni economici.				

1.2.3.3	Proporre nei cicli seminariali (per le lauree specialistiche, anche in inglese) la conoscenza di metodologie di analisi, più ampiamente sviluppate nei corsi di dottorato (ad esempio nel Dottorato in Quantitative Methods for Policy Evaluation			-lavoro e professioni: 4 (Da seminari in lingua inglese: 4)	
<b>Azione 1.2.4</b>	<b>Sviluppo orientamento professionale</b>				
1.2.4.1	Progettazione di format che permettano nuove modalità di dialogo tra esperti, professionisti e chi si occupa del reclutamento e gli studenti	Direttrice	Programmazione attività congiunte	Sono in corso alcuni progetti congiunti con soggetti del territorio come ad esempio Federmanager e Manager italia, così come con Confindustria Macerata e anche in relazione ad alcuni ordini professionali	Attività rinnovata annualmente
<b>Azione 1.2.5</b>	<b>Sviluppo servizi agli studenti lavoratori</b>				
1.2.5.1	Fornire linee guida comuni per il corpo docente coinvolto, nonché strumenti di comunicazione adeguati per gli studenti (video di presentazione della piattaforma – schemi illustrativi del servizio).	Dipartimento	Definizione linee guida, format e strumenti di supporto	Per il 2022-23 è stata messa in disponibilità dei docenti varia documentazione, come ad esempio format coordinati PPT di dipartimento Messa in disponibilità della piattaforma “Blackboard collaborate” Continuato il lavoro di supporto con Teams per la tutor online E. Napolitano (con finanziamento)	Avvio e verifica nuove piattaforme



1.2.5.2	Organizzare appuntamenti fissi in streaming (delegato e-learning – delegato al tutorato) con gli studenti lavoratori al fine di facilitare la raccolta di problematiche e di indicare percorsi idonei a consentire la preparazione e il sostenimento degli esami	Luca Romeo	Disponibilità servizio colloqui con studenti lavoratori	Realizzata una pluralità di colloqui in streaming via piattaforma Teams con studenti lavoratori (L33, L18 e L41)	Automatizzazione della procedura.
---------	--	------------	---	--	-----------------------------------

### 1.3 Mobilità studentesca internazionale per crediti e titoli

Obiettivo di riferimento	Azione prevista nel 2023 (da Piano)	Referente	Indicatore	Sintetica descrizione delle attività realizzate al 31/12/2023	Attività future/in progress
<b>Azione 1.3.1</b>	<b>Aumento del tasso di mobilità internazionale degli studenti DED</b>				
1.3.1.1	Mantenere il riconoscimento di punti alla carriera conteggiabili al fine del voto di laurea (studenti in uscita).	Dipartimento	Crediti extra	Linee guida per calcolo tesi di laurea pubblicate sul sito DED con punteggi aggiuntivi per lodi e regolarità carriera	Verifica fruizione di questi CFU
1.3.1.2	Riconoscere cfu per corsi ed attività svolte all'estero (ipotizzare meccanismo e regole – studenti in uscita).	Raffaella Coppier	Stabilizzazione procedura	La procedura è attiva ma è sempre una materia complessa sia per la difficoltà degli studenti di comprendere le complessità del servizio Erasmus, sia per le diversità tra atenei	Miglioramento della procedura
1.3.1.3	Aumentare l'offerta di singoli corsi offerti in lingua inglese (studenti in entrata) inserendoli nelle rose a scelta dei vari corsi di laurea.	Nicoletta Marinelli	Numero corsi offerti	Non è aumentata l'offerta di corsi in se ma di seminari	Ipotesi ampliamento e creazioni di condizioni per migliorare l'offerta

<b>Azione 1.3.2</b>	<b>Sviluppo dell'attrattività internazionale per il conseguimento del titolo</b>				
1.3.2.1	Sviluppare l'offerta formativa in lingua inglese aggiungendo un corso triennale in inglese	Nicoletta Marinelli	Confronto negli anni	Avvio processo con partner Uni Torun Deliberato nuovo accordo con l'Indonesia per la mobilità studenti.	Ipotesi nuovo accordo di collaborazione con il Giappone (Sophia University).
1.3.2.2	Nel corso magistrale LM77 incrementare il numero di corsi (in rosa) da offrire in lingua inglese.	Francesca Bartolacci	Numero corsi	Questo indicatore non è stato valorizzato per i corsi che richiedono un lavoro più complesso sul piano collegiale, mentre è stato affrontato attraverso i seminari tenuti in lingua inglese.	Incremento dell'offerta
<b>Azione 1.3.3</b>	<b>Sviluppo della comunicazione internazionale</b>				
1.3.3.1	Analizzare i dati sull'incoming di Ateneo e di Dipartimento	Raffaella Coppier	numerosità	Studenti in incoming	
1.3.3.2	Predisporre canali di comunicazione istituzionali per favorire la visibilità dei nostri corsi	Barbara Malaisi	Messa online Landing pages L41; L33; L18	Realizzate con l'assistenza della AZAR Comunicazione.	Miglioramento visibilità
<b>Azione 1.3.4</b>	<b>Sviluppo di accordi per double o triple degree</b>				
1.3.4.2	Siglare almeno un accordo per double o triple degree	Nicoletta Marinelli	Stipula accordi	C'è un accordo tripla laurea con Angers Torun	

**1.4 Formazione del corpo docente e tecnico amministrativo**

Obiettivo di riferimento	Azione prevista nel 2023 (da Piano)	Referente	Indicatore	Sintetica descrizione delle attività realizzate al 31/12/2023	Attività future/in progress
<b>Azione 1.4.1</b>	Sviluppo di competenze linguistiche e culturali				
1.4.1.3	Promuovere la mobilità internazionale di docenti e PTA (per acquisire buone pratiche in uso presso atenei esteri)	Nicoletta Marinelli	Numerosità dei docenti in mobilità in outgoing e incoming	Outgoing: - n. 3 mobilità nell'ambito del programma di Ateneo Fa.I.Mob. - n. 7 mobilità nell'ambito del programma di Staff Mobility Erasmus+ - n. 1 mobilità individuale al di fuori di un programma specifico Incoming: - n. 3 mobilità nell'ambito del programma di Ateneo Visiting Professor - n. 3 mobilità nell'ambito del programma di Staff Mobility Erasmus+ - n. 1 mobilità nell'ambito del progetto di Dipartimento BOP	Nell'a.a. 2023-24 proseguono le azioni per il supporto alla mobilità internazionale (sia outgoing che incoming). Ad oggi, risultano in programma: - n. 3 mobilità in entrata nell'ambito del programma di Ateneo Visiting Professor - n. 3 mobilità in entrata nell'ambito del progetto di Dipartimento BOP - n. 5 mobilità in uscita nell'ambito del programma di Ateneo MO.DOC. - 13 domande per possibile mobilità in uscita nell'ambito del programma di Staff Mobility Erasmus +

### 1.5 *Sviluppo delle attività di formazione post-laurea*

Obiettivo di riferimento	Azione prevista nel 2023 (da Piano)	Referente	Indicatore	Sintetica descrizione delle attività realizzate al 31/12/2023	Attività future/in progress
<b>Azione 1.5.1</b>	Nuovi corsi post-laurea				

1.5.1.1	Mettere a punto una nuova offerta coerente dal punto di vista dei contenuti rispetto alle priorità espresse dalla pianificazione governativa	Claudio Socci - Alberto Zanutto – Elena Cedrola	Attivazione nuovi percorsi Riedizione percorsi già disegnati	1- Master in “Marketing e direzione aziendale” XIII ed. 2- Master interateneo “Esperto in programmazione e gestione degli investimenti pubblici...” 3- Master in “Management del Terzo Settore” in collaborazione con Confini Online (Nuovo) 4-Master ISTAO che viene realizzato (Ateneo) 5-Global Management China (inter-ateneo) Corsi: 6-Summer School in Western cultures and civilizations 7-Digital Marketing 8-Blockchain, criptovalute, mercati internazionali	Mantenimento offerta e verifica proposte di nuova attivazione
1.5.1.2	Incrementare l’offerta post-laurea (master e corsi di perfezionamento) erogata on line, per favorire la specializzazione e la formazione continua di studenti lavoratori				
1.5.1.3	Realizzare accordi di collaborazione e sponsorizzazione corsi con enti di categoria e associazioni	Antonella Paolini – Tommaso Febbrajo – Andrea Fradeani	Conferma accordi e sviluppo nuovi	-Rinnovato accordo con Associazione Formazione Professionisti (A.FO.PROF.) (7/22); -Confindustria Macerata -Confindustria Sicilia	Riproposizione corsi

### 1.6 Progetto sviluppo L41 Data Science for the Social Sciences and the Humanities

Obiettivo di riferimento	Azione prevista nel 2023 (da Piano)	Referente	Indicatore	Sintetica descrizione delle attività realizzate al 31/12/2023	Attività future/in progress
--------------------------	-------------------------------------	-----------	------------	---	-----------------------------

Azione 1.6.1	Creazione Laurea Data Scientist				
1.6.1.1	Approvazione nuovo percorso di laurea L-41	Barbara Fianza – Luca De Benedictis	Approvazione percorso L41	Tra il 2022 e il 2023 sono state superate tutte le verifiche amministrative e dall'autunno 2023 il corso è operativo e integrato nell'offerta del DED. La sua caratterizzazione è volta a formare una figura che abbia un'ampia preparazione di base nell'organizzazione, gestione e analisi dei dati, riguardo ai fondamenti di matematica e di informatica, nonché di statistica metodologica e applicata (vedi sito).	Verifica del primo anno di attività e validazione della proposta in relazione all'apprezzamento da parte degli studenti

2. Ricerca e Terza Missione					
Monitoraggio finale (al 31 dicembre 2023) delle azioni pianificate nel Piano di Sviluppo di Dipartimento – DED					
Per il 2022 doc disponibile all'indirizzo:					
<a href="https://economiaediritto.unimc.it/it/ricerca/qualita-della-ricerca/relazione_annuale_ricerca_dipartimentale2023_ded.pdf">https://economiaediritto.unimc.it/it/ricerca/qualita-della-ricerca/relazione_annuale_ricerca_dipartimentale2023_ded.pdf</a>					

### 2.1 Rafforzamento attività di ricerca

Obiettivo di riferimento	Azione prevista nel 2023 nel PIANO 22-24	Referente	Indicatore	Sintetica descrizione delle attività realizzate al 31/12/2023	Attività future/in progress
<b>Azione 2.1.1</b>	<b>Reperimento fondi</b>				
2.1.1.1	Sviluppare filoni di ricerca tramite azioni di coordinamento che agevolino la produzione di conoscenza sugli ambiti enucleati dal PNRR e da Horizon Europe	Luca Riccetti	Candidature a linee di finanziamento ministeriali (PRIN e analoghi)	Nella tornata approvata nel 2023 i docenti del dipartimento in partnership con altri colleghi di altri atenei hanno vinto 5 finanziamenti su bandi PRIN 2022.	Realizzazione delle attività di ricerca e consolidamento delle partnership di progetto
<b>Azione 2.1.2:</b>	<b>Coordinamento tra i ricercatori interni ed esterni al dipartimento</b>				
2.1.2.1	incentivare il coordinamento tra i ricercatori interni ed esterni al dipartimento (con scambi anche in ambito internazionale)	Luca Riccetti	Approvazione e apertura di una pluralità di linee per la mobilità internazionale (Numerosità degli scambi)	Nel corso dell'a.a. 2022-23 hanno svolto attività di didattica e/o ricerca all'estero ( <i>mobilità outgoing</i> ) n. 11 docenti del Dipartimento di Economia e Diritto di cui: - n. 3 mobilità nell'ambito del programma di Ateneo Fa.I.Mob. - n. 7 mobilità nell'ambito del programma di Staff Mobility Erasmus+ - n. 1 mobilità individuale al di fuori di un programma specifico	Nell'a.a. 2023-24 proseguono le azioni per il supporto alla mobilità internazionale (sia outgoing che incoming). Ad oggi, risultano in programma: - n. 3 mobilità incentrata nell'ambito del programma di Ateneo Visiting Professor - n. 3 mobilità incentrata nell'ambito del progetto di Dipartimento BOP - n. 5 mobilità in uscita nell'ambito del programma di Ateneo MO.DO

				<p>Nel corso dell'a.a. 2022-23 hanno svolto attività di didattica e/o ricerca presso il Dipartimento di Economia e Diritto (<i>mobilità incoming</i>) n. 6 docenti provenienti da università europee ed extraeuropee di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 3 mobilità nell'ambito del programma di Ateneo Visiting Professor</li> <li>- n. 3 mobilità nell'ambito del programma di Staff Mobility Erasmus+</li> <li>- n. 1 mobilità nell'ambito del progetto di Dipartimento BOP</li> </ul>	- 13 domande per possibile mobilità in uscita nell'ambito del programma di Staff Mobility Erasmus +
<b>Azione 2.1.3:</b>	<b>Disseminare i risultati conseguiti con maggiore efficacia, in un'ottica di impatto sociale</b>				

## 2.2 Automazione dei processi

Obiettivo di riferimento	Azione prevista nel 2023 nel PIANO 22-24	Referente	Indicatore	Sintetica descrizione delle attività realizzate al 31/12/2023	Attività future/in progress
<b>Azione 2.2.1:</b>	<b>Interventi sull'automazione del Dipartimento</b>				
2.2.1.1	Creazione di un sistema informativo unico di dipartimento basato sul disegno di una banca dati in grado di organizzare, conservare e allocare tutte le informazioni	Luca Romeo – Antonio Pacifico	Selezione e acquisto modulo per la gestione degli avvisi Implementazione	Installazione del modulo "Comunica" Dipartimento della piattaforma Unifare (Edustar). Il modulo permette la gestione di avvisi/eventi evolvendo e migliorando le funzionalità del	Gestire la programmazione a calendario e/o l'invio immediato delle comunicazioni stesse a studenti (Whatsapp Business), in base a specifici cluster di destinatari. Accesso alle

	storiche e correnti in un unico contenitore coerente e facilmente interrogabile sia dal personale docente che dal personale tecnico-amministrativo, per tutti gli scopi di ricerca, didattica e terza missione			sito DED. In particolare, il modulo consentirà di gestire la pubblicazione di articoli, news e altre risorse informative, gestire la creazione di newsletter, gestire una mailing list di max. 5.000 contatti (di cui 500 utenti della tipologia "aziende").	statistiche di invio (email inviate, aperture, click sul messaggio) in modo da ottenere un quadro dell'andamento delle campagne di comunicazione effettuate."
2.2.1.3	Avvio piattaforma Unifare Edustar, per la comunicazione digitale e la raccolta e gestione dei contatti				
2.2.1.4	Adozione servizio raccolta dati Gestione Didattica di Ateneo (GDA) di CINECA, servizio dedicato alla gestione dell'offerta didattica degli atenei italiani, consentendo di progettare i corsi di studio ed i relativi ordinamenti e regolamenti didattici	Luca Romeo – Antonio Pacifico	Implementazione GDA	Completata. Avvio del sistema che consente il caricamento dei Syllabus dei docenti tramite GDA	Gestione esami e seminari tramite GDA
2.2.1.5	Avvio raccolta dati Data Mart Studenti, per la costruzione degli Indicatori ANVUR aggiornati all'anno di riferimento, relativi ai Gruppi A, B, e E (DM 987/2016, Allegato E)				

### **2.3 Miglioramento della comunicazione dei risultati della ricerca**

<b>Obiettivo di riferimento</b>	<b>Azione prevista nel 2023 nel PIANO 22-24</b>	<b>Referente</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Sintetica descrizione delle attività realizzate al 31/12/2023</b>	<b>Attività future/in progress</b>
---------------------------------	---	------------------	-------------------	--	------------------------------------



Azione 2.3.1	Implementare una piattaforma online				
2.3.1.1	Implementare una piattaforma online, con focus sugli specifici temi del programma di ricerca, per la comunicazione e disseminazione dei risultati empirici, per il networking con gli stakeholders (imprese, scuole, enti pubblici...) e il trasferimento delle conoscenze, verificandone l'accessibilità e l'inclusività	Luca Romeo – Antonio Pacifico	Implementazione sistema "Comunica"	Effettuato acquisto e installazione della piattaforma Unifare (Edustar) con relativo modulo ricerca e servizi	Installazione modulo ricerca e servizi che offrirà le seguenti funzioni: gestire tutte le informazioni relative alle macroaree di attività e alle traiettorie di ricerca, gestire la pubblicazione di articoli, progetti di ricerca, news e altre risorse informative, visualizzazione dati statistici che si sono generati attraverso l'uso del sistema.
2.3.1.2	Messa a disposizione degli studenti e della comunità locale seminari e convegni di alto profilo, tenuti anche da docenti internazionali.	Comitato della Ricerca	Offerta seminari (numero)	Realizzazione di un ciclo di seminari intitolato "il mercato tra analisi e regolamentazione"	Progetto di mantenere l'offerta anche sui prossimi anni. All'interno del modulo ricerca e servizi (piattaforma Unifare) creazione di una sezione dedicata "repository" per la condivisione del software sviluppato dai docenti (e.g. software inerenti ad algoritmi pubblicati in riviste scientifiche)
2.3.1.3	Disseminazione operativa dei software e delle buone pratiche sviluppate nell'ambito di questo progetto, sia ad altre componenti dell'ateneo (e.g. altri dipartimenti), sia alla componente studentesca, sia al territorio in senso lato				
2.3.1.4	Predisposizione di una collana di Dipartimento e un'attività di interazione con i principali canali di informazione locali.	Francesca Bartolacci – Luca Riccetti	Predisposizione del Comitato scientifico e delle procedure utili in raccordo con la EUM	Richiesta di attivazione della collana già inviata alle EUM	Riunione del comitato editoriale e pubblicazione del primo volume (si spera entro il 31/12 però).

### 3. Monitoraggio, Valutazione e Controllo avanzamento piano

Monitoraggio finale (al 31 dicembre 2023) delle azioni pianificate nel Piano di Sviluppo di Dipartimento - DED

#### 3.1 Monitoraggio

Obiettivo di riferimento	Azione prevista nel 2023 nel PIANO 22-24	Referente	Indicatore	Sintetica descrizione delle attività realizzate al 31/12/2023	Attività future/in progress
<b>Azione 3.1.1:</b>	<b>Interventi sulla situazione attuale</b>				
3.1.1.1	Costituzione di un gruppo di lavoro che si incarichi del monitoraggio	Direttrice	Identificazioni gruppo di lavoro con i referenti delle "nuvole". Riunioni per la rendicontazione con Delegati del gruppo di lavoro (numero)	Convocata più volte sia in relazione al PTD che per questa attività di rendicontazione. Individuazione delle modalità di raccolta e condivisione delle informazioni, strutturazione di indicatori e eventuali integrazioni e modifiche allo schema	Messa a punto delle informazioni in forma di tabella schematica con allegata relazione
3.1.1.2	Predisposizione strumenti per il monitoraggio sui diversi livelli di attività del dipartimento	Alberto Zanutto	Avvio lavoro di raccolta e condivisione delle informazioni per la rendicontazione a partire dalle attività sviluppate entro il 31-12-2022. Predisposizione tabella e report riepilogativo a	Predisposizione prima bozza di rendicontazione al 31-12-2022 (presentato al DED in maggio). Analisi degli indicatori rilevati dal Piano di sviluppo e costruzione di uno strumento di rilevazione e proposto ai delegati. Raccolta contenuti per la rendicontazione al 31-12-2023.	Convergenza con le attività effettivamente indicate nell'ambito della rendicontazione del PTD. Accompagnamento e verifica condivisa degli indicatori ripresentati nel PTD.
3.1.1.3	Definizione indicatori per le diverse azioni promosse dal piano di sviluppo/strategico del dipartimento				
3.1.1.4	Raccolta semestrale dei valori relativi ai vari indicatori				

			partire dal piano di sviluppo 2022-25 con riferimento al 2022-24.	Presentazione report finale al DED (dicembre).	
3.1.1.5	Stesura relazione corredata dalle proposte correttive da presentare al Consiglio di Dipartimento	Alberto Zanutto - Direttrice	Redazione e distribuzione della relazione	Predisposizione della bozza trasmessa a tutti i delegati e supervisione della Direttrice di Dipartimento.	Archiviazione e utilizzo dei dati raccolti per le valutazioni 2023.

## 5. Conclusioni

Il Piano di sviluppo 2022-25 alla luce dei molti indicatori riportati nella precedente tabella riepilogativa dimostra di aver portato una molteplicità di risultati.

Come accennato nell'introduzione, le azioni principali che il piano deve sostenere erano in primis l'approvazione della L41 in *Data Science* che ha richiesto una serie complessa di passaggi e approvazioni ed è da questo anno accademico un'offerta didattica aggiuntiva del DED. Questa iniziativa si è sviluppata in contemporanea anche con una quota considerevole di nuovi reclutamenti che hanno portato il DED da 36 a 45 componenti (+25%). Questo incremento è forse il dato strutturale più strategico che ha caratterizzato il DED e su cui anche la programmazione prevista dal Piano ha contribuito. Questo incremento porterà i suoi frutti migliori nel medio e lungo periodo e sosterrà con nuove energie e competenze il DED in tutte e tre le aree della didattica, della ricerca e della terza missione.

Un secondo elemento di utilità del piano è stato l'ampliamento, la qualificazione e sistematizzazione delle attività sviluppate dal DED in varie direzioni. Questo ha consentito di avere un riferimento puntuale per le diverse tipologie di attività (es. orientamento, tutoraggio, comunicazione, infrastrutturazione, pari opportunità e benessere), e allo stesso tempo di affrontare con maggior convergenza le sfide al centro dell'azione del DED. Ciò è particolarmente rilevante nella gestione delle relazioni interne ed esterne del DED.

Nel complesso il Piano ha contribuito ad offrire una rappresentazione univoca degli interessi prevalenti del dipartimento in Ateneo e ad alimentare una visione interna di medio periodo ancorata ad obiettivi condivisi come quelli connessi al miglioramento degli indicatori relativi all'offerta, alle performance degli studenti, alla produzione, all'internazionalizzazione, alla costruzione di network e ad un rapporto sempre più attento con il territorio.

Su alcuni di questi temi gli indicatori per il biennio 2022-23 mettono in luce anche spazi di miglioramento che possono essere colti. Tra questi si possono annoverare gli indicatori già richiamati nel PTD come:

- il sostegno agli studenti che frequentano le offerte del DED affinché possano portare al termine le carriere intraprese e per sollecitare l'adesione alle proposte di internazionalizzazione;
- il rafforzamento della produzione scientifica sia in termini di qualità e di continuità che necessita di un lavoro sulla progettazione condivisa anche con reti internazionali;
- la continuazione dell'impegno per cogliere al meglio le opportunità di dialogo con il territorio e con la più ampia rete dei soggetti istituzionali e commerciali per comprendere al meglio i bisogni formativi e di ricerca.

A valle di questi impegni e del lavoro sistematico che il DED ha sviluppato in questi anni a partire dagli obiettivi espressi dal Piano di sviluppo, merita richiamare qui la persistente carenza di personale amministrativo dedicato che appesantisce e rallenta l'efficacia degli

interventi. Un aumento dei volumi nei diversi settori di attività genera automaticamente un volume di attività burocratiche che purtroppo ricadono su personale già in difficoltà per l'attività ordinaria ad oggi sviluppata. Lavoro che è ulteriormente appesantito da sistemi informativi non all'altezza e non disegnati sui processi effettivi. Si auspica che nel futuro a breve, ci sia modo di accrescere questo personale per poter pianificare e realizzare con maggior sistematicità le attività future.