



Verbale N. 3

Adunanza del giorno 10.10

Vol. ANNO 2024

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO IN ECONOMIA, TERRITORIO E AMBIENTE (ETA)

DEL GIORNO 10 OTTOBRE 2024

Il giorno 10 ottobre 2024, alle ore 13:00 previa convocazione diramata il giorno 3 ottobre 2024 con prot 118919, si è riunito in **modalità telematica** attraverso la piattaforma Microsoft Teams, il **Consiglio Straordinario** del Corso di Studio in Economia, Territorio e Ambiente (ETA), Classe L-33 (Scienze economiche).

Il Consiglio risulta composto come segue:

CONSIGLIO CDS CL.L-33	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO <i>per i docenti incardinati nella classe L-33 ai fini degli scatti stipendiali cfr.Reg. Regolamento per la valutazione D.R. n. 184 del 3 aprile 2024</i>	ASSENTE GIUSTIFICATO <i>per i docenti incardinati nella classe L-33 contribuisce alla definizione del computo del numero legale relativo al medesimo organo. Cfr.Art. 8 del Reg. Did Ateneo D.R 363 del 18.10.2019</i>	ASSENTE
DOCENTI INCARDINATI NELLA CLASSE L-33				
PROFESSORI DI RUOLO DI I FASCIA				
1. FEBBRAJO TOMMASO Presidente	X			
2. SALERNO GIULIO		X	X	
3. SOCCI CLAUDIO		X	X	
PROFESSORI DI RUOLO DI II FASCIA				
1. CUTRINI ELEONORA	X			
2. BUSILACCHI GIANLUCA		X	X	
3. CAPORALI GIANCARLO	X			
RICERCATORI				
1. MINERVINI LEO FULVIO	X			
2. PACIFICO ANTONIO				X
3. SOFRITTI FEDERICO	X			
4. GIOVANNETTI MARTA	X			
DOCENTI TITOLARI DI SUPPLENZE, AFFIDAMENTI DI INSEGNAMENTO ATTIVATI NELL'A.A 2023/2024				
PROFESSORI DI RUOLO DI I FASCIA				
1. MAMMANA CRISTIANA				
2. VILLAMENA STEFANO				
PROFESSORI DI RUOLO DI II FASCIA				
1. FIDANZA BARBARA				
2. MICHETTI ELISABETTA				
3. SOVERCHIA MICHELA				
4. SEVERINI FRANCESCA				
RICERCATORI				
1. BALDI MAURO MARIA				
2. DERIU STEFANO				Inviata email di giustifica
3. ZAMPI MASSIMILIANO	X			



.....

Verbale N. 3

Adunanza del giorno 10.10

Vol. ANNO 2024

4. CAPOCASA FRANCESCO				
5. EPASTO SIMONA				
6. LAMPA ROBERTO				
7. ROMEO LUCA	X			
8. BUCCI ANDREA				
9. CARFORA ALFONSO				
DOCENTI A CONTRATTO				
1. BOLLEA ALBERTO				
2. PERRI STEFANO				
3. BOLOGNESI ELISA				
4. GIRALDI LUCA				
5. EL HAJ TARAK				
6. KULAGA BARBARA				
7. MARCOLINI PIETRO				
8. SALVUCCI GIANLUIGI				
RAPPRESENTANTI COMPONENTE STUDENTESCA				
9. GIOIA MARCELLI				X
10. ALESSIO POLI	X			
11. EDOARDO MAFFIA				X

Componenti: 14 – Assenti giustificati: 3 – Numero legale: 6 Presenti: 8

Funge da segretaria la prof.ssa Eleonora Cutrini

Presiede il Presidente, prof. Tommaso Febbrajo

Il Presidente procede all'individuazione dei partecipanti e dei docenti afferenti alla classe di Laurea L-33.

Constatata la presenza del numero legale si dà inizio alla discussione dell'

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Pratiche studenti;
4. Tutorato in itinere (Analisi rinunce e CFU L33);
5. Ratifica contenuti scheda SUA-CdS EMS 2024: Scadenza del 15 settembre;
6. Adeguamento del CdS EMS alla classe ministeriale definita con D.M. n. 1648 del 19 dicembre 2023;
7. Mappatura dei percorsi di studio: nota della Delegata alla Didattica d'Ateneo del 7 agosto 2024;
8. Varie ed eventuali.

1. COMUNICAZIONI

1.a Rassegna stampa – promozione offerta formativa del CdS in Economia e marketing per la sostenibilità

Il Presidente traccia alcuni aspetti inerenti le domande di iscrizione al CdS che da sempre hanno mostrato numeri di immatricolati molto bassi; questo aspetto rappresenta indubbiamente un vantaggio per “la classe”



Verbale N. 3

Adunanza del giorno 10.10

Vol. ANNO 2024

poichè permette agli studenti e alle studentesse di avere un rapporto più diretto con i Docenti ma pone dei problemi diversi alla struttura e in particolare per quanto concerne la sostenibilità economica. Si è sempre detto che, fra le problematiche che hanno penalizzato il CdS ETA vi è stata sicuramente la mancanza di una campagna promozionale e di comunicazione dell'offerta formativa erogata da un CdS con una specifica vocazione (differente da un corso di Economia della classe 18 che ha sempre avuto numeri di iscrizioni più importanti) che necessitava di una attenzione comunicativa che non c'è mai stata. A seguito dunque della revisione dell'ordinamento didattico effettuato nell'a.a. 2024-2025 il Presidente si è coordinato con l'Ufficio comunicazione d'Ateneo, che ha divulgato nel periodo dal 1 all'8 luglio 2024 un comunicato stampa, redatto dallo stesso Presidente, sull'attivazione del nuovo CdS in Economia e marketing per la sostenibilità, che ha avuto sei uscite sui quotidiani locali, si allega il pdf. con il resoconto.

07/07/2024 Corriere Adriatico - Macerata

Attivato il corso "Economia e marketing per la sostenibilità"

05/07/2024 Agenparl

La sostenibilità entra nelle aule di Unimc

05/07/2024 cronachemaceratesi.it

Manager del green, il nuovo corso di laurea Unimc

05/07/2024 fidest.wordpress.com

La sostenibilità entra nelle aule di Unimc

05/07/2024 Centropagina

La sostenibilità entra nelle aule dell'Università di Macerata

05/07/2024 picchionews.it

UniMc, la sostenibilità entra nelle aule: nuovo corso di laurea del dipartimento di Economia e Diritto

Come riportato dalla Direttrice nell'ultimo Consiglio di Dipartimento del 9 ottobre u.s., abbiamo avuto, rispetto allo stesso periodo dello scorso anno, un incremento delle domande di iscrizione, che sono quasi raddoppiate. Il lavoro di promozione eseguito a costo zero e la revisione del percorso formativo si configurano sicuramente come *"un investimento"* che hanno portato ad un risultato positivo ad esso proporzionato. In ogni modo il numero dei frequentanti alle lezioni che si stanno svolgendo nel I semestre ci mostra un risultato confortante e sappiamo che sono presenti anche studenti e studentesse provenienti da altri corsi di studio tramite trasferimenti.

2.APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Presidente, assicuratosi che tutti abbiano ricevuto la bozza del verbale della seduta precedente, inviato tramite e-mail in data 3 settembre u.s., ne richiede l'approvazione ai presenti aventi diritto attraverso il voto.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta del giorno 07/05/2024.

3. PRATICHE STUDENTI

A seguito delle richieste avanzate dagli studenti la segreteria studenti ha istruito le pratiche in questione:

Carriere studenti: Autorizzazioni, riconoscimenti e assegnazione crediti formativi

LA PICCIRELLA GIUSEPPE

Dopo aver rinunciato al corso di laurea in Scienze di internet dell'Università degli studi di Bologna, chiede di essere iscritto al corso di laurea in Economia e marketing per la sostenibilità. Viene ammesso al primo anno di corso con il riconoscimento di Analisi matematica I per Elementi di matematica (9 cfu – SECS-S/06), Fisica generale (6 cfu - FIS/01) per Attività a scelta dello studente (6 cfu), Architettura di internet (9 cfu - INF/01) per



Verbale N. 3

Adunanza del giorno 10.10

Vol. ANNO 2024

Attività a scelta dello studente (6 cfu), Direzione aziendale (8 cfu – SECS-P/07) per Elementi di economia aziendale (9 cfu – SECS-P/07)

PROPERZI IRENE

Laureata al corso di laurea in Lingue e culture straniere occidentali e orientali (classe L-11) di questo Ateneo e avendo superato due corsi singoli, chiede di essere iscritta al corso di laurea in Economia e marketing per la sostenibilità. Viene ammessa al primo anno di corso con la convalida di Fondamenti di politica economica (SECS-P/02 – 6 cfu) per Politica economica e sostenibilità (6 cfu, con l'obbligo di integrare il programma per 3 cfu), Laboratorio in progettazione, organizzazione e comunicazione di eventi (SECS-P/08 – 4 cfu) per Web and social media marketing (SECS-P/08 – 4 cfu, con l'obbligo di integrare il programma per 5 cfu), Lingua e traduzione inglese I (9 cfu) per Lingua inglese (6 cfu), Lingua e traduzione tedesca II (9 cfu) per Ulteriori conoscenze linguistiche (3 cfu) + Attività a scelta dello studente (6 cfu), Laboratorio sulle competenze trasversali (4 cfu) + Filologia germanica (2 cfu) per Attività a scelta dello studente (6 cfu)

Stage e tirocini

ALFONSI FEDERICO

Il Consiglio riconosce lo stage, 64 ore, 3 cfu, Studio commerciale Bellezze Roberto, tutor accademico Prof. Tommaso Febbrajo

SALVUCCI ARIANNA

Il Consiglio riconosce lo stage, 60 ore, 3 cfu, Studio di consulenza del lavoro GIOVANNA PAOLUCCI, tutor accademico Prof. Tommaso Febbrajo

Visti i documenti prodotti, le pratiche sono state esaminate dalla Commissione carriere e dunque vengono sottoposte al Consiglio per la ratifica.

Il Consiglio all'unanimità approva le decisioni prese dalla Commissione carriere.

4.TUTORATO IN ITINERE (ANALISI RINUNCE E CFU L33)

Il Presidente informa che si sta portando avanti con la preziosa collaborazione del Prof. Luca Romeo, in qualità di Delegato al Tutorato in DED, l'analisi sulle rinunce e sui CFU acquisiti al primo anno nella classe L-33 e dà la parola al professore per illustrare i risultati.

“Lo scorso anno è stata avviata questa analisi per i CdS afferenti al DED presentata nei vari Consigli; per la classe L-33, come già discusso con il Presidente, non essendoci dei numeri di iscritti significativi, non è semplice andare a pensare ad una strategia per ridurre il tasso di abbandono. Comunque si è provveduto a contattare, non coloro che hanno effettuato la rinuncia, ma coloro che hanno avuto più difficoltà a superare i primi esami di profitto nelle sessioni invernali del I semestre, ovvero studenti/studentesse che al mese di marzo hanno acquisito CFU minore di 6. Il lavoro di contatto anche tramite wa è stato portato avanti dai precedenti SENIOR TUTOR ma purtroppo ha avuto un riscontro molto basso sul tasso di risposte. Quest'anno l'analisi verrà riproposta avendo anche dei numeri rispetto alle iscrizioni più significativi, a partire da marzo 2025, quando verranno verbalizzati i CFU acquisiti, a conclusione delle sessioni degli esami di profitto invernali ed avremo disponibilità dei dati degli indicatori”.

Il Presidente ringrazia il prof. Romeo per il lavoro svolto e per l'intervento e aggiunge che *“preso atto dello scarso interesse che questo monitoraggio ha suscitato da parte degli studenti e delle studentesse”* ci ripromettiamo, come piano di azione di miglioramento, che quando verrà riproposta l'indagine di chiedere ai rappresentanti della componente studentesca in Consiglio di sensibilizzare i propri colleghi circa l'importante dell'iniziativa e di fornire un riscontro qualora vengano contattati.

Il Consiglio prende atto del lavoro di analisi e indagine svolta dal prof. Romeo e dell'azione di migliorativa proposta dal Presidente.



Verbale N. 3

Adunanza del giorno 10.10

Vol. ANNO 2024

5.RATIFICA CONTENUTI SCHEDA SUA-CDS EMS 2024: SCADENZA DEL 15 SETTEMBRE

Il Presidente informa che alla luce delle indicazioni operative trasmesse dall'Ufficio Offerta Formativa, sono stati apportati gli aggiornamenti alle SEZIONI e ai QUADRI della scheda Sua-CdS 2024 L33 del CdS in EMS, previsti dalle scadenze del:

02 settembre 2024->scadenza interna controllo Ufficio Offerta Formativa

06 settembre 2024-> scadenze interna riscontro PQA

15 settembre 2024-> scadenza ministeriale – chiusura schede

informazioni per la compilazione della scheda SUA-CdS sono contenute nelle specifiche [Linee guida del Presidio della Qualità \(PQA\)](#) [Linee guida per la compilazione della Scheda SUA-CdS](#)

SEZIONI	DESCRIZIONE E QUADRI
QUALITÀ	B – ESPERIENZA DELLO STUDENTE (quadri B2.a, B2.b, B2.c, B6, B7)
	C – RISULTATI DELLA FORMAZIONE (quadri C1, C2, C3)
AMMINISTRAZIONE	DIDATTICA EROGATA (Docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre)

QUADRI	INDICAZIONI OPERATIVE
B2.a - Calendario del corso di studio e orario delle attività formative – attività del I semestre	Inserire il link alla pagina web del corso di studio che contiene il calendario e l'orario delle attività formative.
B2.b - Calendario esami profitto	Inserire il link alla pagina web del corso di studio che contiene il calendario degli esami di profitto.
B2.c - Calendario sessioni della prova finale	Inserire il link alla pagina web del corso di studio che contiene il calendario delle sessioni della prova finale e le indicazioni sulle modalità di svolgimento (anche relativamente alla composizione della Commissione, ai criteri per la definizione del voto finale e l'attribuzione della lode).
B3 - Docenti titolari di insegnamento - docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre	Questo campo si compila automaticamente in seguito al caricamento degli insegnamenti e dei/delledocenti titolari nel campo "Didattica erogata". Ogni insegnamento è accompagnato da: <ul style="list-style-type: none"> • un link che rimanda al programma dell'insegnamento; • un link che rimanda al curriculum accademico del docente in formato PDF.
B6 - Opinioni degli studenti	Presentare una sintesi dei risultati della ricognizione sulla efficacia del processo formativo percepita

Il Presidente, informa che in data 9 settembre sono pervenuti dal PQA dei rilievi di natura meramente formale, che sono stati inclusi dal Presidente stesso nella scheda SUA-CdS L-33, trasmessa ai Consiglieri, per cui si chiede la ratifica.

Non essendoci osservazioni Il Consiglio all'unanimità ratifica i contenuti dei quadri della scheda SUA-CdS aggiornati dal Presidente al fine di rispettare la scadenza ministeriale del 15 settembre p.v



Verbale N. 3

Adunanza del giorno 10.10

Vol. ANNO 2024

6.ADEGUAMENTO DEL CDS EMS ALLA CLASSE MINISTERIALE DEFINITA CON D.M. N. 1648 DEL 19 DICEMBRE 2023

Il Presidente informa che con le Note MUR prot. n. 12330 del 28/06/2024 e prot. 17071 del 24/09/2024 (che hanno fornito indicazioni e scadenze per adeguare gli ordinamenti didattici - con procedura semplificata e ordinaria) e a seguito delle indicazioni giunte dalla Delegata alla didattica d'Ateneo - il Consiglio di Direzione del DED riunitosi in data 9 ottobre U.S., ha considerato di adottare la procedura semplificata al fine di adeguare l'ordinamento didattico della Classe di Laurea L-33, alla nuova tabella di cui al D.M. n. 1648 del 19 dicembre 2023.

[Allegato D.M. 1648/2023](#)

Principali cambiamenti della Riforma:

- Sono stati ridefiniti gli obiettivi formativi qualificanti (parte testuale) delle singole classi a cui è necessario attenersi scrupolosamente in sede di accreditamento di nuovi corsi o modifiche ordinamentali;
- - È stata aggiornata la parte tabellare, modificando alcuni ambiti, e/o CFU minimi per ambito; aggiungendo o eliminando SSD che possono essere recuperati in flessibilità, ai sensi del DM 96/2023, a meno che il CUN non ritenga culturalmente non proponibile il reinserimento di tali SSD in flessibilità;

Secondo le note MUR gli adeguamenti dovranno avvenire in due diversi periodi temporali:

- FASE 1 (indicativamente da settembre a novembre 2024) per i CdS che effettueranno solamente adeguamenti tabellari "in modalità semplificata" nella sezione F della SUA CdS, senza modificare le parti testuali;
- FASE 2 per i CdS che dovranno prevedere modifiche sostanziali alla parte testuale della SUA CDS e/o adeguamenti tabellari "articolati". La FASE 2 seguirà le **consuete scadenze ministeriali (indicativamente marzo 2025)**.
- La CRUI ha analizzato, a livello nazionale, i corsi di studio esistenti per valutarne la coerenza con le nuove classi ministeriali e li ha catalogati in tre diverse tipologie: VERDI o **GIALLI** sono i corsi che potranno essere aggiornati in modalità semplificata; **ROSSI** sono i corsi che necessiteranno di adeguamenti "articolati".

Nella nota della delegata alla didattica si legge che:

- *"In Ateneo l'Ufficio Offerta Formativa è stato incaricato di effettuare una comparazione tra la struttura ordinamentale dei CdS attivi e la parte tabellare delle nuove classi ministeriali, per valutare il tipo di adeguamento necessario per quanto riguarda gli ambiti disciplinari, i CFU e i SSD. L'esito di tale analisi è sintetizzato in un allegato (All_3) trasmesso ai Presidenti, in cui è stata evidenziata, nella colonna A, in verde, giallo o rosso la situazione attuale dei CdS in base alla complessità della revisione ipotizzata dall'ufficio. Sulla base di questa analisi i singoli CdS dovranno completare la valutazione, verificando la corrispondenza degli obiettivi formativi qualificanti (parte testuale) ad oggi in vigore con quelli contenuti nei DD.MM. 1648/2023 e 1649/2023. Tale valutazione in alcuni casi si discosta da quella CRUI, che viene comunque indicata nella colonna B".*
- *Per la procedura ordinaria valgono le scadenze previste dalle LINEE GUIDA del PQA.*



Verbale N. 3

Adunanza del giorno 10.10

Vol. ANNO 2024

- Si potrà accedere alla procedura semplificata presentando un'istanza di modifica tabellare tramite la banca dati SUA-CdS **entro il 28/11/2024**, corredando la richiesta con tutte le decisioni degli organi.
- L'Ateneo dunque ha chiesto, qualora la scelta dovesse ricadere sulla procedura semplificata di darne comunicazione (**possibilmente entro il 10 ottobre 2024**), scrivendo all'Ufficio Offerta formativa Qualità e Accreditamento (offertaformativa.adoss@unimc.it) alla prof.ssa Barbara Fidanza

Come stabilito dal Consiglio di Direzione il Delegato alla Didattica, prof. Bottoni, è stato incaricato di darne comunicazione inviando una email all'Ufficio Offerta formativa Qualità e Accreditamento e alla prof.ssa Barbara Fidanza specificando di adottare la modalità di procedura semplificata che permetterà, tramite l'accesso alla banca dati SUA-CdS 2025, entro la scadenza ministeriale del 28/11/2024, di verificare l'adeguamento del corso di studio L-33, revisionato nell'a.a. 2024-2025 sentito il parere della CPDS, alla classe ministeriale definita con D.M. n. 1648 del 19 dicembre 2023.

I contenuti della scheda SUA-CdS L-20 2025-2026, - **parte tabellare - Amministrazione, Sezione F e Quadro A.4.d - Descrizione sintetica delle attività affini e integrative**, (quest'ultimo pur avendo contenuto descrittivo, va altresì inteso come facente parte della parte "tabellare", nello spirito dell'art. 10 comma 5 lettera b) n. 2 del DM 270/04, in quanto costituisce "un ambito disciplinare dell'ordinamento per il quale sono forniti una descrizione sintetica delle attività previste e il numero di crediti formativi universitari ad esso complessivamente assegnati") verranno estrapolati, dall'Ufficio Offerta Formativa dell'Ateneo per sottoporli il 22 novembre p.v. agli Organi Accademici dell'Ateneo assieme alla proposta di modifica che verrà deliberata dal Consiglio del DED nell'adunanza del 6 novembre p.v. .

La proposta di adeguamento sarà oggetto di valutazione da parte del Consiglio Universitario Nazionale.

Il Consiglio visto quanto illustrato dal Presidente prende atto della proposta di procedura semplificata da adottare al fine di effettuare adeguamenti esclusivamente sulla parte tabellare, tramite la banca dati SUA-CdS.

7.MAPPATURA DEI PERCORSI DI STUDIO: NOTA DELLA DELEGATA ALLA DIDATTICA D'ATENE0 DEL 7 AGOSTO 2024

Il Presidente informa che in data 7 agosto 2024 la Delegata alla didattica d'Ateneo, prof.ssa Cesari, ha inviato congiuntamente alle note esplicative ed operative, le tabelle, **già predisposte per gli incroci trasversali tra corsi di studio**, contenenti gli elenchi degli insegnamenti. La Delegato ha invitato i Presidenti ad individuare quali discipline/esami sostenuti dagli studenti, potrebbero essere riconosciuti nel caso di richieste di passaggio dal corso di origine ad un corso offerto dal Dipartimento di destinazione.

Nella nota esplicative si legge che la creazione di mappature dei percorsi di studio attivi presso le proprie strutture sarà di utilità per:

"fornire all'Ateneo le informazioni necessarie per adottare linee strategiche di orientamento volte a prevenire il drop out e a fornire agli studenti una visione più chiara delle loro opzioni di studio. In particolare, l'idea è quella di creare una mappa generale di tutti i corsi di studio offerti dall'Ateneo che permetta agli studenti di individuare le alternative proposte attraverso una chiara informativa sulle possibilità di passaggio da un corso all'altro con il riconoscimento di esami e CFU, soprattutto nel caso in cui ci si renda conto di aver intrapreso un percorso accademico sbagliato sulla base delle proprie inclinazioni e ambizioni professionali. Tale iniziativa potrebbe anche contribuire a definire meglio l'identità dei corsi di studio e ad evitare confusioni e sovrapposizioni tra i vari percorsi formativi proposti".



Verbale N. 3

Adunanza del giorno 10.10

Vol. ANNO 2024

In data 18 settembre u.s., visto il verbale del Consiglio di Direzione nel quale si chiedeva il supporto dell'Ufficio Didattica Studenti e a seguito di un colloquio telefonico con il Delegato alla didattica del DED, il Responsabile alla Didattica del DED ha trasmesso al prof. Bottoni, le Tabelle con un primo lavoro basato essenzialmente sul confronto e la congruenza tra i SSD affini presenti nei percorsi di studio di altri CdS in Ateneo con quelli presenti nell'Ordinamento didattico del CdS EMS cl. L-33. Come concordato dal Consiglio di Direzione dell'11 settembre u.s. si procederà con la verifica finale a cura del Presidente del corso di studio e se necessaria, con la collaborazione del docente titolare del SSD interessato.

Il Consiglio prende atto della modalità proposta dal Consiglio di Direzione.

8.VARIE ED EVENTUALI

Non essendoci altro da discutere, la seduta viene tolta alle ore 13:48

LA SEGRETARIA
prof.ssa Eleonora Cutrini

IL PRESIDENTE
prof. Tommaso Febbrajo